„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”

ДОКЛАД

за отчитане на изпълнените дейности и разходи за периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г.

извършените дейности по подмярка 19.4 -

„Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“

на МИГ Белово, Септември, Велинград

Период на отчитане	01.01.2022г. – 31.12.2022г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР	РД 50-189/29.11.2016г.
ЕИК на МИГ	175869896
Седалище и адрес на управление на МИГ	4470, гр. Белово, ул. „Орфей“ № 2А
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	Елена Иванова Канлиева
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	тел.: 03581/ 37-31, 0879 812 850, 0888 414 418 e-mail: migvsb@abv.bg web: www.migbsv.com

1. Управление на Местната инициативна група.

1.1. Управителен съвет на МИГ – Белово, Септември, Велинград.

През отчетният период има извършен избор на нов Управителен съвет на МИГ, поради изтичане на мандата на предходния. На заседание на 17.06.2022г. Общото събрание на МИГ – Белово, Септември, Велинград с Протокол № 20 избира нов УС в състав:

№	Представител по закон и представител по пълномощие	Член на УС – наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице	Седалище и адрес на управление на юридическите лица, постоянен адрес или месторабота за физическите лица	Сектор	Заинтересована страна
1	Христина Тодорина – представител по закон	ЦПРЛ–Детски комплекс, гр. Септември ЕИК: 112069396	гр. Септември ул. “Александър Стамболийски” № 60	Публичен сектор	Образователна институция
2	Елена Иванова Канлиева – представител по закон	„Център за специална образователна подкрепа – Велинград“, ЕИК 000342694	гр. Велинград, п.к. 4600 бул. „Съединение“№ 256	Публичен сектор	Образователна институция
3	Надя Нинова Парпулова – представител по закон	„Хемус“ ООД ЕИК 112059235	гр. Велинград, п.к. 4600, ул. „Банска“ № 8	Стопански сектор	Производство
4	Емил Иванов Терзийски – представител по пълномощие	ЕТ „РОСИ - ЕИТ – ЕЛЕНА	с. Голямо Белово, п.к. 4473, ул. „Пета“ № 17	Стопански сектор	Търговия в сферата на услугите

		ТЕРЗИЙСКА“, ЕИК 112510859			
5	Иванка Георгиева Гаджева – представител по закон	„КИПРА-27“ЕООД ЕИК: 206556237	Гр. Септември ул. „Бистрица“ №3	Стопански сектор	Търговия в сферата на услугите
6	Красимира Петкова Кьосева – представител по закон	„Мил Дар 71“ ЕООД, ЕИК 200694637	гр. Белово, п.к. 4470 ул.“Петров път“№1	Стопански сектор	Търговия в сферата на услугите
7	Иван Илиев Пещерски – представител по закон	СРКО „Пролетно хоро“, ЕИК 176489324	гр. Велинград, п.к. 4600, ул. “Райна Княгиня” № 8	Нестопански сектор	Култура – НПО
8	Вера Василева Савова	Вера Василева Савова	гр. Белово, п.к. 4470, ул. „Алеко Константинов“ № 6	Нестопански сектор	Физическо лице, майка с деца, живееща на територията на МИГ
9	Десислава Георгиева Трендафилова – представител по закон	НЧ „Будители-2004“ ЕИК: 112608495	гр. Септември, ул. „Княз Борис I“	Нестопански сектор	Култура - читалище

Управителният съвет на МИГ има обща численост от 9 члена – по трима представители за всяка една от общините на територията на МИГ – Белово, Септември, Велинград. Представителите на публичният сектор са 2, което представлява 22,22% от имащите право на глас. Представителите на

стопанският сектор са 4, което представлява 44,44% от имащите право на глас. Представителите на нестопанския сектор са 3, което представлява 33,33% от имащите право на глас.

Сектори	Брой представители / бр.	Процентно разпределение
Стопански сектор	4	44,44 %
Нестопански сектор	3	33,33 %
Публичен сектор	2	22,22 %
Общо	9	100%

Представителите на публичният сектор, представителите на стопанския сектор и представителите на нестопанския сектор в Управителният съвет на МИГ не превишават 49 на сто от имащите право на глас, съгласно чл.28, ал.1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Всички членове на УС са със седалище и адрес на управление на територията на МИГ и отговарят на изискванията на чл.12, ал.3 от Наредба № 22 от 14.12.2015г., като представят подписани декларации за липса на основание за отстраняване.

Извършената промяна в УС на МИГ е вписана в Търговски регистър към Агенция по вписванията и одобрена от УО на ПРСР – Министерство на земеделието с тяхно писмо с изх. № 19-19-2-01-23 от 25.08.2022г.

1.2. Общо събрание на МИГ – Белово, Септември, Велинград.

За отчетния период има направени промени по отношение на Управителен съвет:

I. <u>НОВИ ПРИЕТИ ЧЛЕНОВЕ ВЪВ ВЪРХОВНИЯ КОЛЕКТИВЕН ОРГАН НА МИГ - ОБЩОТО СЪБРАНИЕ:</u>

1. **ЦПРЛ–Детски комплекс**, ЕИК: 12069396, със седалище и адрес на управление: гр. Септември, ул. "Александър Стамболийски" № 60, представлявано от Христина Тодорина – директор, образователна институция, представител на публичния сектор;
2. **ЕТ „Христина Пипонкова**", ЕИК 200515073, със седалище и адрес на управление: село Дъбравите, община Белово, ул. „Първа" № 25, представител на стопански сектор с дейност в сферата на услугите;
3. **„КИПРА-27" ЕООД**, ЕИК: 206556237, със седалище и адрес за кореспонденция: гр. Септември, ул. „Бистрица" №3, представлявано от Иванка Георгиева Гаджева, представител на стопански сектор в сферата на услугите;
4. **ДГ „Приказно вълшебство**", със седалище и адрес на управление: гр. Септември, ул. „Иван Вазов" № 10, ЕИК: 177134155 с представляващ по закон Йорданка Ганчева Лютакова, представител на публичния сектор – образователна институция;
5. **ЦПЛР – Детски комплекс**, със седалище и адрес на управление: гр. Белово, ул. „Иван Вазов" № 5, ЕИК: 112520134 с представляващ по закон Любомира Иванова Танева, представител на публичен сектор – образователна институция;
6. **Земеделски производител Янка Михалева Канонова**, БУЛСТАТ: 178606267, седалище и адрес на управление: гр. Белово, ул. „Латинка" №5А, представител на стопански сектор – животновъдство;
7. **„Демир Трейдинг" ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Септември, ул. „Дунав" №1, ЕИК: 202806907 с представляващ по закон Евгения Александрова Янкова, представител на стопански сектор – микропредприятие в сферата на услугите;
8. **"Стъни 86" ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Септември, ул. „Възраждане" №1, ЕИК: 203087681 с представляващ по закон Станимир Георгиев Спасов, представител на стопански сектор – микропредприятие в сферата на търговията и услугите;
9. **„Ригел 63" ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Септември, ул. „Сараньово" №1, ЕИК: 112656814 с представляващ по закон Гергана Симова Стоянова, представител на стопански сектор – микропредприятие в сферата на търговията и услугите;
10. **ЕТ "Вяра Варева – ГКВ**", със седалище и адрес на управление: гр. Белово, ул. „Георги Бенковски" №19, ЕИК: 205440895 с представляващ по закон Вяра Тодорова Варева, представител на стопански сектор – микропредприятие в сферата на търговията и услугите;
11. **„Тони-Стройинженеринг 2001" ЕООД**, със седалище и адрес на управление: с. Аканджиево, ул. „Двадесет и втора" № 18, ЕИК: 112667604 с представляващ по закон Дияна Борисова Шуманова, представител на стопански сектор – микропредприятие в сферата на търговията и услугите;

12. **„Стенин“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Велинград, ул. „Банска“ № 11, ЕИК: 206481610 с представляващ по закон Стоян Георгиев Дечев, представител на стопански сектор – микропредприятие в сферата на търговията и услугите;
13. **„Политан“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Белово, ул. „Градище“ № 5, ЕИК: 205981299 с представляващ по закон Кирил Илиев Илиев, представител на стопански сектор – микропредприятие в сферата на търговията и услугите;
14. **НЧ „Христо Ботев-1928“,** със седалище и адрес на управление: с. Ковачево, ул. „Първа“ №27, ЕИК: 000343675 с представляващ по закон Таня Атанасова Божилова, представител на нестопански сектор – култура;
15. **НЧ „Отец Паисий-1910“,** със седалище и адрес на управление: гр. Септември, бул. „България“ №147, ЕИК: 000343255 с представляващ по закон Рилка Миткова Елинчева, представител на нестопански сектор – култура;
16. **„Велинград волей“,** със седалище и адрес на управление: гр. Велинград, ул. „Христо Смирненски“ №77А, ЕИК: 176079617 с представляващ по закон Димитър Николов Санкев, представител на нестопански сектор – спортно сдружение;
17. **Евелина Станкова Петрова**, с постоянен адрес с. Момина Клисура, ул. „Шестнадесета“ №34, представител на нестопански сектор – физ. лице, майка с деца;
18. **Зелиха Муса Матракова**, с постоянен адрес с. Чолакова, община Велинград, представител на нестопански сектор – физ. лице, майка с деца;
19. **Ана Иванова Вучева**, с постоянен адрес с. Семчиново, ул. „Шеста“ №3, представител на нестопански сектор – физ. лице, майка с деца.

