



**„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”**

## ДОКЛАД

за отчитане на изпълнените дейности и разходи за периода 01.01.2023г. – 31.12.2023г.

по подмярка 19.4 -

„Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“

на МИГ Белово, Септември, Велинград

Период на отчитане	01.01.2023г. – 31.12.2023г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР	РД 50-189/29.11.2016г.
ЕИК на МИГ	175869896
Седалище и адрес на управление на МИГ	4470, гр. Белово, ул. „Орфей“ № 2А
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	Елена Иванова Канлиева
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	тел.: 03581/ 37-31, 0888 414 418 e-mail: <a href="mailto:migvsb@abv.bg">migvsb@abv.bg</a> web: <a href="http://www.migbsv.com">www.migbsv.com</a>

## 1. Управление на Местната инициативна група.

### 1.1. Управителен съвет на МИГ – Белово, Септември, Велинград.

През 2023г. няма извършвана промяна в членовете на Управителен съвет на МИГ – Белово Септември, Велинград и той е в следния състав:

№	Представител по закон и представител по пълномощие	Член на УС – наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице	Седалище и адрес на управление на юридическите лица, постоянен адрес или месторабота за физическите лица	Сектор	Заинтересована страна
1	Христина Тодорина – представител по закон	ЦПРЛ–Детски комплекс, гр. Септември ЕИК: 112069396	гр. Септември ул. “Александър Стамболийски” № 60	Публичен сектор	Образователна институция
2	Елена Иванова Канлиева – представител по закон	„Център за специална образователна подкрепа – Велинград“, ЕИК 000342694	гр. Велинград, п.к. 4600 бул. „Съединение“ № 256	Публичен сектор	Образователна институция
3	Надя Нинова Парпулова – представител по закон	„Хемус“ ООД ЕИК 112059235	гр. Велинград, п.к. 4600, ул. „Банска“ № 8	Стопански сектор	Производство
4	Емил Иванов Терзийски – представител по пълномощие	ЕТ „РОСИ - ЕИТ – ЕЛЕНА ТЕРЗИЙСКА“, ЕИК 112510859	с. Голямо Белово, п.к. 4473, ул. „Пета“ № 17	Стопански сектор	Търговия в сферата на услугите
5	Иванка Георгиева Гаджева – представител по закон	„КИПРА-27“ ЕООД ЕИК: 206556237	Гр. Септември ул. „Бистрица“ №3	Стопански сектор	Търговия в сферата на услугите
6	Красимира Петкова Кьосева – представител по закон	„Мил Дар 71“ ЕООД, ЕИК 200694637	гр. Белово, п.к. 4470 ул. “Петров път” №1	Стопански сектор	Търговия в сферата на услугите
7	Иван Илиев Пещерски – представител по закон	СРКО „Пролетно хоро“, ЕИК 176489324	гр. Велинград, п.к. 4600, ул. “Райна Княгиня” № 8	Нестопанск и сектор	Култура – НПО
8	Вера Василева Савова	Вера Василева Савова	гр. Белово, п.к. 4470, ул. „Алеко Константинов“ № 6	Нестопанск и сектор	Физическо лице, майка с деца, живееща на територията на МИГ
9	Десислава Георгиева Трендафилова – представител по закон	НЧ „Будители-2004“ ЕИК: 112608495	гр. Септември, ул. „Княз Борис I“	Нестопанск и сектор	Култура - читалище

Управителният съвет на МИГ има обща численост от 9 члена – по трима представители за всяка една от общините на територията на МИГ – Белово, Септември, Велинград. Представителите на публичния сектор са 2, което представлява 22,22% от имащите право на глас. Представителите на стопанския сектор са 4, което представлява 44,44% от имащите право на глас. Представителите на нестопанския сектор са 3, което представлява 33,33% от имащите право на глас.

Сектори	Брой представители / бр.	Процентно разпределение
Стопански сектор	4	44,44 %
Нестопански сектор	3	33,33 %
Публичен сектор	2	22,22 %
Общо	9	100%

Представителите на публичния сектор, представителите на стопанския сектор и представителите на нестопанския сектор в Управителният съвет на МИГ не превишават 49 на сто от имащите право на глас.

Всички членове на УС са със седалище и адрес на управление на територията на МИГ и отговарят на изискванията на чл.12, ал.3 от Наредба № 22 от 14.12.2015г., като представят подписани декларации за липса на основание за отстраняване.

### **1.2. Общо събрание на МИГ – Белово, Септември, Велинград.**

За отчетния период има направени промени по отношение на Общото събрание:

- Извършена е промяна в представителността на „Сдружение за етнокултурен и фолклорен обмен – Мераклии 2013“, като е заличен Светослав Василев Дончев и е вписана Цветанка Живкова Дончева – представител по закон;
- Извършена е промяна в представителността на НЧ „Васил Левски-1904“ – гр. Велинград, като е заличен Стойчо Николов Маров и са вписани нови представители по закон – г-жа ПАУЛИНА СЕРАФИМОВА ПОПТОМОВА – председател и г-жа ЙОНКА ПЕТКОВА БАНЕВА – секретар.

Промяната на членовете на колективния върховен орган на МИГ не противоречи на целите на стратегията за ВОМР и е извършена при спазване на условията на чл. 29 от Наредба №22 от 2015г.

Общото събрание на МИГ запазва общата си численост от 86 члена и включва:

- Представители на публичен сектор – 9 члена, което представлява 10,47% от имащите право на глас в ОС;

- Представители на стопански сектор – 35 члена, което представлява 40,70% от имащите право на глас в ОС;
- Представители на нестопански сектор – 42 члена, което представлява 48.83% от имащите право на глас в ОС;

Представителите на публичния сектор, представителите на стопанския сектор и представителите на нестопанския сектор в Общото събрание на МИГ не превишават 49 на сто от имащите право на глас. Представени са 11 от 14 идентифицирани групи заинтересовани страни от територията на МИГ, което представлява 78,57%. Представени са 23 от 44 населени места от територията на МИГ, което представлява 52,27%.

### **1.3. Офис на МИГ – Белово, Септември, Велинград.**

С оглед спазването на изискванията на чл. 13, ал. 1 на Наредба № 22/14.12.2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ за осигуряване на самостоятелен офис на МИГ е сключен договор за наем на 16.05.2016г. с Народно читалище „Св. Св. Кирил и Методий 1927”, гр. Белово, ул. „Орфей” 2А.

**За отчетния период промени в местоположението на офиса на МИГ не са правени.**

### **2. Персонал на Местната инициативна група.**

В одобрената Стратегия за водено от общностите местно развитие МИГ „Белово, Септември, Велинград“ за програмен период 2014-2020 г. има заложен административен екип, включващ позициите:

1. Изпълнителен директор – един служител на пълен работен ден;
2. Експерт прилагане на Стратегия за ВОМР – един служител на пълен работен ден и двама служители на непълен работен ден (4 часа);
3. Технически асистент на МИГ – един служител на пълен работен ден;
4. Счетоводител – един служител на пълен работен ден.

На 01.12.2016 г. са сключени трудови договори за срок до 30.09.2023г. за всички позиции със служителите подадени за одобрение при одобрение на Стратегията. Заедно с изпълнителния директор, щатните служители в Звеното за администриране на проекти на МИГ „Белово, Септември, Велинград“ са общо 6 човека. Всички избрани служители отговарят на изискванията, с необходимия опит в прилагането на Стратегия за водено от общностите местно развитие и напълно покриват изискванията на чл. 13, ал. 3, ал. 4 и ал. 5 на Наредба № 22/14.12.2015 г.

Одобреният бюджет на МИГ Белово, Септември, Велинград по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“ е 1 091 915 лв. за целия период на изпълнение на СВОМР.

