„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”

ДОКЛАД

за отчитане на изпълнените дейности и разходи за периода 01.01.2024г. – 31.12.2024г.

по подмярка 19.4 -

„Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“

на МИГ Белово, Септември, Велинград

Период на отчитане	01.01.2024г. – 31.12.2024г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР	РД 50-189/29.11.2016г.
ЕИК на МИГ	175869896
Седалище и адрес на управление на МИГ	4470, гр. Белово, ул. „Орфей“ № 2А
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	Виолета Атанасова Близнакова
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	тел.: 03581/ 37-31, 0899 37 42 46 e-mail: migvsb@abv.bg web: www.migbsv.com

1. Управление на Местната инициативна група.

1.1. Управителен съвет на МИГ – Белово, Септември, Велинград.

През 2024г. има извършена промяна в членовете на Управителен съвет на МИГ – Белово, Септември, Велинград, както следва:

Напуснали членове:

1. Елена Иванова Канлиева – представител по закон на „Център за специална образователна подкрепа – Велинград“, ЕИК 000342694, с адрес: гр. Велинград, п.к. 4600 бул. „Съединение“№ 256, Публичен сектор, Образователна институция;
2. Иванка Георгиева Гаджева – представител по закон на „КИПРА-27“ЕООД, ЕИК: 206556237, с адрес: Гр. Септември, ул. „Бистрица“ №3, Стопански сектор, Търговия в сферата на услугите;
3. Красимира Петкова Кьосева – представител по закон на „Мил Дар 71“ ЕООД, ;ЕИК 200694637, с адрес: гр. Белово, п.к. 4470, ул.“Петров път“№1, Стопански сектор, Търговия в сферата на услугите;.

Прието на тяхно място членове:

1. Виолета Атанасова Близнакова – представител по закон - Адвокат Виолета Атанасова Близнакова, БУЛСТАТ 180614196, с адрес: гр. Септември, п.к. 4900, бул. „Петър Берон“ № 26, Стопански сектор, Търговия в сферата на услугите;
2. Величка Славчова Манева – представител по закон на Детска градина „Еделвайс“, БУЛСТАТ 000344834, гр. Велинград, ул.“Добри Чинтулов“№ 4, Публичен сектор, Образователна институция;
3. Любомира Иванова Танева – представител по закон на ЦПЛР – Детски комплекс, гр. Белово, ЕИК: 112520134, с адрес: Гр. Белово, ул. „Иван Вазов“ № 5, Публичен сектор, Образователна институция.

Управителния съвет на МИГ – Белово, Септември, Велинград Септември, Велинград е в следния състав:

№	Представител по закон и представител по пълномощие	Член на УС – наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице	Седалище и адрес на управление на юридическите лица, постоянен адрес или месторабота за физическите лица	Сектор	Заинтересована страна
1	Христина Тодорина – представител по закон	ЦПРЛ–Детски комплекс, гр. Септември ЕИК: 112069396	гр. Септември ул. “Александър Стамболийски” № 60	Публичен сектор	Образователна институция
2	Виолета Атанасова Близнакова – представител по закон	Адвокат Виолета Атанасова Близнакова, БУЛСТАТ 180614196	гр. Септември, п.к. 4900 бул. „Петър Берон“ № 26	Стопански сектор	Търговия в сферата на услугите
3	Надя Нинова Парпулова – представител по закон	„Хемус“ ООД ЕИК 112059235	гр. Велинград, п.к. 4600, ул. „Банска“ № 8	Стопански сектор	Производство
4	Емил Иванов Терзийски – представител по пълномощие	ЕТ „РОСИ - ЕИТ – ЕЛЕНА ТЕРЗИЙСКА“, ЕИК 112510859	с. Голямо Белово, п.к. 4473, ул. „Пета“ № 17	Стопански сектор	Търговия в сферата на услугите
5	Любомира Иванова Танева –	ЦПЛР – Детски	Гр. Белово	Публичен	Образователна

	представител по закон	комплекс, гр. Белово ЕИК: 112520134	ул. „Иван Вазов“ №5	сектор	институция
6	Величка Славчова Манева – представител по закон	Детска градина „Еделвайс“, БУЛСТАТ 000344834	гр. Велинград, ул.“Добри Чинтулов“№4	Публичен сектор	Образователна институция
7	Иван Илиев Пещерски – представител по закон	СРКО „Пролетно хоро“, ЕИК 176489324	гр. Велинград, п.к. 4600, ул. “Райна Княгиня” № 8	Нестопанск и сектор	Култура – НПО
8	Вера Василева Савова	Вера Василева Савова	гр. Белово, п.к. 4470, ул. „Алеко Константинов“ № 6	Нестопанск и сектор	Физическо лице, майка с деца, живееща на територията на МИГ
9	Десислава Георгиева Трендафилова – представител по закон	НЧ „Будители-2004“ ЕИК: 112608495	гр. Септември, ул. „Княз Борис I“	Нестопанск и сектор	Култура - читалище

Управителният съвет на МИГ има обща численост от 9 члена – по трима представители за всяка една от общините на територията на МИГ – Белово, Септември, Велинград. Представителите на публичният сектор са 3, което представлява 33,33% от имащите право на глас. Представителите на стопанският сектор са 3, което представлява 33,33% от имащите право на глас. Представителите на нестопанския сектор са 3, което представлява 33,33% от имащите право на глас.

Сектори	Брой представители / бр.	Процентно разпределение
Стопански сектор	3	33,33 %
Нестопански сектор	3	33,33 %
Публичен сектор	3	33,33 %
Общо	9	100%

Представителите на публичния сектор, представителите на стопанския сектор и представителите на нестопанския сектор в Управителният съвет на МИГ не превишават 49 на сто от имащите право на глас.

Всички членове на УС са със седалище и адрес на управление на територията на МИГ и отговарят на изискванията на чл.12, ал.3 от Наредба № 22 от 14.12.2015г., като представят подписани декларации за липса на основание за отстраняване.

1.2. Общо събрание на МИГ – Белово, Септември, Велинград.

За отчетния период има направени промени по отношение на Общото събрание:

- Приети са нови членове, както следва:

Адвокат Виолета Атанасова Близнакова, БУЛСТАТ 180614196, с адрес: гр. Септември, п.к. 4900, бул. „Петър Берон“ № 26 - Виолета Атанасова Близнакова – представител по закон, Стопански сектор, Търговия в сферата на услугите;

2. Детска градина „Еделвайс“, БУЛСТАТ 000344834, гр. Велинград, ул.“Добри Чинтулов“ № 4 - Величка Славчова Манева – представител по закон на, Публичен сектор, Образователна институция;

Промяната на членовете на колективния върховен орган на МИГ не противоречи на целите на стратегията за ВОМР и е извършена при спазване на условията на чл. 29 от Наредба №22 от 2015г.