II. ПРЕКРАТЕНИ И ОТПАДНАЛИ ЧЛЕНОВЕ КОЛЕКТИВНИЯ ВЪРХОВЕН ОРГАН НА МИГ – ОБЩО СЪБРАНИЕ

1. На основание чл.12, ал.1, т.1 от Устава на МИГ е прекратено членството в Сдружението на Цветелина Бойкова Генова, с. Мененкьово.
2. На основание чл.12, ал.1, т.5 и чл.12, ал.3 от Устава на МИГ Белово, Септември, Велинград отпада членството в Сдружението на:
   1/ „Тандов“ ЕООД, с. Габровица, ЕИК: 201056363 с представляващ Васил Тандов;
   2/ „Милкотестер“ ООД, гр. Белово, ЕИК: 112670632 с представляващ Цветан Генов;
   3/ Радка Бонева, гр. Белово, физическо лице;

4/ ЕТ „КОРАДО-98 – Иван Котев“, с. Момина Клисура, ЕИК: 112109713 с представляващ Иван Котев;

5/ Албена Стоянова Петрова, гр. Белово;

6/ „Атанас и Нона“ ЕООД, гр. Септември, ЕИК: 202338814 с представляващ Гина Бошева;

7/ Елена Гълабова, с. Семчиново, физическо лице;

8/ ЕТ „Наско – Атанас Захаринов“, гр. Септември, ЕИК: 112501002 с представляващ Атанас Захаринов;

9/ „Енергия СВ“ ЕООД, гр. Септември, ЕИК: 203785330 с представляващ Светла Димитрова;

10/ „Тракия строй ПЗ“ ЕООД, гр. Септември, ЕИК: 203990869 с представляващ Мирослав Спасов;

11/ „Голден Груп“ ООД, гр. Велинград, ЕИК: 112656472 с представители Иван Златанов и Атанас Златанов;

12/ „Рубин Комерс“ ЕООД, гр. Велинград, ЕИК: 112058560 с представляващ Анна Михайлова;

13/ „КО-ДИ 2003“ ЕООД, гр. Велинград, ЕИК: 202363193 с представляващ Георги Скабрин

14/ Ибрахим Кондушев, с. Юндола, физическо лице;

15/ „Айредин 1970“ ЕООД, с. Кръстава, ЕИК: 202401848 с представляващ Айредин Еюпов.

III. НАСТЪПИЛИ ПРОМЕНИ В ПРЕДСТАВТИЛЕНОСТТА И ДАННИТЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ВЪРХОВНИЯ ОРГАН НА МИГ – ОБЩО СЪБРАНИЕ

1. За земеделски производител Иван Георгиев Томев, сектор „Животновъдство“, гр. Белово се добавя информация за Булстат: 178662999;
2. За земеделски производител Десислав Георгиев Пенев, сектор „Растениевъдство“, с. Дъбравите се добавя информация за Булстат: 178636698;
3. За земеделски производител Младен Ангелов Величков, сектор „Растениевъдство“, с. Варвара се добавя информация за Булстат: 178611015;
4. За „СВ – 98“ ЕООД, гр. Белово, ЕИК: 202013685 се вписва като представляващ Владимир Стоянов Блажев;
5. За НЧ „ИСКРА 1881“, с. Сестримо, ЕИК: 112074333 се вписва като представляващ НЧ „ИСКРА 1881“ в Общото събрание на МИГ Ненка Крумова Тодорова – председател;

6. За НЧ „Тодор Каблешков - 1874“, с. Голямо Белово, ЕИК: 112048559 се вписва като представляващ НЧ „Тодор Каблешков - 1874“ в Общото събрание на МИГ Росица Методиева Терзиева – председател;
7. За НЧ „Благой Захариев-1932“, гр. Белово, ЕИК: 112048573 се вписва като представляващ НЧ „Благой Захариев-1932“ в Общото събрание на МИГ Цветанка Боркова Ангелова – секретар.
8. За НЧ „Васил Левски – 1904г.“, гр. Велинград, ЕИК 112074397 се вписва като представляващ НЧ „Васил Левски – 1904г.“, в Общото събрание на МИГ Стойчо Николов Маров – Председател.

Промяната на членовете на колективния върховен орган на МИГ не противоречи на целите на стратегията за ВОМР и е извършена при спазване на условията на чл. 29 от Наредба №22 от 2015г.

Общото събрание на МИГ увеличава общата си численост от 84 на 86 члена и включва:

- Представители на публичен сектор – 9 члена, което представлява 10,47% от имащите право на глас в ОС;
- Представители на стопански сектор – 35 члена, което представлява 40,70% от имащите право на глас в ОС;
- Представители на нестопански сектор – 42 члена, което представлява 48.83% от имащите право на глас в ОС;

Представителите на публичния сектор, представителите на стопанският сектор и представителите на нестопанският сектор в Общото събрание на МИГ не превишават 49 на сто от имащите право на глас съгласно чл. 28, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Представени са 11 от 14 идентифицирани групи заинтересовани страни от територията на МИГ, което представлява 78,57%. Представени са 23 от 44 населени места от територията на МИГ, което представлява 52,27%.

1.3. Офис на МИГ – Белово, Септември, Велинград.

С оглед спазването на изискванията на чл. 13, ал. 1 на Наредба № 22/14.12.2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“ за осигуряване на самостоятелен офис на МИГ е сключен договор за наем на 16.05.2016г. с Народно читалище „Св. Св. Кирил и Методий 1927”, гр. Белово, ул. „Орфей” 2А.

За отчетния период промени в местоположението на офиса на МИГ не са правени.

2. Персонал на Местната инициативна група.

В одобрената Стратегия за водено от общностите местно развитие МИГ „Белово, Септември, Велинград“ за програмен период 2014-2020 г. има заложен административен екип, включващ позициите:

1. Изпълнителен директор – един служител на пълен работен ден;
2. Експерт прилагане на Стратегия за ВОМР – един служител на пълен работен ден и двама служители на непълен работен ден (4 часа);
3. Технически асистент на МИГ – един служител на пълен работен ден;
4. Счетоводител – един служител на пълен работен ден.

На 01.12.2016 г. са сключени трудови договори за срок до 30.09.2023г. за всички позиции със служителите подадени за одобрение при одобрение на Стратегията. Заедно с изпълнителния директор, щатните служители в Звеното за администриране на проекти на МИГ „Белово, Септември, Велинград“ са общо 6 човека. Всички избрани служители отговарят на изискванията, с необходимия опит в прилагането на Стратегия за водено от общностите местно развитие и напълно покриват изискванията на чл. 13, ал. 3, ал. 4 и ал. 5 на Наредба № 22/14.12.2015 г.

За отчетния период няма направени промени в екипа на МИГ.

3. Реализирани дейности и извършени разходи за периода 01.01.2022г. - 31.12.2022г.

3.1 Дейности и разходи свързани с управление на стратегията:

Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки на персонала.

За отчетния периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД 09-321 от 25.03.2022 год. по бюджетен ред 1. Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала е 111 309.12 лв.

За отчетния периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г. сумата на направените разходи по бюджетен ред 1. Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала е 99 258.62 лв.

1.	Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя (чл. 9, ал. 2, т. 1 от Наредба № 1)	1.1. Възнаграждение на Изпълнителен директор	месец	12	26 400.00 лв.
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР /един на 4-часов работен ден	месец	12	4 315.68 лв.
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР /един на 4-часов работен ден	месец	12	8 954.61 лв.
		1.4. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР / един на 8-часов работен ден	месец	12	19 200.00 лв.
		1.5. Възнаграждение на технически асистент	месец	12	6 400.01 лв.
		1.6. Възнаграждение на счетоводител	месец	12	18 158.55 лв.
		1.7. Социални и здравни осигуровки за сметка на работодателя, включително здравни осигуровки за бременност и раждане	месец	12	15 829.77 лв.
		Общо разход за възнаграждения и осигуровки за периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г.			**99 258.62 лв.**

ОПРОСТЕНИ РАЗХОДИ

За отчетния периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД 09-321 от 25.03.2022 год. по бюджетен ред 2. Непреки разходи по чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба №1/16 е в размер на 16 500.00 лв.

Разходи за наем на офис на МИГ.

За осигуряване на самостоятелен офис на МИГ е сключен договор за наем на 16.05.2016г. с Народно читалище „Св.св. Кирил и Методий 1927”, гр. Белово, ул. „Орфей” 2А . На 05.01.2017г.