За периода от 01.01.2024г. до 30.09.2025г. МИГ Белово, Септември, Велинград разполага със средства за издръжка в размер на приблизително 150 395,73 лв. Едногодишните разходи за поддръжка на 6 щата персонал от административното звено възлизат на 111 309,12 лв. Видно от данните, разполагаемият бюджет от 150 395,73 лв. не може да покрие издръжката за 6 щата за периода до 30.09.2025г., поради което и поради липсата на финансиране договорите, които са сключени със срок до 30.09.2023г. не могат да бъдат продължени за 6-мата служители на МИГ Белово, Септември, Велинград.

На база представената информация членовете на УС на МИГ – Белово Септември Велинград взеха Решение № 325 от 18.05.2023г.:

За периода до 30.09.2025г. да бъде продължен срока по трудовите договори на трима от служителите на МИГ Белово, Септември, Велинград:

- 1/ Мария Иванова Тодорова – Митова – изпълнителен директор – пълен работен ден;
- 2/ Николина Христова Дечева – експерт по прилагане на СВОМР – пълен работен ден;
- 3/ Павлина Димитрова Варева – счетоводител – пълен работен ден.

За останалите служители от административното звено на МИГ Белово, Септември, Велинград:

1/ Нели Лучкова Македонска-Цветкова – експерт по прилагане на СВОМР – непълен работен ден 4 часа;

2/ Александър Димитров Минов – експерт по прилагане на СВОМР – непълен работен ден 4 часа;

3/ Диана Мирославова Николова – технически асистент на пълен работен ден,  
да бъдат прекратени трудовите договори след изтичането на срока, за който са сключени – 30.09.2023г.

## 2. Реализирани дейности и извършени разходи за периода 01.01.2023г. - 31.12.2023г.

### 1.1 Дейности и разходи свързани с управление на стратегията:

**Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки на персонала.**

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на одобрените разходи със Заповед № РД 09-325 от 21.03.2023 год. по бюджетен ред 1. Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала е 94 184,64 лв.

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 1. Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала е 82 785,12 лв.

Наименование на разхода		Описание на разхода	Мерна единица	Брой единици	Обща стойност, лв. с ДДС
1.	Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя (чл. 9, ал. 2, т. 1 от Наредба № 1)	1.1. Възнаграждение на Изпълнителен директор	месец	12	25 021,05 лв.
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР /един на 4-часов работен ден	месец	12	4 200,00 лв.
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР /един на 4-часов работен ден	месец	12	4 592,72 лв.
		1.4. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР /един на 8-часов работен ден	месец	12	19 200,00 лв.
		1.5. Възнаграждение на технически асистент	месец	12	0,00 лв.
		1.6. Възнаграждение на счетоводител	месец	12	16 553,04 лв..
		1.7. Социални и здравни осигуровки за сметка на работодателя, включително здравни осигуровки за бременност и раждане	месец	12	13 218,31 лв.
		<b>Общо разход за възнаграждения и осигуровки за 2023г.:</b>			

## ОПРОСТЕНИ РАЗХОДИ

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД 09-325 от 21.03.2023 год. по бюджетен ред 2. Непреки разходи по чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба №1/16 е в размер на 14 000.00 лв.

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 2. Непреки разходи по чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба №1/16 е в размер на 5 696,94 лв.

№	Наименование на разхода	Описание на разхода	фактура	доставчик	сума	дата на плащане	обща сума за 2023г.
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ</b>							
О Т Ч Е Т  2.	Непреки разходи по чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба №1/16	2.1. Наем офис 2023г.	№ 7/18.12.2023г.	НЧ "Св. Св. Кирил и Методий - 1927г"	1 200,00 лв.	19/12/2023	1 200,00 лв.
		2.2. Интернет и телефони	№ 30184792/02.01.2023г.	Виваком България ЕАД	153,56 лв.	04/01/2023	1 975,05 лв.
			№ 30342489/01.02.2023г.		165,59 лв.	02/02/2023	
			№ 30654098/01.03.2023г.		165,59 лв.	02/03/2023	
			№ 32373596/01.04.2023г.		165,59 лв.	06/04/2023	
			№ 34094607/01.05.2023г.		165,59 лв.	03/05/2023	
			№ 35818522/01.06.2023г.		165,59 лв.	06/06/2023	
			№ 37545632/01.07.2023г.		165,59 лв.	03/07/2023	
			№ 39278620/01.08.2023г.		165,59 лв.	07/08/2023	
			№ 41021172/01.09.2023г.		165,59 лв.	04/09/2023	
			№ 42768652/01.10.20.23г.		165,59 лв.	04/10/2023	
			№ 44533786/01.11.2023г.		165,59 лв.	08/11/2023	
			№ 46295915/01.12.2023г.	165,59 лв.	04/12/2023		
		2.3. Курьерски услуги	№ 4470012753/31.01.2023г.	Еконг Експрес ООД	112,14 лв.	01/02/2023	977,99 лв.
			№ 4470012855/28.02.2023г.		98,51 лв.	01/03/2023	
			№ 4470012971/31.03.2023г.		83,99 лв.	06/04/2023	
			№ 4470013060/30.04.2023г.		107,47 лв.	02/05/2023	
			№ 4470013169/31.05.2023г.		67,43 лв.	01/06/2023	
			№ 4470013269/30.06.2023г.		91,29 лв.	03/07/2023	
			№ 4470013365/31.07.2023г.		142,62 лв.	01/08/2023	
			№ 4470013466/31.08.2023г.		82,55 лв.	01/09/2023	
			№ 4470013564/30.09.2023г.		20,89 лв.	02/10/2023	
			№ 4470013673/31.10.2023г.		58,84 лв.	01/11/2023	
			№ 4470013789/30.11.2023г.		5,81 лв.	04/12/2023	
			№ 4470013862/31.12.2023г.	106,45 лв.	04/01/2024		
		2.4. Канцеларски материали	№ 416/24.03.2023г.	"СВ-98" ЕООД	333,00 лв.	24/03/2023	1 495,90 лв.
			№ 814/24.03.2023г.	ЕТ "Карина"	169,10 лв.	24/03/2023	
	№ 5010646/15.05.2023г.	"Сити компютър - Алекс" ЕООД	187,00 лв.	15/05/2023			
	№ 846/02.10.2023г.	ЕТ "Карина"	289,80 лв.	04/10/2023			
	№ 447/24.11.2023г.	"СВ-98" ЕООД	330,00 лв.	24/11/2023			
	№ 5011713/14.12.2023г.	"Сити компютър - Алекс" ЕООД	187,00 лв.	14/12/2023			
2.5. Ел. подпис	№ 1100896539/26.06.2023г.	БОРИКА АД	48,00 лв.	23/06/2023	48,00 лв.		
<b>Обща сума на опростените разходи за 2023г. :</b>							<b>5 696,94 лв.</b>

Съгласно Наредба № 1 / 22.01.2016г. опростените разходи по чл. 5, т. 3 от същата наредба са допустими в размер на 15% от определените разходи в чл. 9, ал.2, т. 1.

Разходи за възнаграждения по т.1 от Бюджета – 82 785,12 лв. \* 15% - допустими опростени разходи – 12 417,77 лв.

**Разходи за възнаграждения и осигуровки за назначена комисия за подбор на проектни предложения по бюджетен ред 3.1. – ВЪНШНИ ЕКСПЕРТ ОЦЕНИТЕЛИ**

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД 09-325 от 21.03.2023 год. по бюджетен ред 3.1 Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - оценители на проектни предложения е в размер на 7 160,00 лв. за 40 /четиридесет/ броя оценени проектни предложения.

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 3.1 Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - оценители на проектни предложения е в размер на 6 264,43 лв.

През 2023г. броят на оценените проектни предложения надвишава броя на одобрения размер в Бюджета и част от направените разходи за възнаграждения на оценителите остават за сметка на МИГ – Белово, Септември, Велинград.