Общото събрание на МИГ запазва общата си численост от 88 члена и включва:

- Представители на публичен сектор – 10 члена, което представлява 11,36% от имащите право на глас в ОС;
- Представители на стопански сектор – 36 члена, което представлява 40,91% от имащите право на глас в ОС;
- Представители на нестопански сектор – 42 члена, което представлява 47.73% от имащите право на глас в ОС;

Представителите на публичния сектор, представителите на стопанския сектор и представителите на нестопанският сектор в Общото събрание на МИГ не превишават 49 на сто от имащите право на глас. Представени са 11 от 14 идентифицирани групи заинтересовани страни от територията на МИГ, което представлява 78,57%. Представени са 23 от 44 населени места от територията на МИГ, което представлява 52,27%.

1.3. Офис на МИГ – Белово, Септември, Велинград.

С оглед спазването на изискванията на чл. 13, ал. 1 на Наредба № 22/14.12.2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“ за осигуряване на самостоятелен офис на МИГ е сключен договор за наем на 16.05.2016 г. с Народно читалище „Св. Св. Кирил и Методий 1927”, гр. Белово, ул. „Орфей” 2А.

За отчетния период промени в местоположението на офиса на МИГ не са правени.

2. Персонал на Местната инициативна група.

В одобрената Стратегия за водено от общностите местно развитие МИГ „Белово, Септември, Велинград“ за програмен период 2014-2020 г. има заложен административен екип, включващ позициите:

1. Изпълнителен директор – един служител на пълен работен ден;

2. Експерт прилагане на Стратегия за ВОМР – един служител на пълен работен ден и двама служители на непълен работен ден (4 часа);

3. Технически асистент на МИГ – един служител на пълен работен ден;

4. Счетоводител – един служител на пълен работен ден.

На 01.12.2016 г. са сключени трудови договори за срок до 30.09.2023г. за всички позиции със служителите подадени за одобрение при одобрение на Стратегията. Заедно с изпълнителния директор, щатните служители в Звеното за администриране на проекти на МИГ „Белово, Септември,

Велинград“ са общо 6 човека. Всички избрани служители отговарят на изискванията, с необходимия опит в прилагането на Стратегия за водено от общностите местно развитие и напълно покриват изискванията на чл. 13, ал. 3, ал. 4 и ал. 5 на Наредба № 22/14.12.2015 г.

Одобреният бюджет на МИГ Белово, Септември, Велинград по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“ е 1 091 915 лв. за целия период на изпълнение на СВОМР.

За периода от 01.01.2024г. до 30.09.2025г. МИГ Белово, Септември, Велинград разполага със средства за издръжка в размер на приблизително 150 395,73 лв. Едногодишните разходи за поддръжка на 6 щата персонал от административното звено възлизат на 111 309,12 лв. Видно от данните, разполагаемият бюджет от 150 395,73 лв. не може да покрие издръжката за 6 щата за периода до 30.09.2025г., поради което и поради липсата на финансиране договорите, които са сключени със срок до 30.09.2023г. не могат да бъдат продължени за 6-мата служители на МИГ Белово, Септември, Велинград.

На база представената информация членовете на УС на МИГ – Белово Септември Велинград взеха Решение № 325 от 18.05.2023г.:

За периода до 30.09.2025г. да бъде продължен срока по трудовите договори на трима от служителите на МИГ Белово, Септември, Велинград:

1/ Мария Иванова Тодорова – Митова – изпълнителен директор – пълен работен ден;

2/ Николина Христова Дечева – експерт по прилагане на СВОМР – пълен работен ден;

3/ Павлина Димитрова Варева – счетоводител – пълен работен ден.

За останалите служители от административното звено на МИГ Белово, Септември, Велинград:

1/ Нели Лучкова Македонска-Цветкова – експерт по прилагане на СВОМР – непълен работен ден 4 часа;

2/ Александър Димитров Минов – експерт по прилагане на СВОМР – непълен работен ден 4 часа;

3/ Диана Мирославова Николова – технически асистент на пълен работен ден,

да бъдат прекратени трудовите договори след изтичането на срока, за който са сключени – 30.09.2023г.

През 2024 г. настъпиха промени в екипа на МИГ Белово Септември Велинград, както следва:

1/ Йонко Богомилов Йонков – изпълнителен директор – пълен работен ден;

2/ Нели Лучкова Македонска-Цветкова – експерт по прилагане на СВОМР – пълен работен ден;

3/ Таня Георгиева Соколова – счетоводител – пълен работен ден.

2. Реализирани дейности и извършени разходи за периода 01.01.2024г. - 31.12.2024г.

1.1 Дейности и разходи свързани с управление на стратегията:

Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки на персонала.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД09-305 от дата 25.03.2024 г. по бюджетен ред 1. Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала е 86 724,16 лв.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 1. Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала е 47 211,24 лв.

Наименование на разхода		**Описание на разхода**	**Мерна единица**	**Брой единици**	**Обща стойност, лв. с ДДС**
1.	Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя (чл. 9, ал. 2, т. 1 от Наредба № 1)	1.1. Възнаграждение на Изпълнителен директор	месец	12	14 900,00 лв.
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР / един на 8-часов работен ден	месец	12	10 800,00 лв.
		1.3. Възнаграждение на счетоводител	месец	12	14 000,00 лв.
		1.4. Социални и здравни осигуровки за сметка на работодателя, включително здравни осигуровки за бременност и раждане	месец	12	7 511,24 лв.
		Общо разход за възнаграждения и осигуровки за 2024 г.:			**47 211,24 лв.**

ОПРОСТЕНИ РАЗХОДИ

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД09-305 от дата 25.03.2024 г. по бюджетен ред 2. Непреки разходи по чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба №1/16 е в размер на 5 000.00 лв.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 2. Непреки разходи по чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба №1/16 е в размер на 4 779,58 лв.

	№	Наименование на разхода	Описание на разхода	1	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Обща стойност, лв. с ДДС
БЮДЖЕТ	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
	Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ						
	2.	Непреки разходи по чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба №1/16	2.1. Непреки разходи	за периода на 2024 г.	1	5 000,00 лв.	5 000,00 лв.
							5 000,00 лв.