- към договора за наем се сключва анекс за промяна в срока на плащане на наемните вноски – вноските да се изплащат в срок до 1 година от издаването на фактурата от Наемодателя.
- на 01.10.2021г.се сключи анекс с който се изменя размера на наемната цена – месечният наем е намален от 400.00 лв. на 100.00 лв.

За периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г. сумата на изплатените разходи за наем офис е 1200.00 лв.

№	*Месец 2022г.*	*Номер на фактура и дата на издаване*	*сума*	*Дата на плащане*
1	Януари 2022 г.	№ 28/09.03.2022г.	100,00 лв.	09.02.2022г.
2	Февруари 2022г.	№ 28/09.03.2021г.	100,00 лв.	09.03.2022г.
3	Март 2022 г.	№ 28/09.03.2022г.	100,00 лв.	09.03.2022г.
4	Април 2022г.	№ 1/18.05.2022г.	100.00лв.	18.05.2022г.
5	Май 2022г.	№ 1/18.05.2022г.	100.00лв.	18.05.2022г.
6	Юни 2022г.	№ 2/23.06.2022г.	100.00лв	23.06.2022г.
7	Юли 2022г.	№ 3/28.09.2022г.	100.00лв.	28.09.2022г.
8	Август 2022г.	№ 3/28.09.2022г.	100.00лв	28.09.2022г.
9	Септември 2022г.	№ 3/28.09.2022г.	100.00лв	28.09.2022г.

10	Октомври 2022г.	№ 4/01.12.2022г.	100.00лв.	01.12.2022г.
11	Ноември 2022г.	№ 4/01.12.2022г.	100.00лв.	01.12.2022г.
12	Декември 2022г.	№ 4/01.12.2022г.	100.00лв.	01.12.2022г.

За отчетния периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г. сумата на изплатените разходи за наем офис е 1200.00 лв.

Разходи за куриерски услуги

МИГ Белово, Септември, Велинград има сключен договор за куриерски и пощенски услуги с доставчик „ЕКОНТ ЕКСПЕС” ЕООД от 27.12.2016г.

През периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г. са направени и платени разходи в размер на **1 262.59 лв**., както следва:

№	*Месец / 2022г.*	*Номер на фактура № и дата на издаване*	*сума*	*Дата на плащане*
1	Януари 2022г.	№ 4470011721/31.01.2022г.	53,53 лв.	01.02.2022г.
2	Февруари 2022г.	№ 4470011810/28.02.2022г.	26.02 лв.	01.03.2022г.
3	Март 2022г.	№ 4470011910/31.03.2022г.	157.95 лв.	01.04.2022г.
4	Април 2022г.	№ 4470012002/30.04.2022г.	114.38 лв.	03.05.2022г.
5	Май 2022г.	№ 4470012089/31.05.2022г.	78.89 лв.	01.06.2022г.
6	Юни 2022г.	№ 4470012180/30.06.2022г.	87.17лв.	01.07.2022 г.
7	Юли 2022г.	№ 4470012257/31.07.2022г.	112.06лв.	01.08.2022 г.
8	Август 2022г.	№ 4605001306/27.08.2022г.	140.08 лв.	27.08.2022г.
9	Август 2022г.	№ 4470012344/31.08.2022г.	156.43лв.	12.09.2022г.
10	Септември 2022г.	№ 4470012415/30.09.2022г.	86.06 лв.	03.10.2022г.
11	Октомври 2022 г.	№ 4470012488/31.10.2022г.	47.96 лв.	01.11.2022г.
12	Ноември 2022г.	№ 4470012583/30.11.2022г.	73.58лв.	01.12.2022г.

13	Декември 2022 г.	№ 4470012658/31.12.2022г.	128.48лв.	04.01.2022г.

Разходи за телефони и интернет на МИГ.

За осигуряване на мобилни и стационарни телефонни услуги и интернет МИГ има сключен договор с „Българска телекомуникационна компания“ ЕАД от 09.11.2016г. и нов договор от 27.05.2020г.

Разходите за телефони и интернет за периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г. са в размер на 1837.58 лв., са както следва:

№	*Месец / 2022г.*	*Номер на фактура № и дата на издаване*	*сума*	*Дата на плащане*
1	Януари 2022г.	002832552/02.01.2022г.	148,08 лв.	04.01.2022г.
2	Февруари 2022г.	0028478718/01.02.2022г.	153.56 лв.	03.02.2022г.
3	Март 2022 г.	0028631559/01.03.2022г.	153.56 лв.	02.03.2022г.
4	Април 2022г.	0028784967/01.04.2022г.	153.89 лв.	05.04.2022г.
5	Май 2022г.	0028938844/01.05.2022г.	153.56 лв.	03.05.2022г.
6	Юни 2022г.	0029092515/01.06.2022г.	153.56 лв.	02.06.2022г.
7	Юли 2022г.	0029247321/01.07.2022г.	153.56 лв.	04.07.2022г.
8	Август 2022г.	0029402344/01.08.2022г.	153.56 лв.	03.08.2022г.
9	Септември 2022г.	0029557804/01.09.2022г.	153.56 лв.	12.09.2022г.
10	Октомври 2022г.	0029713729/01.10.2022г.	153.56 лв.	03.10.2022г.
11	Ноември 2022г.	0029869986/01.11.2022г.	153.56 лв.	02.11.202 г.
12	Декември 2022г.	0030026889/01.12.2022г.	153.56лв.	02.12.2022г.

Разходи за офис консумативи и канцеларски материали

За период 01.01.2022г. - 31.12.2022г. МИГ е закупила офис консумативи в размер на 814.00 лв. по следните фактури:

№	*№ на фактура*	*Дата на издаване*	*доставчик*	*сума*	*Дата на плащане*
1	№ 706	26.05.2022г.	ЕТ „Карина“	80,50 лв.	27.05.2022г.
2	№ 0120681015	25.01.2022г.	КООПЕРАЦИЯ ПАНДА	104.35 лв.	24.01.2022г.
3	№ 376	13.05.2021г.	„СВ – 98“ ЕООД	306.00 лв.	13.05.202г.
4	№ 0120695858	30.08.2022г.	КООПЕРАЦИЯ ПАНДА	65.98 лв.	29.08.2022г.
5	№ 0120700309	25.10.2022г.	КООПЕРАЦИЯ ПАНДА	167.88 лв.	21.10.2022г.
6	№ 0120698998	07.10.2022г.	КООПЕРАЦИЯ ПАНДА	89.29 лв.	06.10.2022г.

Разходи за подновяване на електронен подпис

За период 01.01.2022г. - 31.12.2022г. МИГ е подновил професионално удостоверение КУКЕП с валидност 1година. Съответния разход е заплатен както следва:

№	*№ на фактура*	*Дата на издаване*	*доставчик*	*сума*	*Дата на плащане*
1	1100749717	27.06.2022г.	Борика АД	48.00 лв.	24.06.2022г.

.

Разходи за Трудова медицина

За отчетния период 01.01.2022г. - 31.12.2022г. МИГ е заплатил разход свързан обслужване на трудова медицина :

№	*№ на фактура*	*Дата на издаване*	*доставчик*	*сума*	*Дата на плащане*
1	№ 3314	14.04.2022г.	„СТМ – МЕДИКУС 2005“ ЕООД	72.00 лв.	14.04.2022г.

Съгласно Наредба № 1 / 22.01.2016г. опростените разходи по чл. 5, т. 3 от същата наредба са допустими в размер на 15% от определените разходи в чл. 9, ал.2, т. 1.

ОБЩА СУМА НА ОПРОСТЕНИТЕ РАЗХОДИ за периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г.		
№	***Вид разход***	***Сума.***
1	*Наем на офис*	*1200.00 лв.*
3	*Електронен подпис*	*48,00 лв.*
3	*Куриерски услуги*	*1262.59лв.*
4	*Мобилни и стационарни телефонни услуги и интернет*	*1837.58лв.*
5	*Офис консумативи*	*814.08 лв.*
6	*Трудова медицина*	*72.00 лв.*
Обща сума на опростеният разход за отчетния период 01.01.2022г – 30.09.2022 г.:		***5234.25лв.***

Одобрените в бюджет 2022г. опростени разходи – 16 500 лв.	*Разходи за възнаграждения по т.1 от Бюджета – 99 258.62 лв. * 15% - допустими опростени разходи – 14 888.79 лв.*

.