№	Наименование на разхода	Описание на разхода	ПРОЦЕДУРА	ОЦЕНИТЕЛ	БРОЙ ОЦЕНКИ	Обща стойност, лв. с ДДС	
1	2	3	4	5	6	7	
<b>Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ</b>							
<b>О Т Ч Е Т</b>	3.	Разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически и юридически лица), свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) по чл.9 ал.2, т. 2 Наредба №1	3.1 Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - оценители на проектни предложения /за 1 бр. оценен проект от 1 оценител на етап "Административно съответствие и допустимост" и етап "Техническа и финансова оценка" общо /Оценка АСД - 89.50 лева и оценка ТФО - 89.50 лева./	BG06RDNP001-19.658	КРАСИМИРА КУБИНСКА	8,00	1 252,88 лв.
					МАРИЯ ПЕНИНА	6,00	939,67 лв.
				BG06RDNP001-19.659	ЮЛИЯ АСЕНОВА	6,00	939,67 лв.
					МАРИЯ ПЕНИНА	6,00	939,67 лв.
				BG06RDNP001-19.503	КРАСИМИРА КУБИНСКА	1,00	156,60 лв.
					ПРЕСЛАВ ГАЙДАРСКИ	1,50	234,92 лв.
					МАРИЯ ПЕНИНА	1,50	234,92 лв.
				BG06RDNP001-19.658	КРАСИМИРА КУБИНСКА	1,5	234,92 лв.
					ПРЕСЛАВ ГАЙДАРСКИ	1	156,60 лв.
					МАРИЯ ПЕНИНА	1,5	234,92 лв.
				BG06RDNP001-19.503	КРАСИМИРА КУБИНСКА	2	313,22 лв.
					ЕМИЛ ЗАХАРИЕВ	2	313,22 лв.
					МАРИЯ ПЕНИНА	2	313,22 лв.
<b>Общо разходи за възнаграждения на оценители на проектни предложения за 2023г. :</b>					<b>40,00</b>	<b>6 264,43 лв.</b>	

**Разходи за възнаграждения и осигуровки за назначена комисия за подбор на проектни предложения по бюджетен ред 3.2. – СЕКРЕТАР НА КППП**

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД 09-325 от 21.03.2023 год. по бюджетен ред 3.2. Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - членове на комисията за подбор на проекти различни от оценителите - председател и секретар е в размер на 1 280,00 лв.

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 3.2 Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - членове на комисията за подбор на проекти различни от оценителите - председател и секретар е в размер на 453,24 лв.

О Т Ч Е Т	3.	Разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически и юридически лица), свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) по чл.9 ал.2, т. 2 Наредба №1	Описание на разхода	ПРОЦЕДУРА	ОЦЕНИТЕЛ	ЧОВЕКОДЕН	Обща стойност, лв. с ДДС
			3.2.Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - членове на комисията за подбор на проекти различни от оценителите - председател и секретар.	BG06RDNP001-19.659	ВАНЯ ДИМИТРОВА ЦЕНОВА	1	70,00 лв.
				BG06RDNP001-19.658	ВАНЯ ДИМИТРОВА ЦЕНОВА	1	70,00 лв.
				BG06RDNP001-19.503	ХРИСТИНА ЙОРДАНОВА ПИПОНКОВА	1	78,31 лв.
				BG06RDNP001-19.503	ХРИСТИНА ЙОРДАНОВА ПИПОНКОВА	1	78,31 лв.
				BG06RDNP001-19.658	ХРИСТИНА ЙОРДАНОВА ПИПОНКОВА	1	78,31 лв.
				BG06RDNP001-19.503	ХРИСТИНА ЙОРДАНОВА ПИПОНКОВА	1	78,31 лв.
<b>Общо разходи за възнаграждения на оценители на проектни предложения за 2023г. :</b>						<b>6</b>	<b>453,24 лв.</b>

**Разходи за застраховане на дълготрайни материални активи**

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД 09-325 от 21.03.2023 год. по бюджетен ред 6.1. Разходи за застраховане на закупени дълготрайни материални активи е в размер на 2 000,00 лв.

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 6.1. Разходи за застраховане на закупени дълготрайни материални активи е в размер на 744,11 лв.

МИГ Белово, Септември, Велинград е застраховал наличните машини, съоръжения и оборудване в „ДЗИ – Общо Застраховане“ ЕАД, както следва:

№	Наименование на разхода	Описание на разхода	№ на застрах. Полица	ПРЕДМЕТ	Обща стойност, лв. с ДДС	дата на плащане	
1	2	3	4	5	6	7	
<b>Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ</b>							
<b>О Т Ч Е Т</b>	б.	Разходи за застраховане на закупени по реда на тази наредба след подписване на споразумението за изпълнение на стратегия дълготрайни материални активи, както и на такива, закупени по реда на Наредба № 23 от 2009 г. и на Наредба № 16 от 2015 г. за прилагане на подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за	6.1. Разходи за застраховане на закупени дълготрайни материални активи	№ 1001023121000009/ 26.01.2023г.	Ксерокс Версалинк	22,70 лв.	26 януари 2023 г.
				№ 1001023121000006/ 17.01.2023г.	Климатизи	24,47 лв.	17 януари 2023 г.
				№ 10011023121000020 /05.03.2023г.	Настолен компютър Делл	40,00 лв.	07 април 2023 г.
				№ 10010231210000031 /28.06.2023г.	6 броя работни столове, 9 броя табелети, 1 брой настолен компютър, 1 бр. цветен принтер	240,72 лв.	16 юни 2023 г.
				№ 10010231210000039/ 08.07.2023г.	2 броя лаптопи	180,10 лв.	05 юли 2023 г.
				№ 10010231210000047/ 20.08.2023г.	надпис МИГ на сграда и 2 броя метални шкафове	47,83 лв.	07 август 2023 г.
				№ 100472791/23.12.20 23г.	2 броя лаптопи	188,29 лв.	06 декември 2023 г.
<b>Обща сума на направените застраховки на ДМА за 2023г. :</b>					<b>744,11 лв.</b>		

### *Разходи за обучение на екипа на МИГ*

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД 09-325 от 21.03.2023 год. по бюджетен ред 7.2. Такси за участие в обучения или курсове на екипа на МИГ е в размер на 1 200,00 лв.

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 7.2 Такси за участие в обучения или курсове на екипа на МИГ е в размер на 70,00 лв.

№	Наименование на разхода	Описание на разхода	ФАКТУРА	Тема	дата на плащане	Обща стойност, лв. с ДДС	
							1
<b>Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ</b>							
<b>О Т Ч Е Т</b>	7	Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие (по чл.9, ал.2, т.13 от Наредба №1)	7.2. Такси за участие в обучения или курсове на екипа на МИГ. Темите на обученията ще бъдат насочени към новости и промени в нормативната база и националното законодателство, свързани с дейността на МИГ. Разходът включва заплащане на такса за участие на човек за три обучения. Единичната стойност на обучение за един човек е 200.00 лева, като във всяко обучение участие ще вземат двама представители на екипа.	№ 2000000136 - 20.04.2023г.	Уебинар - "Изкуствен интелект"	18/04/2023г.	70,00 лв.
							<b>70,00 лв.</b>

### **Разходи за командировки на екипа на МИГ**

Одобреният бюджет на МИГ Белово, Септември, Велинград по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“ е 1 091 915 лв. за целия период на изпълнение на СВОМР. За периода от 01.01.2024г. до 30.09.2025г. МИГ Белово, Септември, Велинград разполага със средства за издръжка в размер на приблизително 150 395,73 лв.