	№	Наименование на разхода	Описание на разхода	фактура	доставчик	сума	дата на плащане	обща сума за 2024г.
	1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
	Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ							
ОТЧЕТ	2.	Непреки разходи по чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба №1/16	2.1. Наем офис 2024г.	№ 12/29.03.2024г.	НЧ "Св. Св. Кирил и Методий - 1927г"	300,00 лв.	29.10.2024	**1 200,00 лв.**
				№ 17/21.06.2024г.	НЧ "Св. Св. Кирил и Методий - 1927г"	300,00 лв.	21.06.2024	
				№ 22/24.09.2024 г.	НЧ "Св. Св. Кирил и Методий - 1927г"	300,00 лв.	25.10.2024	
				№ 25/17.12.2024 г.	НЧ "Св. Св. Кирил и Методий - 1927г"	300,00 лв.	31.12.2024	
			2.2. Интернет и телефони	№ 84610028/02.01.2025 г.	Виваком България ЕАД	168,32 лв.	07.01.2025 г.	**2 019,84 лв.**
				№ 64373331/01.02.2024 г.		168,32 лв.	05.02.2024 г.	
				№ 66135980/01.03.2024 г.		168,32 лв.	07.03.2024 г.	
				№ 68002790/01.04.2024 г.		168,32 лв.	03.04.2024 г.	
				№ 69847118/01.05.2024 г.		168,32 лв.	09.05.2024 г.	
				№ 71687146/01.06.2024 г.		168,32 лв.	03.06.2024 г.	
				№ 73527935/01.07.2024 г.		168,32 лв.	20.08.2024 г.	
				№ 75368514/01.08.2024 г.		168,32 лв.	20.08.2024 г.	
				№ 77213451/01.09.2024 г.		168,32 лв.	03.10.2024 г.	
				№ 79066821/01.10.2024 г.		168,32 лв.	03.10.2024 г.	
				№ 80910333/01.11.2024 г.		168,32 лв.	19.11.2024 г.	
				№ 82758268/01.12.2024 г.		168,32 лв.	06.12.2024 г.	
			2.3. Куриерски услуги	№ 4470013978/31.01.2024 г.	Еконт Експрес ООД Еконт Експрес АД	119,49 лв.	02.02.2024 г.	**484,64 лв.**
				№ 4470014092/29.02.2024 г.		97,03 лв.	07.03.2024 г.	
				№ 4470014193/31.03.2024 г.		47,67 лв.	03.04.2024 г.	
				№ 4470014288/30.04.2024 г.		60,67 лв.	09.05.2024 г.	
				№ 4470014382/31.05.2024 г.		26,24 лв.	03.06.2024 г.	
				№ 4470014476/30.06.2024 г.		32,66 лв.	06.07.2024 г.	
				№ 4470014591/31.07.2024 г.		32,81 лв.	20.08.2024 г.	
				№ 4470014646/16.08.2024 г.		14,91 лв.	20.08.2024 г.	
				№ 4492002357/31.10.2024 г.		39,88 лв.	19.11.2024 г.	
				№ 4492002473/18.11.2024 г.		5,84 лв.	19.11.2024 г.	
				№ 4603025364/30.11.2024 г.		7,44 лв.	06.12.2024 г.	
			2.4. Канцеларски материали	№ 870/06.02.2024 г.	ЕТ "Карина"	129,00 лв.	08.02.2024 г.	**728,10 лв.**
				№ 877/20.03.2024 г.		107,00 лв.	20.03.2024 г.	
				№ 885/04.06.2024 г.		213,50 лв.	05.06.2024 г.	
				№ 2200497/20.05.2024 г.	"АРАНГО" ЕООД	54,00 лв.	22.05.2024 г.	
				№ 0120754660/25.10.2024 г.	Кооперация "ПАНДА"	224,60 лв.	25.10.2024 г.	
			2.5. Ел. подпис	№ 2000062953/17.04.2024 г.	"БОРИКА "АД	50,40 лв.	20.06.2024 г.	**50,40 лв.**
			2.6. Трудова медицина	№ 1277/29.03.2024 г.	"ТРОНИК" ЕООД	150,00 лв.	29.03.2024 г.	**150,00 лв.**
			2.7. Ремонт компютърна техника	№ 18502/31.12.2024 г.	"ТРИМЕДИЯ КОМПЮТЪР" ООД	144,00 лв.	31.12.2024 г.	**144,00 лв.**
							Обща сума на опростените разходи за 2024г. :	**4 776,98 лв.**

Съгласно Наредба № 1 / 22.01.2016г. опростените разходи по чл. 5, т. 3 от същата наредба са допустими в размер на 15% от определените разходи в чл. 9, ал.2, т. 1.

Разходи за възнаграждения по т.1 от Бюджета – 47 211,24 лв. * 15% - допустими опростени разходи – 7 081,68 лв.

Разходи за възнаграждения и осигуровки за назначена комисия за подбор на проектни предложения по бюджетен ред 3.1. – ВЪНШНИ ЕКСПЕРТ ОЦЕНИТЕЛИ и по бюджетен ред 3.2. – СЕКРЕТАР НА КППП

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД09-305 от дата 25.03.2024 г. по бюджетен ред 3.1 Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - оценители на проектни предложения е в размер на 2 148,00 лв. за 12 /дванадесет/ броя оценени проектни предложения.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 3.1 Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - оценители на проектни предложения е в размер на 2 127,22 лв. Реално извършените разходи за оценка на подадени проектни предложения по различните мерки на МИГ Белово Септември Велинград са 4 541,73 лева, като разликата между общия разход и сумата от 2 127,22 лева остава за сметка на МИГ.

В заявката за отчитане и за възстановяване на разходи само за 12 броя оценки, съгласно одобрения бюджет за 2024 г.

През 2024 г. броят на оценените проектни предложения надвишава броя на одобрения размер в Бюджета и част от направените разходи за възнаграждения на оценителите остават за сметка на МИГ – Белово, Септември, Велинград.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД09-305 от дата 25.03.2024 г. по бюджетен ред 3.2. Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - членове на комисията за подбор на проекти различни от оценителите - председател и секретар е в размер на 256,00 лв.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 3.2 Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - членове на комисията за подбор на проекти различни от оценителите - председател и секретар е в размер на 156,62 лв.

	№	Наименование на разхода	Описание на разхода	1	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Обща стойност, лв. с ДДС
БЮДЖЕТ	1	2	3	4	5	6	7
	Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ						
	3.	Разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически и юридически лица), свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) по чл.9 ал.2, т. 2 Наредба №1	3.1 Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - оценители на проектни предложения /за 1 бр. оценен проект от 1 оценител на етап "Административно съответствие и допустимост" и етап "Техническа и финансова оценка" общо /Оценка АСД - 89.50 лева и оценка ТФО - 89.50 лева./	бр. оценени проекти от един оценител	12	179,00	2 148,00
			3.2.Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - членове на комисията за подбор на проекти различни от оценителите - председател и секретар.	човекодни	2	128,00	256,00
							2 404,00 лв.