Разходи за възнаграждения и осигуровки за назначена комисия за подбор на проектни предложения по бюджетен ред 3.1. – ВЪНШНИ ЕКПЕРТ ОЦЕНИТЕЛИ

Направените разходи за възнаграждения и осигуровки за периода са в размер на **3445,45 лв**. и са по следните процедури:

1/ Във връзка с провеждането на подбор на проектни предложения по процедура № BG16RFOP002 – 2.111 МИГ Белово, Септември, Велинград по мярка 2.2 „ Подобряване на производствения капацитет в МСП“, финансирана от ОПИК 2014 – 2020г. и заповед № 69/08.03.2022г. МИГ е определил комисия с право на глас в състав:

1. *Юлия Николаева Асенова – външен експерт оценител, сключен граждански договор № 088/09.03.2022г.*
2. *Емил Гергинов Захаринов – външен експерт оценител, сключен граждански договор № 089/09.03.2022г.*

Съгласно сключени граждански договори на лицата са изплатени следните възнаграждения и осигуровки:

№	ИМЕ ФАМИЛИЯ	№ на сметка за изплатени суми	месеци /брой часове/	сума по сметката	осигурителен доход	ЛИЧНИ ВНОСКИ					Сума за получаване	ВНОСКИ РАБОТОДАТЕЛ				ОБЩ РАЗХОД за възстановяване по ПРСР
						ДОО - Родени преди 01.01.1960	ДОО - Родени след 31.12.1959	ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	ЗО	Авансов данък		ДОО - Родени преди 01.01.1960	ДОО - Родени след 31.12.1959	ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	ЗО	
					25.00%	8.00%	6.58%	2.20%	3.20%	10.00%		10.00%	8.22%	2.80%	4.80%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Емил Гергинов Захариев	КППП - 88		490.00	367.50	0.00	24.18	8.09	11.76	32.35	413.62	0.00	30.21	10.29	17.64	548.14
2	Юлия Николаева Асенова	КППП - 89		630.00	472.50	0.00	31.09	10.40	15.12	41.59	531.80	0.00	38.84	13.23	22.68	704.75
Общо за периода:						0.00	55.27	18.48	26.88	73.94	945.42	0.00	69.05	23.53	40.32	1252.88

ВАЖНО: **За лица, родени преди 1.1.1960 данните в колони 8, 9, 14 и 15 да се изтрият.**
За лица, родени след 31.12.1959 данните в колони 7 и 13 да се изтрият.

Суми за внасяне /осигурен и работодател/:	
ДОО - Родени преди 01.01.1960	0.00
ДОО - Родени след 31.12.1959	124.32
ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	42.01
ЗО - Вноски осигурен	26.88
ЗО - Вноски работодател	40.32
Авансов данък	73.94
	307.47

ОПИС на приложените документи за внесени Социални осигуровки, Здравни осигуровки и ДОД по описаните възнаграждения

Платежно нареждане (вносна бележка) за бюджета:

Дата	Текст (какво е внесено)	СУМА
20.04.2022	*ДОО*	124.32
20.04.2022	*ДЗПО УПФ*	42.01
20.04.2022	*ЗО*	67.20
20.04.2022	*АВАНСОВ ДАНЪК*	73.94
		307.47

2/ Във връзка с провеждането на подбор на проектни предложения по процедура № BG06RDNP001 – 19.592 МИГ Белово, Септември, Велинград по мярка 7. 5 „ Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“ финансирана от ПРСР 2014 – 2020г. и съгласно заповед 70/17.03.2022г. МИГ е определил комисия с право на глас в състав:

1.Красимира Красимирова Кубинска – външен експерт оценител , сключен граждански договор 91/17.03.2022г.

2.Мария Василева Пенина – външен експерт оценител, сключен граждански договор 92/17.03.2022г.

Съгласно сключени граждански договори на лицата са изплатени следните възнаграждения и осигуровки:

№	ИМЕ ФАМИЛИЯ	№ на сметка за изплатени суми	месеци /брой часове/	сума по сметката	осигурителен доход	ЛИЧНИ ВНОСКИ					Сума за получаване	ВНОСКИ РАБОТОДАТЕЛ				ОБЩ РАЗХОД за възстановяване по ПРСР
						ДОО - Родени преди 01.01.1960	ДОО - Родени след 31.12.1959	ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	ЗО	Авансов данък		ДОО - Родени преди 01.01.1960	ДОО - Родени след 31.12.1959	ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	ЗО	
					25.00%	8.00%	6.58%	2.20%	3.20%	10.00%		10.00%	8.22%	2.80%	4.80%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Красимира Красимирова Кубинска	КППП - 91		350.00	262.50	0.00	17.27	5.78	8.40	23.11	295.44	0.00	21.58	7.35	12.60	391.53
2	Мария Василева Пенина	КППП - 92		350.00	262.50	0.00	17.27	5.78	8.40	23.11	295.44	0.00	21.58	7.35	12.60	391.53
	Общо за периода:					0.00	34.55	11.55	16.80	46.21	590.88	0.00	43.16	14.71	25.20	783.05

ВАЖНО: **За лица, родени преди 1.1.1960 данните в колони 8, 9, 14 и 15 да се изтрият.**
За лица, родени след 31.12.1959 данните в колони 7 и 13 да се изтрият.

Суми за внасяне /осигурен и работодател/:	
ДОО - Родени преди 01.01.1960	0.00
ДОО - Родени след 31.12.1959	77.70
ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	26.26
ЗО - Вноски осигурен	16.80
ЗО - Вноски работодател	25.20
Авансов данък	46.22
	192.18

ОПИС на приложените документи за внесени Социални осигуровки, Здравни осигуровки и ДОД по описаните възнаграждения

Платежно нареждане (вносна бележка) за бюджета:

Дата	Текст (какво е внесено)	СУМА
05.05.2022	*ДОО*	77.70
05.05.2022	*ДЗПО УПФ*	26.26
05.05.2022	*ЗО*	42.00
05.05.2022	*АВАНСОВ ДАНЪК*	46.22
		192.18

3/ Във връзка с провеждането на подбор на проектни предложения по процедура № BG06RDNP001 – 19.593 МИГ Белово, Септември, Велинград по мярка 4.1. „ Инвестиции в земеделските стопанства“ финансирана от ПРСР 2014 – 2020г. и съгласно заповед 71/08.04.2022г. МИГ е определил комисия с право на глас в състав:

1. *Красимира Красимирова Кубинска – външен експерт оценител , сключен граждански договор 93/08.04.2022г.*
2. *Мария Василева Пенина – външен експерт оценител, сключен граждански договор 95/08.04.2022г.*
3. *Юлия Николаева Асенова - външен експерт оценител, сключен граждански договор 94/08.04.2022г.*

Съгласно сключени граждански договори на лицата са изплатени следните възнаграждения и осигуровки:

№	ИМЕ ФАМИЛИЯ	№ на сметка за изплатени суми	месеци /брой часове/	сума по сметката	осигурителен доход	ЛИЧНИ ВНОСКИ					Сума за получаване	ВНОСКИ РАБОТОДАТЕЛ				ОБЩ РАЗХОД за възстановяване по ПРСР
						ДОО - Родени преди 01.01.1960	ДОО - Родени след 31.12.1959	ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	ЗО	Авансов данък		ДОО - Родени преди 01.01.1960	ДОО - Родени след 31.12.1959	ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	ЗО	
					25,00%	8,00%	6,58%	2,20%	3,20%	10,00%		10,00%	8,22%	2,80%	4,80%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Красимира Красимирова Кубинска	КППП - 93		70,00	52,50	0,00	3,45	1,16	1,68	4,62	59,09	0,00	4,32	1,47	2,52	78,31
	Юлия Николаева Асенова	КППП- 94		140,00	105,00	0,00	6,91	2,31	3,36	9,24	118,18	0,00	8,63	2,94	5,04	156,61
2	Мария Василева Пенина	КППП - 95		70,00	52,50	0,00	3,45	1,16	1,68	4,62	59,09	0,00	4,32	1,47	2,52	78,31
	Общо за периода:					0,00	13,82	4,62	6,72	18,48	236,37	0,00	17,26	5,88	10,08	313,24

ВАЖНО: **За лица, родени преди 1.1.1960 данните в колони 8, 9, 14 и 15 да се изтрият.**
За лица, родени след 31.12.1959 данните в колони 7 и 13 да се изтрият.

Суми за внасяне /осигурен и работодател/:	
ДОО - Родени преди 01.01.1960	0,00
ДОО - Родени след 31.12.1959	31,08
ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	10,51
ЗО - Вноски осигурен	6,72
ЗО - Вноски работодател	10,08
Авансов данък	18,48
	76,87

ОПИС на приложените документи за внесени Социални осигуровки, Здравни осигуровки и ДОД по описаните възнаграждения

Платежно нареждане (вносна бележка) за бюджета:

Дата	Текст (какво е внесено)	СУМА
27.5.2022	*ДОО*	31,08
27.5.2022	*ДЗПО УПФ*	10,51
27.5.2022	*ЗО*	16,80
27.5.2022	*АВАНСОВ ДАНЪК*	18,48
		76,87

4/ Във връзка с провеждането на подбор на проектни предложения по процедура № BG06RDNP001 – 19.659 МИГ Белово, Септември, Велинград по мярка 7.2 „ Инвестиции в създаването, подобряването на всички видове малки по мащаби инфраструктура“ финансирана от ПРСР 2014 – 2020г. и съгласно заповед 78/01.09.2022г. МИГ е определил комисия с право на глас в състав:

1. Красимира Красимирова Кубинска – външен експерт оценител , сключен граждански договор 99/01.09.2022г.