Така наличният финансов ресурс е недостатъчен за покриване на всички разходи на МИГ – Белово, Септември, Велинград. При подаване на Заявка за възстановяване на извършени от МИГ разходи следва да се съобразим с текста на Наредбата за изменение и допълнение на Наредба №4 от 2018г. за условията и реда за изплащане, намаляване или отказ за изплащане, или за оттегляне на изплатената финансова помощ за мерките и подметките по чл.9б, т.2 от Закона за подпомагане на земеделските производители, издадена от министъра на земеделието, обн. в ДВ бр.35 от 10 май 2022г. и е в сила от 10.05.2022г., съгласно която:

В § 4 от преходните и заключителните разпоредби се създават ал. 4 - 7: "

(4) Държавен фонд "Земеделие" отказва изплащането на част или на цяла заявка за плащане, подадена след 30 септември 2024 г., когато сумата на допустимата финансова помощ по предходните заявки и допустимите разходи по съответната заявка по подмярка 19.4 надхвърля 25 на сто от сумата на одобрените от ДФЗ средства от ЕЗФРСР по проекти към мерките от стратегията, включително одобрената финансова помощ за текущи разходи и разходи за популяризиране, както и допустимите разходи по последната заявка за плащане.

(5) Държавен фонд "Земеделие" отказва изплащането на част или цялата последна заявка за плащане за 2022 г., когато сумата на допустимата финансова помощ за текущи разходи по предходните заявки и допустимите текущи разходи от последната заявка за 2022 г. надхвърля 80 на сто от сумата на допустимите до 2022 г. и допустимите по последната заявка за плащане за 2022 г. текущи разходи и разходи за популяризиране на стратегията.

(6) Държавен фонд "Земеделие" отказва изплащането на част или цялата последна заявка за плащане за 2023 г., 2024 г. и 2025 г., когато сумата на допустимите текущи разходи през годината надхвърля 80 на сто от сумата на общо допустимите текущи разходи и разходи за популяризиране на стратегията за същата година.

(7) Крайният срок за извършване на текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР за съответната територия на МИГ е 30 септември 2025 г."

С оглед на това, че МИГ Белово, Септември, Велинград трябва да следи за спазването на съотношението 80 към 20, за 2023г. всички направени разходи за командировки, ще останат за сметка на сдружението.

#### ***Разходи за годишен членски внос към асоциация Лидер***

През отчетния период МИГ е заплатил такса за годишен членски внос към асоциация Лидер както следва:

<i>№</i>	<i>доставчик</i>	<i>Сума на годишният членски внос за 2023г.</i>
1	Асоциация Българска Национална Лидер Мрежа	360.00 лв.

С оглед на това, че МИГ Белово, Септември, Велинград трябва да следи за спазването на съотношението 80 към 20, за 2023г. заплатеният членски внос за 2023г. ще останат за сметка на сдружението.

#### ***Разходи за банкови такси и изискуеми документи***

МИГ – Белово, Септември, Велинград използва по проекта разплащателна банкова сметка открита в ТБ ОББ АД – клон Велинград.

За отчетния периода 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД 09-325 от 21.03.2023 год. по бюджетен ред 10. Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1) е в размер на 3 000,00 лв.

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 10. Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1) е в размер на 586,40 лв.



### 3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

#### 3.2.2. Разходи за популяризиране, информиране и публичност:

##### *Разходи за поддръжка на интернет страницата на МИГ.*

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД 09-325 от 21.03.2023 год. по бюджетен ред 13.1. Разходи за поддръжане на интернет страница по чл. 9, ал. 3, т.2, а) е в размер на 1 068,00 лв.

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 13.1. Разходи за поддръжане на интернет страница по чл. 9, ал. 3, т.2, а) е в размер на 1 060,46 лв.

За периода януари – декември 2023 година за създаване и поддръжане на актуални новини на интернет страницата на МИГ за периода са сключени два граждански договора. На лицата е възложено публикуване на интернет страницата на всички задължителни документи, съгласно изискванията за публичност и информация по ПРСР и Наредба № 22 от 14.12.2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“. Извършената дейност е отчетена с отчетни доклади от лицата и е приета с приемо-предавателни протоколи от същите дати.

№	Наименование на разхода	Описание на разхода	период	Брой единици	изпълнител	обща сума на разхода	
1	2	3	4	5	6	7	
<b>Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ</b>							
<b>О Т Ч Е Т</b>	13	Разходи за популяризиране, информация и публичност по чл. 3, ал.3, т.2	13.1. Разходи за поддръжане на интернет страница по чл. 9, ал. 3, т.2, а)	месеци /от януари до юни 2023г.	6	Стелиян Георгиев Хараланов	530,23 лв.
				месеци /от юли до декември 2023г./	6	Александър Димитров Минов	530,23 лв.
				Всичко:			

### Разходи за Домейн и Хостинг.

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД 09-325 от 21.03.2023 год. по бюджетен ред 13.2. Разходи за домейн и хостинг е в размер на 250,00 лв.

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 13.2. Разходи за домейн и хостинг е в размер на 250,00 лв.

През отчетния период МИГ е заплатил разход свързан с подновяването на домейн за 1 година и на хостинг план „Супер Хостинг.Бг“ ЕООД за 1 година. Определеният от МЗХ референтен размер на разхода е недостатъчен. Обема на публикуваната информация изисква заплащане на по-висок размер на разходите за домейн, като разликата между одобрена сума и заплатена остава за сметка на МИГ – Белово, Септември, Велинград и не се заявява за възстановяване от ДФЗ.

О Т Ч Е Т	№	Наименование на разхода	Описание на разхода	№ фактура	дата	изпълнител	обща сума на разхода	
	1	2	3	4	5	6	7	
	Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ							
	13	Разходи за популяризиране, информация и публичност по чл. 3, ал.3, т.2	13.2. Разходи за домейн и хостинг	1001265950	9.1.2023	СуперХостинг.Бг ЕООД	303,99 лв.	
				Разходът е одобрен в размер на 250,00 лв. за 2023г.			-	53,99 лв.
				Всичко:				

### Разходи за публикации в местни медии

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД 09-325 от 21.03.2023 год. по бюджетен ред 13.3. Публикация в регионални медии. Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4 по чл. 9, ал. 3, т.2, б) е в размер на 3 600,00 лв.

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 13.3. Публикация в регионални медии е в размер на 2 880,00 лв.

За извършване на периодични публикации в местни медии МИГ – Белово Септември Велинград използва местни вестници – Вестник „Темпо“ – град Велинград и Общински вестник – град Белово. Публикациите в Общински вестник – град Белово са безплатни.

На публикуване подлежат всички обяви за отваряне на прием на проектни предложения, както и информация за текущото изпълнение на СВОМР на МИГ – Белово Септември, Велинград.

№	Наименование на разхода	Описание на разхода	ФАКТУРА	брой	дата на плащане	Обща стойност, лв. с ДДС	
1	2	3	4	5	6	7	
<b>Раздел 1 - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ</b>							
<b>О Т Ч Е Т</b>	13	Разходи за популяризиране, информация и публичност по чл. 3, ал.3, т.2	13.3. Публикация в регионални медии Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4 по чл. 9, ал. 3, т.2, б)	№ 1596/15.03.2023г.	бр.11/2023	15 март 2023 г.	360,00 лв.
				№ 1600/28.03.2023г.	бр.13/2023	28 март 2023 г.	360,00 лв.
				№ 1646/18.07.2023г.	бр. 28/2023	16 август 2023 г.	360,00 лв.
				№ 1680/17.10.2023г.	ел. вестник	17 октомври 2023 г.	360,00 лв.
				№ 1693/15.11.2023г.	бр. 46/2023г.	15 ноември 2023 г.	360,00 лв.
				№ 1713/15.12.2023г.	бр. 51/2023г.	15 декември 2023 г.	360,00 лв.
				№ 1714/15.12.2023г.	бр. 51/2023г.	18 декември 2023 г.	360,00 лв.
				№ 1717/22.12.2023г.	ел. вестник	22 декември 2023 г.	360,00 лв.
<b>Всичо:</b>				<b>8 броя публикации</b>		<b>2 880,00 лв.</b>	

### **Разходи за популяризиране, информиране и публичност по чл.3, ал.3, т.2**

Всички изработени материали са изработени при спазване на изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г. На всички рекламни материали са поставени: емблемата на ЕС, общото лого на програмен период 2014-2020г, упоменат е финансиращият фонд, както и Европейските структурни и инвестиционни фондове.

За отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. година МИГ:

- ✓ Изработи и издаде Информационен бюлетин - четири броя бюлетин, по един на всяко тримесечие - формат А3, с пълноцветен печат, тираж от 300 броя;
- ✓ Рекламни материали – бъклица с розова вода и пирография, стенен работен календар, еко куб – органайзер, работни тефтери, рекламна чанта от текстил, химикали, калъф за лични документи, настолен вечен календар;
- ✓ Изработи и издаде Книжка за добри практики – представяща реализирани проекти на територията на МИГ – Белово Септември Велинград, благоприятното въздействие върху територията, постигнатият резултат и положителен ефект;
- ✓ Ателие „Писане на великденски яйца“ - 3 броя по едно във всяка община;
- ✓ Отпечатване на книжка, описваща традициите за изписване на яйца на територията на МИГ.

В изпълнение на дейности за популяризиране на Стратегия за ВОМР, в седмицата преди Великден МИГ – Белово, Септември, Велинград организира Ателие „Писане на великденски яйца“. Писането на великденски яйца е традиция, характерна за района. Старите традиции по изписването на яйца все още се прилагат от възрастните хора, но са доста непознати и непопулярни сред младите.

За да допринесе за съхраняването на тази традиция и популяризирането ѝ сред местното население, и в частност младите хора МИГ - Белово, Септември, Велинград организира общо 3 броя Ателие „Писане на великденски яйца“:

- На 11.04.2023г. в Исторически музей гр. Велинград, община Велинград;

- На 12.04.2023г. в НЧ „Отец Паисий – 1926 г.“, село Злокучене, община Септември;
- На 13.04.2023г. в НЧ „Св. Св. Кирил и Методий – 1927г.“, гр. Белово, община Белово.

За участниците във всяко от трите събития /по едно за всяка от трите общини/ бяха осигурени:

- Комплект писалки за изписване на яйца /Комплектът включва писалка и восък за изписване на яйца/;
- Кухи боядисани яйца за изписване /Предварително издухани и боядисани в традиционен червен цвят/;
- Кухи небоядисани яйца за изписване;
- Награди за победителите в конкурс "Най-красиво изписано великденско яйце" /За авторите на трите най – красивите яйца във всяка от трите общини бяха предвидени награди/.

Участниците и в трите ателиета имаха възможност да се запознаят и изпробват съвременната техника за изписване на яйце с бял восък върху вече боядисано яйце, както и старинния начин при който дизайна се разработва върху лист хартия, след което се нанася черен восък върху небоядисано яйце и след това се боядисва, както и с последващото отстраняване на восъка. Обучителите показаха на участниците макети на традиционни за територията на МИГ Белово, Септември, Велинград шарки за изписване. За територията на МИГ – Белово, Септември, Велинград това е традиция привлякла вниманието на ЮНЕСКО.

Целта на МИГ е тази традиция да бъде позната сред общността, за което е предвидено издаване на книжка съдържаща историята на писаните яйца и традициите от територията, която да се допринесе за съхраняването на нематериалното наследство на територията.

Ателието в гр. Велинград се проведе на 11.04.2023 г. в сградата на Исторически музей – гр. Велинград с обучител – Димитринка Горанова. Участие взеха 50 души, предимно деца, разделени на 2 групи: Първата стартира от 10:30 ч. с най – малките „Майстори“, а втората от 11:30 ч. с по – големи деца и гости на града. В рамките на ателието участниците имаха възможност да разгледат и експозицията на музея във връзка с традицията за изписване на великденски яйца в която има експонати от различни части на страната и чужбина

Ателието в с. Злокучене се проведе на 12.04.2023 г. в сградата на НЧ „Отец Паисий – 1926 г.“ с обучител – Магдалена Гушкова. Участие взеха 42 души, предимно деца, включително ромчета от местното училище в 1 група.

Ателието в гр. Белово се проведе на 13.04.2023 г. в сградата на НЧ „Св. Св. Кирил и Методий – 1927 г.“ с обучител – Магдалена Гушкова. Присъстваха 60 души, предимно деца, разделени на 2 групи: Първата стартира от 10:30 ч. като в нея участие взеха 26 деца от ОДЗ

„Щурче“ – гр. Белово, а втората стартира от 16:00 ч. и в нея участие взеха 34 участника – деца, родители и жители на община Белово.

Раздел II - Разходи за популяризиране на стратегията за ВОРМ на територията на нейното изпълнение:															
№	Наименование на разхода	БЮДЖЕТ 2023г.				ОТЧЕТ 2023 г.									
		Единична на мерка	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Обща стойност, лв. с ДДС	Единична на мерка	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Обща стойност, лв. с ДДС	Изпълнител	№ фактура	дата фактура	дата на плащане		
13	Разходи за популяризиране, информация и публичност по чл. 3, ал.3, т.2	13.4. Разходи за отпечатване на информационен бюлетин. Ще се издадат за 2023 година четири броя бюлетин, по един на всяко тримесечие - формат А3, с пълноцветен печат, тиража от 300 броя и единична цена от 5.00 лева бройката = 6000.00 лева.	бр.	1200	5,00 лв.	6 000,00 лв.	бр.	1200	4,99 лв.	5 990,40 лв.	"Талилея 2020" ЕООД	2149	14.12.2023	14.12.2023	
		13.5. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - БЪКЛИЦА С ПИРОГРАФИЯ С РОЗОВА ВОДА	бр.	100	5,00 лв.	500,00 лв.	бр.	100	4,99 лв.	499,20 лв.	"Талилея 2020" ЕООД	2165	22.12.2023	22.12.2023	
		13.6. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - стени работни календари. Глава на календара с размер 300/200мм, 4x4 цвят хром мат – 300 гр. Тяло на календара с размер 300/420 мм, два цвята, офсет 70 гр., спирала, прозорче за текущ дата.	бр.	150	5,65 лв.	847,50 лв.	бр.	150	5,64 лв.	846,00 лв.	"Талилея 2020" ЕООД	2141	11.12.2023	11.12.2023	
		13.8. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - Еко куб организатор, съвместно цветни самозалепващи листчета и хартия за бележки, материал от картон и хартия	бр.	100	9,00 лв.	900,00 лв.	бр.	100	9,00 лв.	900,00 лв.	"Талилея 2020" ЕООД	2165/	22.12.2023	22.12.2023	
		13.9. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - Рекламна чанта от текстил, размери 35/40 см.	бр.	100	6,11 лв.	611,00 лв.	бр.	100	6,11 лв.	610,80 лв.	"Талилея 2020" ЕООД	2155	19.12.2023	19.12.2023	
		13.10. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - тефтер, предна корица с пълноцветен печат, спирала, минимум 50 листа.	бр.	150	8,82 лв.	1 323,00 лв.	бр.	150	8,82 лв.	1 323,00 лв.	"Талилея 2020" ЕООД	2153	18.12.2023	19.12.2023	
		13.11. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - химикали PVC.	бр.	500	1,58 лв.	790,00 лв.	бр.	500	1,57 лв.	786,00 лв.	"Талилея 2020" ЕООД	2153	18.12.2023	19.12.2023	
		13.12. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - калъф за лични документи, изкуствена кожа	бр.	100	6,00 лв.	600,00 лв.	бр.	100	6,00 лв.	600,00 лв.	"Талилея 2020" ЕООД	2165	22.12.2023	22.12.2023	
		13.12. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - НАСТОЛЕН ВЕЧЕН КАЛЕНДАР. Еко материал, брандиран с пълноцветен печат.	бр.	100	3,96 лв.	396,00 лв.	бр.	100	3,96 лв.	396,00 лв.	"Талилея 2020" ЕООД	2165	22.12.2023	22.12.2023	
		13.13. Разходи за отпечатване на Книжка за добри практики. Книжката ще бъде с пълноцветна корица, над 50 страници, формат А5 и тираж 300 бр. с единична цена от 25 лева за брой = 7500.00 лева.	бр.	300	10,18 лв.	3 054,00 лв.	бр.	300	10,18 лв.	3 052,80 лв.	"Талилея 2020" ЕООД	2159	21.12.2023	22.12.2023	
		13.17. Ателие "Писане на великденски яйца" - 3 броя по едно във всяка община													
		13.17.2. Боя за оцветяване на големи великденски яйца - различни цветове	бр.	3	100,00 лв.	300,00 лв.									
		13.17.3. Куки боядисани яйца за изписване - по 60 броя за всяка община	бр.	180	2,00 лв.	360,00 лв.	бр.	152	1,92 лв.	291,84 лв.	"Талилея 2020" ЕООД	1730	18.4.2023	18.4.2023	
		13.17.4. Комплект писалки за изписване на яйца - по 60 броя за всяка община	бр.	180	20,00 лв.	3 600,00 лв.	бр.	152	19,20 лв.	2 918,40 лв.	"Талилея 2020" ЕООД	1730	18.7.2023	18.4.2023	
13.17.5. Възнаграждение на учител за ден, включващо възнаграждение труд, дължими осигуровки и транспортни разходи.	бр.	3	179,00 лв.	537,00 лв.	бр.	3	167,80 лв.	503,39 лв.							
13.17.6. Награди за победители в конкурс "Най-красиво изписано великденско яйца". Предвиждат се по три награди за всяка от трите общини.	бр.	9	30,00 лв.	270,00 лв.	бр.	9	22,30 лв.	200,70 лв.	ЕТ "Карина"	820	7.4.2023	27.4.2023			
13.17.7. Отпечатване на книжка описваща традициите за изписване на яйца на територията на МИГ, тираж 150 бр., минимум 50 стр., формат А5	бр.	150	10,18 лв.	1 527,00 лв.	бр.	150	10,18 лв.	1 526,40 лв.	"Талилея 2020" ЕООД	1775	9.5.2023	10.5.2023			
		<b>Общо:</b>			<b>21 615,50 лв.</b>				<b>20 444,93 лв.</b>						

***Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода по чл.9, ал.3, т.3 от Наредба №1.***

Проведени са 2 броя информационни срещи свързани с консултиране и информиране на кандидатите по отворени процедури за прием на проектни предложения:

1. На 29.03.2023 от 10:30 до 12:00 часа се проведе едnodневна информационна среща на която се представи възможността за кандидатстване по процедура по № BG06RDNP001-19.658 МИГ Белово, Септември, Велинград Мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“, финансирана от ПРСР 2014 – 2020г. от стратегията за водено от общностите местно развитие на МИГ Белово, Септември, Велинград. Бяха включени практически въпроси свързани с изготвянето и подаването на проектни предложения, допустимост на разходи, специфика при изискванията за административно съответствие и допустимост на проекта, критерии за техническа и финансова оценка, на което присъстваха 15 души. Разделени по полов признак, това са 2 мъже и 13 жени. Това са представители на публичен, стопански и нестопански сектор. Лектори на обучението бяха Нели Лучкова Македонска – Цветкова – експерт „Прилагане на СВОМР“ и Мария Иванова Тодорова-Митова – изпълнителен директор на МИГ Белово, Септември, Велинград.

По време на информационната среща присъстващите бяха запознати с: допълнително одобрените средства предвидени за финансиране на проектни предложения по мерките от Стратегия за ВОМР, финансирани от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г. Предоставяне на условията за кандидатстване по процедура за подбор на проекти № BG06RDNP001-19.658; Настъпили промени в Условията за кандидатстване по отношение на финансовите параметри за минимален и максимален размер на допустимите разходи по проект и срок за изпълнение на проектите; Стъпките за изготвяне на документите, които се подават на етап кандидатстване, като се обърна специално внимание и на специфични документи за проект, включващ строително – монтажни работи, строителство, реконструкция, ремонт, рехабилитация; Критериите за подбор на проекти; Реда за подаване и прием на проектни предложения; Началния и крайния срок за подаване на проектните предложения. С участниците в информационната среща бяха проведени редица дискусии по възникнали въпроси относно техните задължения, вероятни трудности и характерни особености при

изготвянето на проектни предложения. За участниците в информационната среща беше подготвен пакет информационни материали.

2. На 31.03.2023г. от 10:30 часа се проведе едnodневна информационна среща на която се представи възможността за кандидатстване по процедура по № BG06RDNP001-19.503 МИГ Белово, Септември, Велинград Мярка 21 „Съхраняване, развитие и валоризиране на местното природно, културно наследство и традиции“, финансирана от ПРСР 2014 – 2020г. от стратегията за водено от общностите местно развитие на МИГ Белово, Септември, Велинград. Бяха включени практически въпроси свързани с изготвянето и подаването на проектни предложения, допустимост на разходи, специфика при изискванията за административно съответствие и допустимост на проекта, критерии за техническа и финансова оценка, на което присъстваха 16 души. Разделени по полов признак, това са 12 жени и 4 мъже. Това са представители на стопански, нестопански и публичен сектор. Лектори на обучението бяха Мария Иванова Тодорова-Митова – изпълнителен директор на МИГ Белово, Септември, Велинград и Николина Христова Дечева – експерт по прилагане на СВOMP.

По време на информационната среща присъстващите бяха запознати с:

- ✓ Условието за кандидатстване по процедура за подбор на проекти № BG06RDNP001-19.503;
- ✓ Финансовите параметри за минимален и максимален размер на допустимите разходи по проект и срок за изпълнение на проектите;
- ✓ Стъпките за изготвяне на документите, които се подават на етап кандидатстване, като се обърна специално внимание и на специфични документи за различните проекти съобразно спецификата на дейностите по проекта;
- ✓ Критериите за подбор на проекти;
- ✓ Реда за подаване и прием на проектни предложения;
- ✓ Началния и крайния срок за подаване на проектните предложения.

За участниците в информационната среща беше подготвен пакет информационни материали. С участниците в информационната среща бяха проведени редица дискусии по възникнали въпроси относно техните задължения, вероятни трудности и характерни особености при изготвянето на проектни предложения.

МИГ провежда редица информационни срещи на място при кандидат-бенефициенти, както и в офиса на МИГ за който не се правят разходи, тъй като се ползват ресурси на сдружението.

Раздел II - Разходи за популяризиране на стратегията за BOMP на територията на нейното изпълнение:														
№	Наименование на разхода	БЮДЖЕТ 2023г.				ОТЧЕТ 2023 г.								
		Единична мерка	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Обща стойност, лв. с ДДС	Единична мерка	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Обща стойност, лв. с ДДС	Изпълнител	№ фактура	дата фактура	дата на плащане	
14	Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за BOMP и прилагане на подхода по чл. 9, ал. 3, т.3 от Наредба №1	Точка 14.1. Организиране на информационни работни срещи с местни лидери /за най – малко десет участника /Разходът включва кафе – пауза, наем зала, техническо обезпечаване на събитието.	бр.	6	182,00 лв.	1 092,00 лв.	бр.	1	122,47 лв.	122,47 лв.	"Близнакови - Сладки мечти" ЕООД - 64,67 лв.	1214	31.3.2023	31.3.2023
											ЕТ "Карина" - 57,80 лв.	819	5.4.2023	6.4.2023
											СТЕ СИЕ ДИ СД - 198,80 лв.	2000000042	31.3.2023	31.3.2023
Общо:			1 092,00 лв.			Общо:			304,47 лв.					

Общата сума на разходи по втората част от бюджета – Разходи за популяризиране на Стратегията за BOMP на територията и нейното изпълнение – чл. 9, ал. 3 за отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. възлизат на сумата от 24 939,86 лева и е в рамките на одобрената сума по бюджет.

№	Разходно перо от Бюджет 2023г.	Обща сума на разхода за отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г.
1	Разходи за поддръжка на интернет страницата на МИГ	1 060,46 лв.
2	Разходи за Домейн и Хостинг.	250,00 лв.
3	Разходи за публикации в местни медии	2 880,00 лв.
4	Разходи за изработване на рекламни материали	20 444,93 лв.
5	Разходи за обучения и информационни срещи	304,47 лв.