	№	Наименование на разхода	Описание на разхода	ПРОЦЕДУРА	ОЦЕНИТЕЛ	БРОЙ ОЦЕНКИ	Обща стойност, лв. с ДДС
ОТЧЕТ	1	2	3	4	5	6	7
	Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ						
	3.	Разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически и юридически лица), свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) по чл.9 ал.2, т. 2 Наредба №1	3.1 Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - оценители на проектни предложения /за 1 бр. оценен проект от 1 оценител на етап "Административно съответствие и допустимост" и етап "Техническа и финансова оценка" общо /Оценка АСД - 89.50 лева и оценка ТФО - 89.50 лева./	**BG06RDNP001-19.772-S1 Подмярка 6.4.1**	КРАСИМИРА КУБИНСКА	3,00	**649,98 лв.**
					ЕМИЛ ЗАХАРИЕВ	4,00	**709,08 лв.**
					МАРИЯ ПЕНИНА	5,00	**768,16 лв.**
			Общо разходи за възнаграждения на оценители на проектни предложения за 2024г. :			**12,00**	**2 127,22 лв.**
ОТЧЕТ	3.	Разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически и юридически лица), свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) по чл.9 ал.2, т. 2 Наредба №1	**Описание на разхода**	**ПРОЦЕДУРА**	**ОЦЕНИТЕЛ**	**ЧОВЕКОДЕН**	**Обща стойност, лв. с ДДС**
			3.2.Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - членове на комисията за подбор на проекти различни от оценителите - председател и секретар.	**BG06RDNP001-19.772-S1 Подмярка 6.4.1-78,31 лева BG06RDNP001-19.664-S1 Подмярка 4.1.1-78,31 лева**	ХРИСТИНА ЙОРДАНОВА ПИПОНКОВА	2	**156,62 лв.**
			Общо разходи за възнаграждения на оценители на проектни предложения за 2024г. :			**2**	**156,62 лв.**
			3.1+3.2 Общо разходи за възнаграждения на оценители на проектни предложения за 2024г. :			**2**	**2 283,84 лв.**

Разходи за актуализиране на счетоводен софтуер – бюджетен ред 4.1.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД09-305 от дата 25.03.2024 г. по бюджетен ред 4.1 Разходи за актуализиране на счетоводен софтуер е в размер на 200,00 лв.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. не са извършени разходи за актуализиране на счетоводен софтуер.

Разходи за застраховане на дълготрайни материални активи

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД09-305 от дата 25.03.2024 г. по бюджетен ред 6.1. Разходи за застраховане на закупени дълготрайни материални активи е в размер на 500,00 лв.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 6.1. Разходи за застраховане на закупени дълготрайни материални активи е в размер на 40,00 лв.

МИГ Белово, Септември, Велинград е застраховал наличните машини, съоръжения и оборудване в „ДЗИ – Общо Застраховане“ ЕАД, както следва:

	№	Наименование на разхода	Описание на разхода	1	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Обща стойност, лв. с ДДС
	1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
	Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ						
БЮДЖЕТ	5.	Разходи за застраховане на закупени по реда на тази наредба след подписване на споразумението за изпълнение на стратегия дълготрайни материални активи, както и на такива, закупени по реда на Наредба № 23 от 2009 г. и на Наредба № 16 от 2015 г. за	5.1. Разходи за застраховане на закупени дълготрайни материални активи	за периода на 2024г.	1	500,00	500,00
							500,00

	№	Наименование на разхода	Описание на разхода	№ на застрах. Полица	ПРЕДМЕТ	Обща стойност, лв. с ДДС	Дата на плащане
	1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
	Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ						
ОТЧЕТ	5.	Разходи за застраховане на закупени по реда на тази наредба след подписване на	5.1. Разходи за застраховане на закупени дълготрайни материални активи	№ 1001024121000016/25.03.2024г.	Настолен компютър-всичко в едно, DELL	**40,00 лв.**	25.03.2024 г.
	Обща сума на направените застраховки на ДМА за 2024г. :					**40,00 лв.**	

Разходи за участие на МИГ в дейностите и националната селска мрежа – бюджетен ред 6.1.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД09-305 от дата 25.03.2024 г. по бюджетен ред 6.1. Разходи за участие на МИГ в дейностите и националната селска мрежа е в размер на 360,00 лв.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. не са извършени разходи за участие на МИГ в дейностите и националната селска мрежа.

Разходи за банкови такси и изискуеми документи – бюджетен ред 7

МИГ – Белово, Септември, Велинград използва по проекта разплащателна банкова сметка открита в ТБ ОББ АД – клон Велинград.

За отчетния периода 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД09-305 от дата 25.03.2024 г. по бюджетен ред 7. Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1) е в размер на 1 200,00 лв.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 10. Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1) е в размер на 458,80 лв.

БАНКОВИ ТАКСИ 2024 г. - ТБ ОББ АД												
01/2024г.	02/2024г.	03/2024г.	04/2024г.	05/2024г.	06/2024г.	07/2024г.	08/2024г.	09/2024г.	10/2024г.	11/2024г.	12/2024г.	
1,20 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	0,60 лв.	0,60 лв.	0,60 лв.	20,00 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	
1,20 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.		0,60 лв.	0,60 лв.	0,60 лв.	
0,60 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	0,60 лв.	1,40 лв.	20,00 лв.	1,40 лв.		1,40 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	
1,20 лв.	20,00 лв.	1,40 лв.	20,00 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.		1,40 лв.		0,60 лв.	1,40 лв.	0,60 лв.	
1,20 лв.		0,60 лв.		1,40 лв.	1,40 лв.		20,00 лв.		0,60 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	
1,20 лв.		1,40 лв.		1,40 лв.	1,40 лв.				0,60 лв.	1,40 лв.	0,60 лв.	
1,20 лв.		1,40 лв.		1,40 лв.	1,40 лв.				1,40 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	
1,20 лв.		1,40 лв.		1,40 лв.	1,40 лв.				1,40 лв.	1,40 лв.	0,60 лв.	
1,20 лв.		1,40 лв.		1,40 лв.	1,40 лв.				1,40 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	
1,20 лв.		1,40 лв.		1,40 лв.	0,60 лв.				1,40 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	
0,60 лв.		1,40 лв.		1,40 лв.	1,40 лв.				1,40 лв.	0,60 лв.	1,40 лв.	
1,40 лв.		0,60 лв.		1,40 лв.	1,40 лв.				0,60 лв.	0,60 лв.	1,40 лв.	
1,40 лв.		1,40 лв.		0,60 лв.	1,40 лв.				20,00 лв.	1,40 лв.	1,40 лв.	
0,60 лв.		1,40 лв.		1,40 лв.	1,40 лв.					20,00 лв.	0,60 лв.	
20,00 лв.		1,40 лв.		1,40 лв.	1,40 лв.						0,60 лв.	
		1,40 лв.		1,40 лв.	1,40 лв.						20,00 лв.	
7.		1,40 лв.		1,40 лв.	1,40 лв.							
		1,40 лв.		1,40 лв.	0,60 лв.							
		1,40 лв.		1,40 лв.	1,40 лв.							
		0,60 лв.		0,60 лв.	1,40 лв.							
		1,40 лв.		1,40 лв.	1,40 лв.							
		0,60 лв.		1,40 лв.	1,40 лв.							
		1,40 лв.		1,40 лв.	0,60 лв.							
		1,40 лв.		1,40 лв.	20,00 лв.							
		0,60 лв.		1,40 лв.								
		0,60 лв.		1,40 лв.								
		0,60 лв.		1,40 лв.								
		0,60 лв.		1,40 лв.								
		0,60 лв.		1,40 лв.								
		1,40 лв.		1,40 лв.								
		1,40 лв.		1,40 лв.								
		1,40 лв.		0,60 лв.								
		1,40 лв.		1,40 лв.								
		1,40 лв.		1,40 лв.								
		1,40 лв.		1,40 лв.								
		1,40 лв.		1,40 лв.								
		1,40 лв.		1,40 лв.								
		0,60 лв.		1,40 лв.								
		1,40 лв.		1,40 лв.								
		0,60 лв.		1,40 лв.								
		0,60 лв.		1,40 лв.								
		0,60 лв.		1,40 лв.								
		1,40 лв.		0,60 лв.								
		20,00 лв.		1,40 лв.								
				1,40 лв.								
				1,40 лв.								
				1,40 лв.								
				20,00 лв.								
Общо:	**35,40 лв.**	**24,20 лв.**	**71,20 лв.**	**24,20 лв.**	**83,20 лв.**	**49,00 лв.**	**22,00 лв.**	**24,80 лв.**	**20,00 лв.**	**32,80 лв.**	**35,80 лв.**	**36,20 лв.**	**458,80 лв.**