2. Мария Василева Пенина – външен експерт оценител, сключен граждански договор 98/01.09.2022г.

3. Преслав Трилков Гайдарски - външен експерт оценител, сключен граждански договор 100/01.09.2022г.

Съгласно сключени граждански договори на лицата са изплатени следните възнаграждения и осигуровки:

№	ИМЕ ФАМИЛИЯ	№ на сметка за изплатени суми	месеци /брой часове/	сума по сметката	ЛИЧНИ ВНОСКИ						Сума за получаване	ВНОСКИ РАБОТОДАТЕЛ				ОБЩ РАЗХОД за възстановяване по ПРСР
					осигурителен доход	ДОО - Родени преди 01.01.1960	ДОО - Родени след 31.12.1959	ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	ЗО	Авансов данък		ДОО - Родени преди 01.01.1960	ДОО - Родени след 31.12.1959	ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	ЗО	
					25,00%	8,00%	6,58%	2,20%	3,20%	10,00%		10,00%	8,22%	2,80%	4,80%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Красимира Красимирова Кубинска - оценител	КПШП - 99		280,00	210,00	0,00	13,82	4,62	6,72	18,48	236,36	0,00	17,26	5,88	10,08	313,22
2	Преслав Трилков Гайдарски - оценител	КПШП- 100		420,00	315,00	0,00	27,66	0,00	10,08	27,73	354,53	0,00	34,71	0,00	15,12	469,83
3	Мария Василева Пенина - оценител	КПШП - 98		280,00	210,00	0,00	13,82	4,62	6,72	18,48	236,36	0,00	17,26	5,88	10,08	313,22
	Общо за периода:					0,00	55,30	9,24	23,52	64,69	827,25	0,00	69,23	11,76	35,28	1096,27

ВАЖНО: За лица, родени преди 1.1.1960 данните в колони 8, 9, 14 и 15 да се изтрият.
За лица, родени след 31.12.1959 данните в колони 7 и 13 да се изтрият.

Суми за внасяне /осигурен и работодател/:	
ДОО - Родени преди 01.01.1960	0,00
ДОО - Родени след 31.12.1959	124,53
ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	21,00
ЗО - Вноски осигурен	23,52
ЗО - Вноски работодател	35,28
Авансов данък	64,69
	269,02

ОПИС на приложените документи за внесени Социални осигуровки, Здравни осигуровки и ДОД по описаните възнаграждения
Платежно нареждане (вносна бележка) за бюджета:

Дата	Текст (какво е внесено)	СУМА
9.12.2022	*ДОО*	124,53
9.12.2022	*ДЗПО УПФ*	21,00
9.12.2022	*ЗО*	58,80
9.12.2022	*АВАНСОВ ДАНЪК*	64,69
		269,02

Разходите са извършени и заявени до размера одобрен с Заповед № РД -09-321/25.03.2022г. по бюджетен ред 3.1 – до 179,00 лева за оценка на едно проектно предложение, включва двата етапа на оценка – АСД и ТФО.

Разходи за възнаграждения и осигуровки за назначена комисия за подбор на проектни предложения по бюджетен ред 3.2. – СЕКРЕТАР НА КППП

Направените разходи за възнаграждения и осигуровки за периода са в размер на ***436,61 лв.*** и са по следните процедури:

1/ Във връзка с провеждането на подбор на проектни предложения по процедура № BG16RFOP002 – 2.111 МИГ Белово, Септември, Велинград по мярка 2.2 „ Подобряване на производствения капацитет в МСП“, финансирана от ОПИК 2014 – 2020г. и заповед № 69/08.03.2022г. МИГ е определил Секретар: Мария Василева Пенина, сключен граждански договор № 087/09.03.2022г.

№	ИМЕ ФАМИЛИЯ	№ на сметка за изплатената сума	месеци /брой часове/	сумата по сметката	осигурителен доход	ЛИЧНИ ВНОСКИ					Сума за получаване	ВНОСКИ РАБОТОДАТЕЛ			
						ДОО - Родени преди 01.01.1960	ДОО - Родени след 31.12.1959	ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	ЗО	Авансови данъци		ДОО - Родени преди 01.01.1960	ДОО - Родени след 31.12.1959	ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	ЗО
					25.00%	8.00%	6.58%	2.20%	3.20%	10.00%		10.00%	8.22%	2.80%	4.80%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Мария Василева Пенина	КППП - 87		140.00	105.00		6.91	2.31	3.36	9.24	118.18	0.00	8.63	2.94	5.04
	Общо за периода:					0.00	6.91	2.31	3.36	9.24	118.18	0.00	8.63	2.94	5.04

ВАЖНО: За лица, родени преди 1.1.1960 данните в колони 8, 9, 14 и 15 да се изтрият.
За лица, родени след 31.12.1959 данните в колони 7 и 13 да се изтрият.

Сума за плащане /осигурен и работодател/:	
ДОО - Родени преди 01.01.1960	0.00
ДОО - Родени след 31.12.1959	15.54
ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	5.25
ЗО - Вноски осигурен	3.36
ЗО - Вноски работодател	5.04
Авансови данъци	9.24
	38.43

ОПИС на приложените документи към ведомост Социални осигуровки, Здравни осигуровки и ДОД по описаните възнаграждения

Плащане чрез търговската банка (посочва банката) за бюджетна:

Дата	Текст (само с кирилица)	СУМА
20.04.2022	ДОО	15.54
20.04.2022	ДЗПО/УПФ	5.25
20.04.2022	ЗО	8.40
27.09.2021	АВАНСОВ ДАНЪК	9.24
		38.43

2/ Във връзка с провеждането на подбор на проектни предложения по процедура № BG06RDNP001 – 19.592 МИГ Белово, Септември, Велинград по мярка 7. 5 „ Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“ финансирана от ПРСР 2014 – 2020г. и съгласно заповед 70/17.03.2022г. МИГ е определил Секретар: Ваня Димитрова Ценова – външен експерт секретар, сключен граждански договор 90/17.03.2022г.

№	ИМЕ ФАМИЛИЯ	№ на сметка за изплатени суми	месеци /брой часове/	сумарна сметката	осигурителен доход	ЛИЧНИ ВНОСКИ						ВНОСКИ РАБОТОДАТЕЛ			
						ДОО - Родени преди 01.01.1960	ДОО - Родени след 31.12.1959	ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	ЗО	Авансови данъци	Сума за получаване	ДОО - Родени преди 01.01.1960	ДОО - Родени след 31.12.1959	ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	ЗО
					25.00%	8.00%	6.58%	2.20%	3.20%	10.00%		10.00%	8.22%	2.80%	4.80%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Ваня Димитрова Ценова	КПЗП -90		140.00	105.00		0.00	0.00	0.00	10.50	129.50	0.00	0.00	0.00	0.00
Общо за периода:						0.00	0.00	0.00	0.00	10.50	129.50	0.00	0.00	0.00	0.00

ВАЖНО: За лица, родени преди 1.1.1960 данните в колони 8, 9, 14 и 15 да се попълват.
За лица, родени след 31.12.1959 данните в колони 7 и 13 да се попълват.

Суми за плащане /осигурен и работодател/:	
ДОО - Родени преди 01.01.1960	0.00
ДОО - Родени след 31.12.1959	0.00
ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	0.00
ЗО - Вноски осигурен	0.00
ЗО - Вноски работодател	0.00
Авансови данъци	10.50
	10.50

ОПИС на приложените с документи за плащане Социални осигуровки, Здравни осигуровки и ДОД по описаните вътрешни операции

Плащане чрез платежно нареждане (трансфер безналичен) за бюджетни:

Дата	Текст (данни с плащане)	СУМА
05.05.2022	ДОО	0.00
05.05.2022	ДЗПО/УПФ	0.00
05.05.2022	ЗО	0.00
05.05.2022	АВАНСОВИ ДАНЪЦИ	10.50
		10.50

3/ Във връзка с провеждането на подбор на проектни предложения по процедура № BG06RDNP001 – 19.593 МИГ Белово, Септември, Велинград по мярка 4.1. „ Инвестиции в земеделските стопанства“ финансирана от ПРСР 2014 – 2020г. и съгласно заповед 71/08.04.2022г. МИГ е определил Секретар: Ваня Димитрова Ценова – външен експерт секретар, сключен граждански договор 96/08.04.2022г.

№	ИМЕ ФАМИЛИЯ	№ на сметка за изплатени суми	месеци /брой часове/	сума по сметката	осигурителен доход	ЛИЧНИ ВНОСКИ					Сума за получаване	ВНОСКИ РАБОТОДАТЕЛ			
						ДОО - Родени преди 01.01.1960	ДОО - Родени след 31.12.1959	ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	ЗО	Авансов данък		ДОО - Родени преди 01.01.1960	ДОО - Родени след 31.12.1959	ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	ЗО
					25,00%	8,00%	6,58%	2,20%	3,20%	10,00%		10,00%	8,22%	2,80%	4,80%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Ваня Димитрова Ценова	КПШП - 96		70,00	52,50		0,00	0,00	0,00	5,25	64,75	0,00	0,00	0,00	0,00
	Общо за периода:					0,00	0,00	0,00	0,00	5,25	64,75	0,00	0,00	0,00	0,00

ВАЖНО: **За лица, родени преди 1.1.1960 данните в колони 8, 9, 14 и 15 да се изтрият.**
За лица, родени след 31.12.1959 данните в колони 7 и 13 да се изтрият.