<b>Всичко:</b>	<b>24 939,86 лв.</b>
----------------	----------------------

Общата сума на разходите по първата част от бюджета – текущи разходи за управление на стратегията на МИГ за периода 01.01.2023г. – 31.12.2023г. е в размер на 96 600,26 лева – 79.48% от общият размер на извършените разходи.

Общата сума на разходи по втората част от бюджета – Разходи за популяризиране на Стратегия за ВОРМ на територията и нейното изпълнение – чл. 9, ал. 3 за отчетния период 01.01.2023г. – 31.12.2023г. е в размер на 24 939,86 лева – 20,52% от общия размер на извършените разходи.

**Общата сума на извършените дейности и разходи за периода 01.01.2023г. – 31.12.2023г. е 121 540,12 лева.**

*Всички направени разходи са в съответствие с процедурите от Закона за обществените поръчки при избор на изпълнител за текущи разходи и популяризиране на стратегията на територията на действие на МИГ. Списък на планирани, в процес на провеждане и проведени обществени поръчки, независимо от източника на финансиране е изпратен на ДФЗ – РА София за предварителен контрол. Същият списък е публикуван на интернет страницата на МИГ и се прилага при подаване на всяка една Заявка за възстановяване на разходите.*

*На интернет страницата на МИГ е качен и Списък на физическите и юридическите лица, с които МИГ има сключени договори през 2023 г.*

**26.01.2024 г.**

**Елена Иванова Канлиева : .....**

**Председател УС на МИГ**

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период 01.01.2023г.-31.12.2023г.

№	Планирана дейност съгласно заявление/заповед за одобрение на планирани дейности и разходи	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Обща стойност, лв. с ДДС	НЕ/ДА	Обща стойност на извършените разходи съгласно подадени заявки за плащане, лв	Изплатена финансова помощ, лв
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ</b>									
1.	Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя (чл. 9, ал. 2, т. 1 от Наредба № 1)	1.1. Възнаграждение на Изпълнителен директор - <b>основна заплата</b>	месец	12	2 200,00 лв.	26 400,00 лв.	ДА	25 021,05 лв.	НЕ
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР /един на 4-часов работен ден/- <b>основна заплата</b>	месец	6	800,00 лв.	4 800,00 лв.	ДА	4 200,00 лв.	НЕ
		1.3. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР /един на 4-часов работен ден/- <b>основна заплата</b>	месец	6	800,00 лв.	4 800,00 лв.	ДА	4 592,72 лв.	НЕ
		1.4. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР /един на 8-часов работен ден/- <b>основна заплата</b>	месец	12	1 600,00 лв.	19 200,00 лв.	ДА	19 200,00 лв.	НЕ
		1.5. Възнаграждение на технически асистент - <b>основна заплата</b>	месец	6	800,00 лв.	4 800,00 лв.	НЕ	- лв.	НЕ

		1.6. Възнаграждение на счетоводител - <b>основна заплата</b>	месец	12	1 600,00 лв.	19 200,00 лв.	ДА	16 553,04 лв.	НЕ
		1.7. Социални и здравни осигуровки за сметка на работодателя, включително здравни осигуровки за бременност и раждане	месец	12	1 248,72 лв.	14 984,64 лв.	ДА	13 218,33 лв.	НЕ
						<b>94 184,64 лв.</b>		<b>82 785,14 лв.</b>	
2.	Непреки разходи по чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба №1/16	2.1. Непреки разходи	за периода на 2023 г.	1	10 000,00 лв.	14 000,00 лв.	ДА	5 696,94 лв.	НЕ
						<b>14 000,00 лв.</b>		<b>5 696,94 лв.</b>	
3.	Разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически и юридически лица), свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) по чл.9 ал.2, т. 2 Наредба №1	3.1 Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - оценители на проектни предложения /за 1 бр. оценен проект от 1 оценител на етап "Административно съответствие и допустимост" и етап "Техническа и финансова оценка" общо /Оценка АСД - 89.50 лева и оценка ТФО - 89.50 лева./	бр. оценени проекти от един оценител	40	179,00 лв.	7 160,00 лв.	ДА	6 264,43 лв.	НЕ

		3.2. Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - членове на комисията за подбор на проекти различни от оценителите - председател и секретар.	човекодни	10	128,00 лв.	1 280,00 лв.	ДА	453,24 лв.	НЕ
						<b>8 440,00 лв.</b>	<b>6 717,67 лв.</b>		
4.	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ (по чл. 9, ал. 2, т. 4 от Наредба №1)	4.1. Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.)	за периода на 2023 г.	1	5 000,00 лв.	5 000,00 лв.	ДА	- лв.	НЕ
						<b>5 000,00 лв.</b>		<b>- лв.</b>	
5	Разходи за закупуване на офис техника, в т. ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане по чл.9 ал.2, т.7 Наредба № 1	5.1. Разходи за актуализация на счетоводен софтуер - Счетоводен софтуер - Микроинвест Делта и Микроинвест ТРЗ /труд и работна заплата/. Актуализация ще се извърши два пъти в годината и на двете програми.	бр.	2	200,00 лв.	400,00 лв.	НЕ	- лв.	НЕ

		5.2. Закупуване на Архивен метален шкаф със заключващи се вратички с размер 90/40/185см.	бр.	2	400,00 лв.	800,00 лв.	НЕ	- лв.	НЕ
						<b>1 200,00 лв.</b>		<b>- лв.</b>	
6	Разходи за застраховане на закупени по реда на тази наредба след подписване на споразумението за изпълнение на стратегия дълготрайни материални активи, както и на такива, закупени по реда на Наредба № 23 от 2009 г. и на Наредба № 16 от 2015 г. за прилагане на подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за	6.1. Разходи за застраховане на закупени дълготрайни материални активи	за периода на 2023 г.	1	2 000,00 лв.	2 000,00 лв.	ДА	744,11 лв.	НЕ
						<b>2 000,00 лв.</b>		<b>744,11 лв.</b>	

	периода 2014 – 2020 до срока, определен за задължително застраховане съгласно съответните наредби (по чл.9, ал.2, т.11 от Наредба №1)									
7	Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие (по чл.9, ал.2, т.13 от Наредба №1)	<b>Организиране на обучение:</b>	брой	2	715,00 лв.	1 430,00 лв.	НЕ	-	лв.	НЕ
		7.1. <b>Организиране на едnodневно обучение</b> за екипа и членовете на УС и ОС за най-малко десет участници. Разходът включва наем на зала, кафе-паузи, обяд, консумативи, лектор								
		<b>Участие в обучение:</b>	за периода на 2023 г.	1	1 200,00 лв.	1 200,00 лв.	ДА	70,00 лв.	НЕ	
	7.2. <b>Такси за участие в обучения или курсове на екипа на МИГ.</b> Темите на обученията ще бъдат насочени към новости и промени в нормативната база и националното законодателство, свързани с дейността на МИГ. Разходът включва заплащане на такса за участие на човек за три обучения. Единичната стойност на обучение за един човек е 200.00 лева,									

		като във всяко обучение участие ще вземат двама представители на екипа.							
						<b>2 630,00 лв.</b>		<b>70,00 лв.</b>	
8	Разходи свързани с публични отношения, разходи за организиране на срещи на МИГ, разходи за работа в мрежа, участие на екипа и членове на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други" по чл.9, ал.2, т.14 от Наредба № 1	<b>8.1. Разходи за организиране на срещи от МИГ</b> - три броя срещи с участието на шест представителя на МИГ - членове на екипа, членове на УС или ОС. Разхода включва пътни, нощувки, храна/дневни и други свързани с логистиката и организирането на срещата. Шест участника по 100.00 лева на човек по три броя срещи = 1800.00лева.	за периода на 2023 г.	1	1 800,00 лв.	1 800,00 лв.	НЕ	- лв.	НЕ