3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

3.2.2. Разходи за популяризиране, информиране и публичност:

Разходи за поддръжка на интернет страницата на МИГ.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД09-305 от дата 25.03.2024 г. по бюджетен ред 8.1. Разходи за поддържане на интернет страница по чл. 9, ал. 3, т.2, а) е в размер на 1 068,00 лв.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 8.1. Разходи за поддържане на интернет страница по чл. 9, ал. 3, т.2, а) е в размер на 983,70 лв.

За периода януари – декември 2024 година за създаване и поддържане на актуални новини на интернет страницата на МИГ за периода са сключени два граждански договора. На лицата е възложено публикуване на интернет страницата на всички задължителни документи, съгласно изискванията за публичност и информация по ПРСР и Наредба № 22 от 14.12.2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно

развитие“. Извършената дейност е отчетена с отчетни доклади от лицата и е приета с приемо-предавателни протоколи от същите дати.

	№	Наименование на разхода	Описание на разхода	1	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Обща стойност, лв. с ДДС
БЮДЖЕТ	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
	Раздел II - Рразходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на МИГ Белово, Септември, Велинград за 2024 год.						
	8.	Разходи за популяризиране, информация и пулбичност по чл. 3, ал.3, т.2	8.1. Разходи за поддържане на интернет страница по чл. 9, ал. 3, т.2, а)	месец	12	89,00 лв.	1 068,00 лв.
							1 068,00 лв.

	№	Наименование на разхода	Описание на разхода	Период	Брой единици	изпълнител	Обща сума на разхода
ОТЧЕТ	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
	Раздел II - Рразходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на МИГ Белово, Септември, Велинград за 2024 год.						
	8.	Разходи за популяризиране, информация и пулбичност по чл. 3, ал.3, т.2	8.1. Разходи за поддържане на интернет страница по чл. 9, ал. 3, т.2, а)	месеци /от януари до септември 2024г.	8	Александър Димитров Минов	740,55 лв.
				месеци /от септември до декември 2024г./	3	Стелиян Георгиев Хараланов	243,15 лв.
						Всичко:	**983,70 лв.**

Разходи за Домейн и Хостинг.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД09-305 от дата 25.03.2024 г. по бюджетен ред 8.2. Разходи за домейн и хостинг е в размер на 250,00 лв.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 13.2. Разходи за домейн и хостинг е в размер на 381,74,00 лв.

През отчетния период МИГ е заплатил разход свързан с подновяването на домейн за 1 година и на хостинг план „Супер Хостинг.Бг“ ЕООД за 1 година. Определеният от МЗХ референтен размер на разхода е недостатъчен. Обема на публикуваната информация изисква заплащане на по-висок размер на разходите за домейн, като разликата между одобрена сума и заплатена остава за сметка на МИГ – Белово, Септември, Велинград и не се заявява за възстановяване от ДФЗ.

	№	Наименование на разхода	Описание на разхода	Период	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Обща стойност, лв. с ДДС
БЮДЖЕТ	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
	Раздел II - Рразходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на МИГ Белово, Септември, Велинград за 2024 год.						
	8.	Разходи за популяризиране, информация и пулбичност по чл. 3, ал.3, т.2	8.2. Разходи за домейн и хостинг	година	1	250,00 лв.	250,00 лв.
							250,00 лв.

	№	Наименование на разхода	Описание на разхода	№ фактура	дата	изпълнител	обща сума на разхода
ОТЧЕТ	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
	Раздел II - Рразходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на МИГ Белово, Септември, Велинград за 2024 год.						
	8.	Разходи за популяризиране, информация и пулбичност по чл. 3, ал.3, т.2	8.2. Разходи за домейн и хостинг	1001452008	9.01.24	"СуперХостинг.Бг" ЕООД	381,74 лв.
				Разходът е одобрен в размер на 250,00 лв. за 2024г.			- 131,74 лв.
						Всичко:	**250,00 лв.**

Разходи за публикации в местни медии

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД09-305 от дата 25.03.2024 г. по бюджетен ред 8.3. Публикация в регионални медии. Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4 по чл. 9, ал. 3, т.2, б) е в размер на 4 320,00 лв.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 8.3. Публикация в регионални медии е в размер на 1 400,00 лв.

За извършване на периодични публикации в местни медии МИГ – Белово Септември Велинград използва местни вестници – Вестник „Темпо“ – град Велинград.

На публикуване подлежат всички обяви за отваряне на прием на проектни предложения, както и информация за текущото изпълнение на СВОМР на МИГ – Белово Септември, Велинград.

	№	Наименование на разхода	Описание на разхода	Период	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Обща стойност, лв. с ДДС
БЮДЖЕТ	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
	Раздел II - Рразходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на МИГ Белово, Септември, Велинград за 2024 год.						
	8	Разходи за популяризиране, информация и пулбичност по чл. 3, ал.3, т.2	8.3. Публикация в регионални медии Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4 по чл. 9, ал. 3, т.2, б)	за периода на 2024 г.	12	360,00 лв.	4 320,00 лв.
							4 320,00 лв.