Суми за внасяне /осигурен и работодател/:	
ДОО - Родени преди 01.01.1960	0,00
ДОО - Родени след 31.12.1959	0,00
ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	0,00
ЗО - Вноски осигурен	0,00
ЗО - Вноски работодател	0,00
Авансов данък	5,25
	5,25

ОПИС на приложените документи за внесени Социални осигуровки, Здравни осигуровки и ДОД по описаните възнаграждения

Платежно нареждане (вносна бележка) за бюджета:

Дата	Текст (какво е внесено)	СУМА
27.5.2022	*ДОО*	0,00
27.5.2022	*ДЗПО УПФ*	0,00
27.5.2022	*ЗО*	0,00
27.5.2022	*АВАНСОВ ДАНЪК*	5,25
		5,25

4/ Във връзка с провеждането на подбор на проектни предложения по процедура № BG06RDNP001 – 19.659 МИГ Белово, Септември, Велинград по мярка 7.2 „ Инвестиции в създаването, подобряването на всички видове малки по мащаби инфраструктура“ финансирана от ПРСР 2014 – 2020г. и съгласно заповед 78/01.09.2022г. МИГ е определил Секретар: Ваня Димитрова Ценова – външен експерт секретар, сключен граждански договор 97/01.09.2022г.

№	ИМЕ ФАМИЛИЯ	№ на сметка за изплатени суми	месеци /брой часове/	сума по сметката	осигурителен доход	ЛИЧНИ ВНОСКИ					Сума за получаване	ВНОСКИ РАБОТОДАТЕЛ				ОБЩ РАЗХОД за възстановяване по ПРСР
						ДОО - Родени преди 01.01.1960	ДОО - Родени след 31.12.1959	ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	ЗО	Авансов данък		ДОО - Родени преди 01.01.1960	ДОО - Родени след 31.12.1959	ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	ЗО	
					25,00%	8,00%	6,58%	2,20%	3,20%	10,00%		10,00%	8,22%	2,80%	4,80%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Ваня Димитрова Ценова - секретар	КППП - 97		70,00	52,50	0,00				5,25	64,75	0,00				70,00
	Общо за периода:					0,00	0,00	0,00	0,00	5,25	64,75	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00

ВАЖНО: **За лица, родени преди 1.1.1960 данните в колони 8, 9, 14 и 15 да се изтрият.**
За лица, родени след 31.12.1959 данните в колони 7 и 13 да се изтрият.

Суми за внасяне /осигурен и работодател/:	
ДОО - Родени преди 01.01.1960	0,00
ДОО - Родени след 31.12.1959	0,00
ДЗПО - УПФ - Родени след 31.12.1959	0,00
ЗО - Вноски осигурен	0,00
ЗО - Вноски работодател	0,00
Авансов данък	5,25
	5,25

ОПИС на приложените документи за внесени Социални осигуровки, Здравни осигуровки и ДОД по описаните възнаграждения

Платежно нареждане (вносна бележка) за бюджета:

Дата	Текст (какво е внесено)	СУМА
9.12.2022	*ДОО*	0,00
9.12.2022	*ДЗПО УПФ*	0,00
9.12.2022	*ЗО*	0,00
9.12.2022	*АВАНСОВ ДАНЪК*	5,25
		5,25

Разходите са извършени и заявени до размера одобрен с Заповед № РД -09-321/25.03.2022г. по бюджетен ред 3.2 – до 128,00 лева за човекоден.

Разходи за актуализация на счетоводен и ТРЗ програмен продукт

За отчетния период 01.01.2022г. - 31.12.2022г. МИГ са заплатени два броя актуализация както следва:

№	*№ на фактура*	*Дата на издаване*	*доставчик*	*сума*	*Дата на плащане*
1	1112	11.01.2022г.	„Редком инженеринг“ЕООД	160.00 лв.	11.01.2022г.

Разходи за закупуване на офис техника

За отчетния период 01.01.2022г.- 31.12.2022г. МИГ са закупени два броя архивни метални шкафове сключен е договор № 06/23.05.2022г. с „Интеза Ком“ ЕООД. Разхода е заплатен както следва:

№	*№ на фактура*	*Дата на издаване*	*доставчик*	*сума*	*Дата на плащане*
1	28282	25.05.2022г.	„Интеза Ком“	720.00 лв.	25.05.2022г.

Разходи за застраховане на дълготрайни материални активи

МИГ Белово, Септември, Велинград е застраховал наличните машини, съоръжения и оборудване в „ДЗИ – Общо Застраховане“ ЕАД, както следва:

Одобрената сума със Заповед № РД -09-321/25.03.2022г. год. по бюджетен ред – 6.1. Разходи за застраховане на закупени дълготрайни материални активи за 2022г. е 1000,00 лв.

За отчетния период 01.01.2022г. - 31.129.2022г. направените разходи за застраховане на дълготрайните материални активи на МИГ с в размер на 744.11 лв.

доставчик/ изпълнител	***застраховано имущество***	***застрахователна полица***	***сума***	***дата на плащане***
ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД	9 бр. таблети, 6 бр. работни столове, настолен компютър, цветен принтер	1001022121000046/28.01.2022г.	240.72 лв.	22.06.2022г

ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД	Два броя лаптопи	1001022121000048//21.06.2022г.	180.10 лв.	22.06.2022г
ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД	Мултифункционално устройство	1001022100007/29.01.2022г.	22.70 лв.	13.01.2022г
ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД	Два броя климатици	1001022121000008/19.01.2021г	24.47 лв.	13.01.2022г
ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД	Настолен компютър	100102212000033/06.04.2022г	40.00 лв.	30.03.2022г
ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД	Застраховка два броя шкафове, надпис на сградата на МИГ, информационно табло	1001022121000056/19.08.2022г	47.83 лв.	19.08.2022г
ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД	Застраховка два броя лаптоп	1001022121000081/19.12.2022г.	188,29 лв.	21.12.2022г.

Разходи за обучение на екипа на МИГ по национално законодателство

За периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г. е извършен разход за обучения на екипа във връзка с заложените разходи в бюджетен ред 7.1.Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие - чл. 9, ал. 2, т. 13.

На 19.05.2022г. се проведе обучение на тема: „НАЙ – ЧЕСТО ДОПУСКАНИТЕ НАРУШЕНИЯ ПО ЗОП при изпълнение на проекти, финансиране със средства от Европейските структурни и инвестиционни фондове“. Обучението се осъществи през онлайн платформа „ZOOM“. Участие в обучението взе изпълнителният директор на МИГ Мария Иванова Тодорова – Митова. На лицето е издаден сертификат. Обучението се проведе от „Магистер Диксит“ ЕООД.

№	*№ на фактура*	*Дата на издаване*	*доставчик*	*сума*	*Дата на плащане*
1	3030	05.04.2022г.	Магистер Дксит ЕООД	156,00 лв.	05.04.2022г.

Разходи за командировки на екипа на МИГ

№	*№ и датана заповед*	*Командировано лице*	*Сума :*
1	№ 15/01.07.2022	Александър Димитров Минов	10.00 лв.
2	№ 16/18.07.2022	Александър Димитров Минов	10.00лв.
3	№ 17/25.07.2022	Александър Димитров Минов	10.00лв.
4	№ 18/29.07.2022	Александър Димитров Минов	10.00лв.
5	№ 19/03.08.2022	Александър Димитров Минов	10.00лв.
6	№ 20/04.08.2022	Александър Димитров Минов	10.00лв.
7	№ 21/08.08.2022	Александър Димитров Минов	10.00лв.
8	№22/26.08.2022	Александър Димитров Минов	10.00лв.
9	№ 51/29.08.2022	Александър Димитров Минов	10.00лв.
10	№ 56/30.08.2022	Александър Димитров Минов	10.00лв.

За отчетния период направените разходи за командировки са 100.00 лв.

Разходи за годишен членски внос към асоциация Лидер

През отчетния период МИГ е заплатил такса за годишен членски внос към асоциация Лидер както следва:

№	*№ на фактура*	*Дата на издаване*	*доставчик*	*сума*	*Дата на плащане*
1	241	28.03.2022г.	Асоциация Българска Национална Лидер Мрежа	360.00 лв.	28.03.2022г.

Разходи за банкови такси и изискуеми документи

МИГ – Белово, Септември, Велинград използва по проекта разплащателна банкова сметка открита в ТБ ОББ АД – клон Велинград.

За периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г. направеният разход е в размер на 557.70 лв.

На годишна база одобрената сума със Заповед № РД 09- 321 от 25.03.2022 год. по бюджетен ред - Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи е 2 300,00 лв.