		8.2. <b>Разходи за участие на МИГ в дейности организирани от други МИГ</b> за 2022г. Разходи включва разходи такса за участие в мероприятиято, обучения и събития организирани от други МИГ, пътни, настаняване, когато същите не са включени в такса участие, разходи за храна, когато същите не са включени в такса участие. Участие ще вземат трима души по 200.00 лева на човек по две срещи = 1 200.00 лева	за периода на 2023 г.	1	1 200,00 лв.	1 200,00 лв.	НЕ	- лв.	НЕ
9	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската Лидер асоциация и други асоциации на МИГ (по чл.9, ал.2, т.15 от Наредба №1)	9.1. <b>Разходи за участие на МИГ в дейности организирани от Асоциация Българска Национална Лидер Мрежа</b> за 2022г. Разхода включва такса за участие в мероприятиято, обучения и събития, разходи за пътни, разходи за настаняване, когато същите не са включени в такса участие, разходи за храна, когато същите не са включени в такса участие. Участие ще вземат трима души по 200.00 лева на човек за две срещи = 1200.00 лева.	за периода на 2023 г.	1	1 200,00 лв.	1 200,00 лв.	НЕ	- лв.	НЕ

		9.2. Годишен членски внос в Асоциация Българска национална ЛИДЕР мрежа за 2023г.	за периода на 2023 г.	1	360,00 лв.	360,00 лв.	ДА	- лв.	НЕ
						<b>4 560,00 лв.</b>		<b>- лв.</b>	
10	Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1)	Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1)	за периода на 2023 г.	1	3 000,00 лв.	3 000,00 лв.	ДА	586,40 лв.	НЕ
						<b>3 000,00 лв.</b>		<b>586,40 лв.</b>	
11	Разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР за изпълнение на задълженията на МИГ по чл.34, параграф 3, буква "ж" от Регламент (ЕС) № 1303/2013	Разходи за извършване на мониторинг на СВОМР на МИГ	бр.	1	1 790,00 лв.	1 790,00 лв.	ДА	- лв.	НЕ
						<b>1 790,00 лв.</b>		<b>- лв.</b>	
<b>ОБЩО Раздел I - Текущи разходи</b>						<b>136 804,64 лв.</b>		<b>96 600,26 лв.</b>	
<b>Раздел II - Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:</b>									

13.	Разходи за популяризиране, информация и публичност по чл. 3, ал.3, т.2	13.1. Разходи за поддържане на интернет страница по чл. 9, ал. 3, т.2, а)	месец	12	89,00 лв.	1 068,00 лв.	ДА	1 060,46 лв.	НЕ
		13.2. Разходи за домейн и хостинг	бр.	1	250,00 лв.	250,00 лв.	ДА	250,00 лв.	НЕ
		13.3. Публикация в регионални медии Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4 по чл. 9, ал. 3, т.2, б)	брой	10	360,00 лв.	3 600,00 лв.	ДА	2 880,00 лв.	НЕ
		13.4. Разходи за отпечатване на информационен бюлетин. Ще се издадат за 2023 година четири броя бюлетин, по един на всяко тримесечие - формат А3, с пълноцветен печат, тиража от 300 броя и единична цена от 5.00 лева бройката = 6000.00 лева.	бр.	1200	5,00 лв.	6 000,00 лв.	ДА	5 990,40 лв.	НЕ

	<p>13.5. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - <b>БЪКЛИЦА С ПИРОГРАФИЯ С РОЗОВА ВОДА</b></p>	бр.	100	5,00 лв.	500,00 лв.	ДА	499,20 лв.	НЕ
	<p>13.6. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - <b>стенни работни календари.</b> Глава на календара с размер 300/200мм, 4x4 цвята хром мат – 300 гр. Тяло на календара с размер 300/420 мм, два цвята, офсет 70 гр., спирала, прозорче за текуща дата, подложка 300/420 мм.</p>	бр.	150	5,65 лв.	847,50 лв.	ДА	846,00 лв.	НЕ
	<p>13.8. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - <b>Еко куб органайзер, съдържащо цветни самозалепващи листчета и хартия за бележки, материал от картон и хартия.</b></p>	бр.	100	9,00 лв.	900,00 лв.	ДА	900,00 лв.	НЕ

		13.9. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - <b>Рекламна чанта от текстил, размери 35/40 см.</b>	бр.	100	6,11 лв.	611,00 лв.	ДА	610,80 лв.	НЕ
		13.10. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - <b>тефтер</b> , предна корица с пълноцветен печат, спирала, минимум 50 листа.	бр.	150	8,82 лв.	1 323,00 лв.	ДА	1 323,00 лв.	НЕ
		13.11. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - <b>химикали PVC.</b>	бр.	500	1,58 лв.	790,00 лв.	ДА	786,00 лв.	НЕ
		13.12. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - <b>калъф за лични документи, изкуствена кожа.</b>	бр.	100	6,00 лв.	600,00 лв.	ДА	600,00 лв.	НЕ

13.12. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - <b>НАСТОЛЕН ВЕЧЕН КАЛЕНДАР. Еко материал, брандиран с пълноцветен печат.</b>	бр.	100	3,96 лв.	396,00 лв.	ДА	396,00 лв.	НЕ
13.13 . Разходи за отпечатване на Книжка за добри практики. Книжката ще бъде с пълноцветна корица, над 50 страници, формат А5 и тираж 300 бр. с единична цена от 25 лева за брой = 7500.00лева.	бр.	300	10,18 лв.	3 054,00 лв.	ДА	3 052,80 лв.	НЕ
<b>13.17. Ателие "Писане на великденски яйца" - 3 броя по едно във всяка община</b>							
13.17.2. Боя за оцветяване на големи великденски яйца - различни цветове							
13.17.3. Кухи боядисани яйца за изписване - по 60 броя за всяка община	бр.	180	2,00 лв.	360,00 лв.	ДА	291,84 лв.	НЕ
13.17.4. Комплект писалки за изписване на яйца - по 60 броя за всяка община	бр.	180	20,00 лв.	3 600,00 лв.	ДА	2 918,40 лв.	НЕ

		13.17.5. Възнаграждение на учител за ден, включващо възнаграждение труд, дължими осигуровки и транспортни разходи.	бр.	3	179,00 лв.	537,00 лв.	ДА	503,39 лв.	НЕ
		13.17.6. Награди за победители в конкурс "Най-красиво изписано великденско яйце". Предвиждат се по три награди за всяка от трите общини.	бр.	9	30,00 лв.	270,00 лв.	ДА	200,70 лв.	НЕ
		13.17.7. Отпечатване на книжка описваща традициите за изписване на яйца на територията на МИГ, тираж 150 бр., минимум 50 стр., формат А5	бр.	150	10,18 лв.	1 527,00 лв.	ДА	1 526,40 лв.	НЕ
						<b>26 233,50</b>		<b>24 635,39 лв.</b>	
14.	Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително	14.1. Организиране на информационни работни срещи с местни лидери (за най-малко десет участници). Разходът включва кафе-пауза, наем зала, техническо обезпечаване на събитието.	бр.	6	182,00 лв.	1 092,00 лв.	ДА	304,47 лв.	НЕ

роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода по чл. 9, ал. 3, т.3 от Наредба №1	14.2. Организиране на информационни работни срещи с местни лидери (за най-малко двадесет участници). Разходът включва кафе-пауза, наем зала, техническо обезпечаване на събитието.	бр.	3	291,00 лв.	873,00 лв.	НЕ	НЕ	НЕ
					1 965,00 лв.		304,47 лв.	
<b>ОБЩО Раздел II - Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:</b>					28 498,50 лв.		24 939,86 лв.	
<b>Общо разходи за 2023 година:</b>					165 303,14 лв.		121 540,12 лв.	

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	0	6	0	8	14
Брой на участниците в обучения	35	7	67	43	152
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	0	6	0	25	31