	№	Наименование на разхода	Описание на разхода	ФАКТУРА	брой	дата на плащане	Обща стойност, лв. с ДДС
ОТЧЕТ	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
	Раздел II - Рразходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на МИГ Белово, Септември, Велинград за 2024 год.						
	8.	Разходи за популяризиране, информация и пулбичност по чл. 3, ал.3, т.2	8.3. Публикация в регионални медии Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4 по чл. 9, ал. 3, т.2, б)	№ 1741/12.03.2024г.	бр.11/2024	12.03.24	360,00 лв.
				№ 1742/12.03.2024г.	бр.11/2024	12.03.24	360,00 лв.
				№ 1743/12.03.2024г.	бр.11/2024	12.03.24	360,00 лв.
				№ 1758/16.04.2024г.	бр.16/2024	9.05.24	320,00 лв.
				Всичо:	**4 броя публикации**		**1 400,00 лв.**

Разходи за популяризиране, информиране и публичност по чл.3, ал.3, т.2

Всички материали са изработени при спазване на изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г. На всички рекламни материали са поставени: емблемата на ЕС, общото лого на програмен период 2014-2020г, упоменат е финансиращият фонд, както и Европейските структурни и инвестиционни фондове.

За отчетния период 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. година МИГ:

- ✓ Изработи и издаде Информационен бюлетин - четири броя бюлетин, по един на всяко тримесечие - формат А3, с пълноцветен печат, тираж от 300 броя;
- ✓ Рекламни материали – стенен работен календар, работни тефтери, химикали и флашки;
- ✓ Изработи и издаде Книжка за добри практики – представяща реализирани проекти на територията на МИГ – Белово Септември Велинград, благоприятното въздействие върху територията, постигнатият резултат и положителен ефект;

Раздел II - Рразходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на МИГ Белово, Септември, Велинград за 2024 год.

№	Наименование на разхода		БЮДЖЕТ 2024 г.				ОТЧЕТ 2024 г.							
			Единична мерка	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Обща стойност, лв. с ДДС	Единична мерка	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Обща стойност, лв. с ДДС	Изпълнител	№ фактура	дата фактура	дата на плащане
8.	Разходи за популяризиране, информация и пулбичност по чл. 3, ал.3, т.2	8.4. Разходи за **отпечатване на информационен бюлетин**. Ще се издадат за 2024 година четири броя бюлетин, по един на всяко тримесечие - формат А3, с пълноцветен печат, тираж от 300 броя и единична цена от 5.00 лева бройката = 6000.00 лева.	бр.	1200	5,00 лв.	6 000,00 лв.	бр.	1200	5,00 лв.	6 000,00 лв.	"ИВВИ СЪЛЮШЪН" ЕООД	68 и 73	30.09.2024г. и 31.12.2024г.	29.10.24г. и 31.12.24г.
		8.5. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ **- стенни работни календари.** Глава на календара с размер 300/200мм, 4х4 цвята хром мат – 300 гр. Тяло на календара с размер 300/420 мм, два цвята, офсет 70 гр., спирала, прозорче за текуща дата, подложка 300/420 мм.	бр.	200	5,85 лв.	1 170,00 лв.	бр.	200	5,85 лв.	1 170,00 лв.	"ИВВИ СЪЛЮШЪН" ЕООД	68	30.09.2024г. и 31.12.2024г.	29.10.2024г.
		8.6. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - **тефтер**, предна корица с пълноцветен печат, спирала, минумум 50 листа.	бр.	200	8,40 лв.	1 680,00 лв.	бр.	200	8,40 лв.	1 680,00 лв.	"ИВВИ СЪЛЮШЪН" ЕООД	68	30.09.24г.	29.10.2024г.
		8.7. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ **- химикали PVC.**	бр.	500	1,58 лв.	790,00 лв.	бр.	500	1,58 лв.	790,00 лв.	"ИВВИ СЪЛЮШЪН" ЕООД	68	30.09.24г.	29.10.2024г.
		8.8. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ **- ФЛАШ ПАМЕТ.**	бр.	200	11,46 лв.	2 292,00 лв.	бр.	200	11,46 лв.	2 292,00 лв.	"ИВВИ СЪЛЮШЪН" ЕООД	68	30.09.24г.	29.10.2024г.
		8.9 . Разходи за отпечатване на **Книжка за добри практики.** Книжката ще бъде с пълноцветна корица, над 50 страници, формат А5 и тираж 300 бр. с единична цена от 25 лева за брой = 7500.00лева.	бр.	300	10,80 лв.	3 240,00 лв.	бр.	300	10,80 лв.	3 240,00 лв.	"ИВВИ СЪЛЮШЪН" ЕООД	68	30.09.24г.	29.10.2024г.
		Общо:				**15 172,00 лв.**			**Общо:**	**15 172,00 лв.**				

Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода по чл.9, ал.3, т.3 от Наредба №1.

Проведени са 4 броя информационни срещи (две с най-малко 10 участници и две с най-малко 20 участници) свързани с консултиране и информиране на кандидатите по отчитане на проектни предложения и подаване на заявки за плащане:

1. На 15.03.2024 от 10:30 се проведе еднодневна информационна среща, на която се представиха междинни данни от прилагането на СВОМР и влияние върху територията. Представиха се добри практики от работата на МИГ, както и успешно изпълнени проекти по трите програми – ОПИК, ОПРЧР, ПРСР за програмен период 2014-2020 г.

Присъстваха 19 души. Разделени по полов признак, това са 4 мъже и 15 жени. Това са представители на публичен сектор – общини, кметства и детски градини, нестопански сектор – културни институции и стопански сектор.

2. На 20.03.2024г. от 10:30 часа се проведе еднодневна информационна среща, на която се представи възможността за кандидатстване по отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.658 Мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“. Бяха включени практически въпроси свързани с изготвянето и подаването на проектни предложения, допустимост на разходи, специфика при изискванията за административно съответствие и допустимост на проекта, критерии за техническа и финансова оценка, на което присъстваха 10 души. Разделени по полов признак, това са 9 жени и 1 мъж. Това са представители на стопански, нестопански и публичен сектор.

3. На 05.12.2024 г. от 10:00 ч. До 16:30 ч. се проведе еднодневно обучение на тема „Подготовка на проектни предложения за отчитане чрез ИСУН и Подготовка на заявка за окончателно плащане“, по време на което бяха представени основните моменти при изпълнение на проекти, финансирани от МИГ по ПРСР 2014-2020. Бяха включени практически въпроси, свързани с условията за изпълнение на проекти, процедурите по избор на изпълнител, процедурите за промяна на ДБФП, сключване на застраховки, подготовка на технически и финансови отчети. На информационната среща присъстваха 21 души, разделени по полов признак, както следва: 20 жени и 1 мъж. Огромен интерес бе проявен от представители на читалища.