месец/година	***Одобрена сума по бюджет за 2022 година:***	***Направени разходи в лв.***
Януари 2022г.	**2300.00 лв.**	41,70 лв.
Февруари 2022г.		31,50 лв.
Март 2022г.		35,30 лв.

Април 2022г.		53.10 лв.
Май 2022г.		64.20 лв.
Юни 2022г.		45.50 лв.
Юли 2022г.		38.50 лв.
Август 2022г.		45.30 лв
Септември 2022г.		63.60 лв.
Октомври 2022г.		28.40 лв.
Ноември 2022г.		39.20лв.
Декември 2022г		46.40 лв.

Такси за издаване на изискуеми документи

издател	***Одобрена сума по бюджет за 2022 година:***	***Направени разходи в лв.***
Търговски регистър и ЮЛНЦ – вписване на промени в УС на МИГ	**2300.00 лв.**	15.00 лв.
Районен съд Пазарджик – издаване на свидетелство за съдимост		5.00 лв.
Районен съд Пазарджик – издаване на свидетелство за съдимост		5.00 лв.

Общата сума на разходи по първата част от бюджета – Текущи разходи за управление на Стратегия на МИГ по чл. 9, ал. 2 за периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г. възлизат на сумата от 111 197.74 лева и е в рамките на одобрените суми и пера по бюджет.

№	***Разходно перо от Бюджет 2022г.***	***Обща сума на разхода за отчетния период 01.01.2022г. – 31.12.2022г.***
1.	Разходи за заплати и осигуровки за сметка на работодател за служителите на МИГ	*99 258.62* лв.

2	Разходи за наем офис на МИГ	1200.00лв.
3.	Разходи за интернет и телефони	*1837.58лв* лв.
4.	Разходи за подновяване на ел.подпис	*48.00* лв.
5.	Разходи за куриерски услуги	*1 262.59* лв.
6.	Разходи за банкови такси и такси изискуеми документи	*557.70* лв.
7.	Разходи за трудова медицина	72,00 лв.
8.	Разходи за офис консумативи	*814.00* лв.
9.	Разходи за застраховки на ДМА	744.11лв.
10.	Разходи за обучения на екип на МИГ по националното законодателство	156.00 лв.
11.	Разходи за актуализация на счетоводен и ТРЗ продукт	160.00 лв.
12	Разходи за заплатен членски внос Лидер	360.00 лв.
13.	Разходи за възнаграждения и осигуровки КИП	3882.06 лв.
14.	Разходи за закупуване на офис оборудване – 2 бр. шкаф	720,00 лв.
15.	Такси за изискуеми документи	25,00 лв.
16.	Разходи за командировки	100.00 лв.

3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

3.2.2. Разходи за популяризиране, информиране и публичност:

Разходи за поддръжка на интернет страницата на МИГ.

За периода януари – септември 2022 година за създаване и поддържане на актуални новини на интернет страницата на МИГ за периода е сключен граждански договор от 04.01.2022г. със Стелиян Хараланов. Извършената дейност е отчетена с отчетни доклади от лицето и е приета с приемо-предавателни протоколи от същите дати. Възнаграждението на лицето е заплатено по посочена от него банкова сметка, както и дължимите данъчни и осигурителни вноски.

Период	***доставчик/ изпълнител***	***Договор***	***фактура***	***Сума***	***дата на плащане***
януари-март 2022 г.	Стелиян Георгиев Хараланов	№ 01/04.01.2022г.	Сметка за изплатена сума от 01.04.2022г.	237,00 лв.	01.04.2022г.
			Осигуровки за сметка на работодател	28,12 лв.	01.04.2022г.
			Общо:	**265,12лв.**	

Период	***доставчик/ изпълнител***	***Договор***	***фактура***	***Сума***	***дата на плащане***

Април - Юни 2022 г.	Стелиян Георгиев Хараланов	№ 01/04.01.2022г.	Сметка за изплатена сума от 01.04.2022г.	237,00 лв.	30.06.2022г.
			Осигуровки за сметка на работодател	28,12 лв.	30.06.2022г.
			Общо:		**265,12лв.**

Период	***доставчик/ изпълнител***	***Договор***	***фактура***	***Сума***	***дата на плащане***
Юли - Септември 2022 г.	Стелиян Георгиев Хараланов	№ 01/04.01.2022г.	Сметка за изплатена сума от 30.09.2022г.	237,00 лв.	30.09.2022г.
			Осигуровки за сметка на работодател	28,12 лв.	30.09.2022г.
			Общо:		**265,12лв.**

Период	***доставчик/ изпълнител***	***Договор***	***фактура***	***Сума***	***дата на плащане***
Октомври - Ноември 2022 г.	Стелиян Георгиев Хараланов	№ 01/04.01.2022г.	Сметка за изплатена сума от 04.01.2023г.	237,00 лв.	30.06.2022г.

			Осигуровки за сметка на работодател	28,12 лв.	30.06.2022г.
				Общо:	**265,12лв.**

Направеният разход за периода е в размер на: 1 060,48 лв.

Одобрената сума със Заповед № РД 09-321 от 25.03.2022 год. по бюджетен ред 2.1. Поддръжка на електронна страница е 1 060,48 лв. с единична месечна цена от 89,00лв.

Разходи за Домейн и Хостинг.

През отчетния период МИГ е заплатил разход свързан с подновяването на домейн за 1 година и на хостинг план „ Супер Про“ за 1 година.

№	*№ на фактура*	*Дата на издаване*	*доставчик*	*сума*	*Дата на плащане*
1	1001090423	14.01.2022г.	СуперХостинг.БГ ЕООД	234.75 лв.	14.01.2022г.

Разходи за публикации в местни медии

В периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г. МИГ са направени 11 публикации в местни медии за информиране и публичност на дейността на МИГ – Белово, Септември, Велинград:

- В бр.7/22 на вестник „Темпо“ е публикувана обява за отворен прием на проектни предложения по мярка 7.5 от ПРСР 2014-2020г.
- В бр. 10/22 на вестник „Темпо“ е публикувана обявена процедура за подбор на проектни предложения №BG06RDNP001 – 19.593 МИГ Белово, Септември, Велинград мярка 4.1.1 „Инвестиции в земеделските стопанства“ финансирана от ПРСР 2014 – 2020г. от стратегията за ВОМР на МИГ Белово, Септември, Велинград.
- В бр. 5/22 на вестник „Темпо“ е публикувана обява за отворен прием по процедура за подбор на проектни предложения №BG16RFOP002 – 2.111 МИГ Белово, Септември, Велинград мярка 2.2 „Подобряване на производствения капацитет в МСП“
- В бр. 37/22 на сайта на вестника е публикувана информация за проведен празник на МИГ.
- В бр.34/22 на вестник „Темпо“ е публикувана обява с покана за провеждане на празник на МИГ.
- В бр. 27/22 на вестник „Темпо“ е публикувана обява за отворен прием по мярка 7.2 в електронното издание и във хартиен вариант.
- В бр. 27/22 на вестник „Темпо“ е публикувана обява за отворен прием по мярка 7.5 в електронното издание и във хартиен вариант.
- В бр.41/22 на вестник „Темпо“ е публикувана обява за отворен прием по мярка 21 в електронното издание и във хартиен вариант.
- В бр.42/22 на вестник „Темпо“ е публикувана обява за отворен прием по процедура № BG06RDNP001- 19.659 в електронното издание и във хартиен вариант.
- В бр.42/22 на вестник „Темпо“ е публикувана обява за отворен прием по процедура № BG06RDNP001- 19.658 в електронното издание и във хартиен вариант.
- В бр.50/22 на вестник „Темпо“ е отразяване на изпълнение на СВОМР на МИГ – Белово, Септември, Велинград..

Общият размер на направените разходи за публикуване на обяви в местна медия е 3960,00 лв.

№	*№ на фактура*	*Дата на*	*доставчик*	*сума*	*Дата на*

		издаване			*плащане*
1	1436	25.02.2022г.	Вестник „Темпо“ ЕООД	360,00 лв.	25.02.2022г.
2	1433	03.02.2022г.	Вестник „Темпо“ ЕООД	360,00 лв.	03.02.2022г.
3	1440	10.03.2022г.	Вестник „Темпо“ ЕООД	360,00 лв.	10.03.2022г.
4	1517	21.09.2022г.	Вестник „Темпо“ ЕООД	360.00 лв.	21.09.2022г.
5	1509	26.08.2022г.	Вестник „Темпо“ ЕООД	360.00 лв.	26.08.2022г.
6	1491	06.07.2022г.	Вестник „Темпо“ ЕООД	360.00 лв.	06.07.2022г.
7	1492	06.07.2022г.	Вестник „Темпо“ ЕООД	360.00 лв.	06.07.2022г.
8	1538	19.10.2022г.	Вестник „Темпо“ ЕООД	360.00 лв.	19.10.2022г.
9	1543	03.11.2022г.	Вестник „Темпо“ ЕООД	720.00 лв.	03.11.2022г.
10	1562	20.12.2022г.	Вестник „Темпо“ ЕООД	360.00 лв.	21.12.2022г.