4. На 06.12.2024 г. от 10:00 ч. До 16:30 ч. се проведе еднодневно обучение на тема „Подготовка на проектни предложения за отчитане чрез ИСУН и Подготовка на заявка за окончателно плащане“, по време на което бяха представени основните моменти при изпълнение на проекти, финансирани от МИГ по ПРСР 2014-2020. Бяха включени практически въпроси, свързани с условията за изпълнение на проекти, процедурите по избор на изпълнител, процедурите за промяна на ДБФП, сключване на застраховки, подготовка на технически и финансови отчети. На информационната среща присъстваха 23 души, разделени по полов признак, както следва: 21 жени и 2 мъже.

МИГ провежда редица информационни срещи на място при кандидат-бенефициенти, както и в офиса на МИГ, за който не се правят разходи, тъй като се ползват ресурси на сдружението.

Раздел II - Рразходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на МИГ Белово, Септември, Велинград за 2024 год.														
№	Наименование на разхода		БЮДЖЕТ 2024г.				ОТЧЕТ 2024 г.							
			Единична мерка	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Обща стойност, лв. с ДДС	Единична мерка	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Обща стойност, лв. с ДДС	Изпълнител	№ фактура	дата фактура	дата на плащане
9.	Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода по чл. 9, ал. 3, т.3 от Наредба №1	Точка 9.1. Организиране на информационни работни срещи с местни лидери /за най – малко десет участника /Разходът включва кафе – пауза, наем зала, техническо обезпечаване на събитието.	бр.	5	182,00 лв.	910,00 лв.	бр.	1	180,60 лв.	180,60 лв.	"Близнакови - Сладки мечти" ЕООД - 52,80 лв.	1388	15.03.2024г.	15.03.2024г.
											ЕТ "Карина" - 37,80лв.	876	15.03.2024г.	15.03.2024г.
											НЧ"Св.Св.Кирил и Методий-1927" - 90,00 лв.	9	15.03.2024г.	15.03.2024г.
							бр.	1	158,10 лв.	158,10 лв.	"Близнакови - Сладки мечти" ЕООД - 26,40 лв.	1390	20.03.2024г.	20.03.2024г.
											ЕТ "Карина" - 41,70 лв.	878	20.03.2024г.	20.03.2024г.
											НЧ"Св.Св.Кирил и Методий-1927" - 90,00 лв.	10	20.03.2024г.	20.03.2024г.
		Точка 9.2. Организиране на информационни работни срещи с местни лидери /за най – малко двадесет участника /Разходът включва кафе – пауза, наем зала, техническо обезпечаване на събитието.	бр.	5	291,00 лв.	1 455,00 лв.	бр.	1	291,00 лв.	291,00 лв.	"Адванст Бизнес Консулт" ООД	1	17.12.2024г.	20.12.2024г.
							бр.	1	291,00 лв.	291,00 лв.	"Адванст Бизнес Консулт" ООД	1	17.12.2024г.	20.12.2024г.
		Общо:				1 455,00 лв.	Общо:			920,70 лв.				

Общата сума на разходи по втората част от бюджета – Разходи за популяризиране на Стратегия за ВОМР на територията и нейното изпълнение – чл. 9, ал. 3 за отчетния период 01.01.2024г. – 31.12.2024г. възлизат на сумата от 18 726,40 лева и е в рамките на одобрената сума по бюджет, която е 23 175,00 лева.

№	*Разходно перо от Бюджет 2024г.*	*Обща сума на разхода за отчетния период 01.01.2024г. – 31.12.2024г.*
1	Разходи за поддръжка на интернет страницата на МИГ	983,70 лв.
2	Разходи за Домейн и Хостинг.	250,00 лв.
3	Разходи за публикации в местни медии	1 400,00 лв.
4	Разходи за изработване на рекламни материали	15 752,00 лв.
5	Разходи за обучения и информационни срещи	920,70 лв.
	Всичко:	***18 726,40 лв.***

Общата сума на разходите по първата част от бюджета – текущи разходи за управление на стратегията на МИГ за периода 01.01.2024г. – 31.12.2024г. е в размер на 54 770,86 лева – 74.52% от общият размер на извършените разходи.

Общата сума на разходи по втората част от бюджета – Разходи за популяризиране на Стратегия за ВОМР на територията и нейното изпълнение – чл. 9, ал. 3 за отчетния период 01.01.2024г. – 31.12.2024г. е в размер на **18 726,40 лева** – 25,48% от общия размер на извършените разходи.

Общата сума на извършените дейности и разходи за периода 01.01.2024г. – 31.12.2024г. е 73 497,26 лева.

Всички направени разходи са в съответствие с процедурите от Закона за обществените поръчки при избор на изпълнител за текущи разходи и популяризиране на стратегията на територията на действие на МИГ. Списък на планирани, в процес на провеждане и проведени обществени поръчки, независимо от източника на финансиране е изпратен на ДФЗ – РА София за предварителен контрол. Същият списък е публикуван на интернет страницата на МИГ и се прилага при подаване на всяка една Заявка за възстановяване на разходите.

На интернет страницата на МИГ е качен и Списък на физическите и юридическите лица, с които МИГ има сключени договори през 2024 г.

27.01.2025 г.
Виолета Атанасова Близнакова : ……
Председател УС на МИГ

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период 01.01.2024г.-31.12.2024г.

БЮДЖЕТ И ОТЧЕТ НА МИГ БЕЛОВО, СЕПТЕМВРИ, ВЕЛИНГРАД ЗА 2024 година.									
№	**Планирана дейност съгласно заявление/заповед за одобрение на планирани дейности и разходи**	**Описание на дейността**	**Единица мярка**	**Брой единици**	**Единична цена, лв. с ДДС**	**Обща стойност, лв. с ДДС**	**НЕ/ ДА**	**Обща стойност на извършените разходи съгласно подадени заявки за плащане, лв**	**Изплатена финансова помощ, лв**
1	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***	***7***	***8***	***9***	***10***
Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ за 2024 год.									
1.	Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя (чл. 9, ал. 2, т. 1 от Наредба № 1)	1.1. Възнаграждение на Изпълнителен директор - основна заплата	месец	12	2 200,00 лв.	26 400,00 лв.	ДА	14 900,00 лв.	НЕ
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР / един на 8-часов работен ден/-основна заплата	месец	12	1 600,00 лв.	19 200,00 лв.	ДА	10 800,00 лв.	НЕ
		1.3. Възнаграждение на счетоводител -основна заплата	месец	12	1 600,00 лв.	19 200,00 лв.	ДА	14 000,00 лв.	НЕ

		1.4. Социални и здравни осигуровки за сметка на работодателя, включително здравни осигуровки за бременност и раждане	месец	12	1 021,68 лв.	12 260,16 лв.	ДА	7 511,24 лв.	НЕ
						77 060,16 лв.		**47 211,24 лв.**	
2.	Непреки разходи по чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба №1/16	2.1. Непреки разходи	За периода на 2024 г.	1	5 000,00 лв.	5 000,00 лв.	ДА	4 776,98 лв.	НЕ
						5 000,00 лв.		**4 776,98 лв.**	
3.	Разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически и юридически лица), свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) по чл.9 ал.2, т. 2 Наредба №1	3.1 Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - оценители на проектни предложения /за 1 бр. оценен проект от 1 оценител на етап "Административно съответствие и допустимост" и етап "Техническа и финансова оценка" общо /Оценка АСД - 89.50 лева и оценка ТФО - 89.50 лева./	бр. оценени проекти от един оценител	12	179,00 лв.	2 148,00 лв.	ДА	2 127,22 лв.	НЕ
		3.2.Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - членове на комисията за подбор на проекти различни от оценителите - председател и	човекодни	2	128,00 лв.	256,00 лв.	ДА	156,62 лв.	НЕ

		секретар.							
						2 404,00 лв.		**2 283,84 лв.**	
4.	Разходи за закупуване на офис техника, в т. ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане по чл.9 ал.2, т.7 Наредба № 1	4.1. Разходи за актуализация на счетоводен софтуер - Счетоводен софтуер - Микроинвест Делта и Микроинвест ТРЗ /труд и работна заплата/. Актуализация ще се извърши два пъти в годината и на двете програми.	бр.	1	200,00 лв.	200,00 лв.	НЕ	- лв.	НЕ
						200,00 лв.		- лв.	
5.	Разходи за застраховане на закупени по реда на тази наредба след подписване на споразумението за изпълнение на стратегия дълготрайни материални активи, както и на такива, закупени по реда на Наредба № 23 от 2009 г. и на Наредба № 16 от 2015 г. за прилагане на подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селсктие райони за периода 2014 – 2020 до срока,	5.1. Разходи за застраховане на закупени дълготрайни материални активи	за периода на 2024 г.	1	500,00 лв.	500,00 лв.	ДА	40,00 лв.	НЕ
						500,00 лв.		**40,00 лв.**	

	определен за задължително застраховане съгласно съответните наредби (по чл.9, ал.2, т.11 от Наредба №1)								
6.	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската Лидер асоциация и други асоциации на МИГ (по чл.9, ал.2, т.15 от Наредба №1)	6.1. Годишен членски внос в Асоциация Българска национална ЛИДЕР мрежа за 2023г.	за периода на 2024 г.	1	360,00 лв.	360,00 лв.	НЕ	- лв.	НЕ
						360,00 лв.	- лв.		
7.	7.1Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1)	Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1)	за периода на 2024 г.	1	3 000,00 лв.	1 200,00 лв.	ДА	458,80 лв.	НЕ
						1 200,00 лв.		**458,80 лв.**	
ОБЩО Раздел I - Текущи разходи:						**86 724,16 лв.**		**54 770,86 лв.**	
Раздел II - Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение за 2024 год.:									
8.	**Разходи за популяризиране, информация и пулбичност по чл. 3, ал.3, т.2**	8.1. Разходи за поддържане на интернет страница по чл. 9, ал. 3, т.2, а)	месец	12	89,00 лв.	1 068,00 лв.	ДА	983,70 лв.	НЕ

		8.2. Разходи за домейн и хостинг	бр.	1	250,00 лв.	250,00 лв.	ДА	250,00 лв.	НЕ
		8.3. **Публикация в регионални медии** Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4 по чл. 9, ал. 3, т.2, б)	брой	10	360,00 лв.	3 600,00 лв.	ДА	1 400,00 лв.	НЕ
		8.4. Разходи за **отпечатване на информационен бюлетин**. Ще се издадат за 2023 година четири броя бюлетин, по един на всяко тримесечие - формат А3, с пълноцветен печат, тираж от 300 броя и единична цена от 5.00 лева бройката = 6000.00 лева.	бр.	1200	5,00 лв.	6 000,00 лв.	ДА	6 000,00 лв.	НЕ
		8.5. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - **стенни работни календари.** Глава на календара с размер 300/200мм, 4х4 цвята хром мат – 300 гр. Тяло на календара с размер 300/420 мм, два цвята, офсет 70 гр., спирала, прозорче за текуща дата, подложка 300/420 мм.	бр.	200	5,85 лв.	1 170,00 лв.	ДА	1 170,00 лв.	НЕ

		8.6. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - **тефтер**, предна корица с пълноцветен печат, спирала, минумум 50 листа.	бр.	200	8,40 лв.	1 680,00 лв.	ДА	1 680,00 лв.	НЕ
		8.7. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - **химикали PVC.**	бр.	500	1,58 лв.	790,00 лв.	ДА	790,00 лв.	НЕ
		8.8. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - **флашка**.	бр.	200	11,46 лв.	2 292,00 лв.	ДА	2 292,00 лв.	НЕ
		8.9 . Разходи за отпечатване на Книжка за добри практики. Книжката ще бъде с пълноцветна корица, над 50 страници, формат А5 и тираж 300 бр. с единична цена от 25 лева за брой = 7500.00лева.	бр.	300	10,80 лв.	3 240,00 лв.	ДА	3 240,00 лв.	НЕ
						20 090,00		**17 805,70 лв.**	
9.	Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с	9.1. Организиране на информационни работни срещи с местни лидери (за най-малко десет участници). Разходът включва кафе-пауза, наем зала, техническо обезпечаване на събитието.	бр.	5	182,00 лв.	910,00 лв.	ДА	338,70 лв.	НЕ

	подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода по чл. 9, ал. 3, т.3 от Наредба №1	9.2. Организиране на информационни работни срещи с местни лидери (за най-малко двадесет участници). Разходът включва кафе-пауза, наем зала, техническо обезпечаване на събитието.	бр.	5	291,00 лв.	1 455,00 лв.	НЕ	582,00 лв.	НЕ
						2 365,00 лв.		**920,70 лв.**	
	ОБЩО Раздел II - Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:					**23 175,00 лв.**		**18 726,40 лв.**	
	Общо разходи за 2024 година:					**109 899,16 лв.**		**73 497,26 лв.**	

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	10	29	8	15	62
Брой на участниците в обучения	0	0	0	0	0
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	2	6	18	47	73