Одобрената сума със Заповед № РД 09-321 от 25.03.2022 год. по бюджетен ред 13.5 Публикации в регионални медии е 20 броя обяви с единична цена 360.00 лв. и обща сума в размер на 7200,00 лв.

3/ Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ.

За отчетния период 01.01.2022г. – 31.12.2022г. година МИГ е изработил и извършил следните планирани и одобрени дейности за популяризиране дейността на МИГ, СВОМР и подхода ЛИДЕР:

№	*дейност*	*№ на фактура*	*Дата на издаване*	*доставчик*	*сума*	*Дата на плащане*
1	Отпечатване на информационен бюлетин първи тираж	1233	08.06.2022г.	Галилея 2020 ЕООД	1 242.00лв.	08.06.2022г.
2	Отпечатване на	1274	30.06.2021г.	Галилея 2020	1 242.00 лв.	30.06.2022г.

	информационен бюлетин втори тираж			ЕООД		
3	Изработка на рекламни материали – химикали PVC И изработка на луксозен тефтер	1198	23.05.2022г.	Галилея 2020 ЕООД	1 248.00 лв.	23.05.2022г.
4	Изработка и монтаж на надпис на сградата на МИГ	1000003118	28.06.2022г.	Фейс ЕООД	3 480.00 лв.	29.06.2022г.
5	Отпечатване на информационна книжка	1000000452	30.05.2022г.	„ДК – АРТ“ ЕООД	1 206.00 лв.	01.06.2022г.
6	Изработка и монтаж на информационно табло. Изработка на рекламни материали - топки	1000003123	30.06.2022	Фейс ЕООД	4 578.00 лв.	11.07.2022г.
7	Отпечатване на информационен бюлетин трети тираж	1385	07.09.2022	Галилея 2020 ЕООД	621,00 лв.	08.09.2022г.
8	Отпечатване на информационен бюлетин трети тираж	1416	29.09.2022	Галилея 2020 ЕООД	621,00 лв.	30.09.2022г.
9	Изработка на филм	1000000468	01.09.2022	„ДК – АРТ“ ЕООД	1 500,00 лв.	01.09.2022г.
		1000000471	28.09.2022	„ДК – АРТ“ ЕООД	1 500,00 лв.	28.09.2022г.
10	Отпечатване на информационен бюлетин	1579	30.12.2022	Галилея 2020 ЕООД	1 242,00 лв.	04.01.2022г.

	четвърти тираж					
11	Отпечатване на Книжка за добри практики	1000000489	07.12.2022г.	„ДК – АРТ“ ЕООД	7 500,00лв.	05.01.2022г.
12	Изработка на стенни работни календари	1000000488	06.12.2022г.	„ДК – АРТ“ ЕООД	1 062,00лв.	15.12.2022г.

Разходът за отчетния период 01.01.2022г. - 31.12.2022г. е в размер на 27 042,00 лв.

Всички изработени материали са изработени при спазване на изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г. На всички рекламни материали са поставени: емблемата на ЕС, общото лого на програмен период 2014-2020г, упоменат е финансиращият фонд, както и Европейските структурни и инвестиционни фондове.

4/ Провеждане на Празник с минимум 100 участника.

№	*дейност*	*№ на фактура*	*Дата на издаване*	*доставчик*	*сума*	*Дата на плащане*
1	Наем на сцена за провеждане на празника за цял ден включващ доставка и монтаж	100	06.09.2022г.	„НВ АКУСТИК САУНД“ ЕООД	500.00 лв.	08.09.2022г.

2	Озвучаване на мероприятието – наем на озвучителна техника за цял ден с включен монтаж.	100	06.09.2022г.	„НВ АКУСТИК САУНД“ ЕООД	500.00 лв.	08.09.2022г.
3	Водещ на празника – за цял ден	100	06.09.2022г.	„НВ АКУСТИК САУНД“ ЕООД	300.00 лв.	08.09.2022г.
4	Транспорт на участниците.	885	13.09.2022г.	„ЕКОЛЕС 83“ ЕООД	1 668.96 лв.	13.09.2022г.
5	Отпечатване на плакати за информиране и популяризиране на празника	1378	01.09.2022г.	„Галилея 2020“ ЕООД	597.60 лв.	01.09.2022г.
6	Отпечатване на информационна брошура за популяризиране на празника	1378	01.09.2022г.	„Галилея 2020“ ЕООД	498.00лв.	01.09.2022г.
7	Отпечатване на флаери за популяризиране на празника	1378	01.09.2022г.	„Галилея 2020“ ЕООД	192.00лв.	01.09.2022г.
8	Закупуване на 8 броя шатри	5009585	26.08.2022г.	„СИТИ КОМПЮТЪР – АЛЕКС“ ЕООД	1 296.00лв.	26.08.2022г.
9	Награди за участниците-филтриращи бутилки 100бр.	1461	23.08.2022г.	„КРИСТИ АРТ“ ЕООД	2 212.80лв.	23.08.2022г.

10	Дегустация на местни продукти.	0000000004	13.09.2022г.	„ПОЛИТАН“ ЕООД	1 999.99лв.	13.09.2022г.

Одобрената сума със Заповед № РД 09-321 от 25.03.2022 год. по бюджетен ред 13. Провеждане на Празник с минимум 100 участника е в размер на 9713,00 лв.

Направеният Разход и заявен за възстановяване от ДФЗ е в размер на 9 765.39 лв.

Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода по чл.9, ал.3, т.3 от Наредба №1.

1. Проведени са 3 броя информационни срещи свързани с подготовка по мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктурата за отдих, туристическа инфраструктура“ по бюджетен ред 14.2 Провеждане на информационна среща с местни лидери – зала, кафе-паузи, консумативи, лектор (за най-малко десет участници).

Информационните срещи бяха проведени присъствено на 17.02.2022г., 22.02.2022г. и 23.02.2022г. – по едно във всяка от общините – Белово, Септември и Велинград.

За участие в обучението бяха поканени всички кандидати по всички процедури на МИГ от Програмата за развитие на селските райони, бенефициенти със сключени договори, местни лидери и заинтересовани лица.

Лектори на обученията бяха служители на МИГ – Изпълнителен директор и Експерт прилагане СВОМР.

Разходът за обученията включва наем на зала, кафе пауза, кетъринг и информационни материали. На всички участници бяха предоставени информационни пакети включващи:

- Папка джоб с копче за събиране на всички материали за обучението
- Програма

- Анкета, която е анонимна и се използва за целите на обобщаване от проведеното обучение
- Кариран лист – за водене на записки
- Химикал
- Разпечатана презентация от обучението
- Обява за отворен прием по процедурата
- Списък на необходимите документи на етап кандидатстване.

1.1. Информационна среща свързана с подготовка на проекти по мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктурата за отдих, туристическа инфраструктура“, проведено на 17.02.2022г., град Велинград.

На обучението присъстваха 13 участника.

Вид на разхода	*Изпълнител*	*Фактура №*	*сума*
Наем на зала	НЧ „Отец Паисий“	226/17.02.2022г.	100,00 лв.
кетъринг	„Вивиан - 66“ ЕООД	131/17.02.2022г.	79.50 лв.
Общ разход за провеждане на обучението:			**179.50 лв.**

1.2. Информационна среща свързана с подготовка на проекти по мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктурата за отдих, туристическа инфраструктура “, проведено на 22.02.2022г., град Белово.

На обучението присъстваха 15 участника.

Вид на разхода	*Изпълнител*	*Фактура №*	*сума*
Наем на зала и минерална вода осигурени за събитието	ЕТ „Александър Минов – Димитър Минов“	661/10.03.2022г.	114.00 лв.
кафе	ЕТ „Александър	662/10.03.2022г.	19,50 лв.

	Минов – Димитър Минов“		
Дребни сладки	„Близнакови - Сладки мечти“ ЕООД	919/10.03.2022г.	49,50 лв.
Общ разход за провеждане на обучението:			**183,50 лв.**

Разхода заявен за възстановяване в Заявката за плащане е в размер на 182,00лв., съгласно одобрената сума по *Заповед № РД 09-321 от 25.03.2022 год.*

1.3. Информационна среща свързана с подготовка на проекти по мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктурата за отдих, туристическа инфраструктура “, проведено на 23.02.2022г., град Септември.

Вид на разхода	*Изпълнител*	*Фактура №*	*сума*
Наем на зала	НЧ „Будители“	16/23.02.2022г.	100,00 лв.
Кетъринг	“Близнакови- сладки мечти“ ЕООД	920/10.03.2022г.	59,70 лв.
Общ разход за провеждане на обучението:			**159,70 лв.**

2. Проведени са 3 броя информационни срещи свързани с подготовка по мярка 4.1.1 „Инвестиции в земеделските стопанства“ по бюджетен ред 14.2 Провеждане на информационна среща с местни лидери – зала, кафе-паузи, консумативи, лектор (за най-малко десет участници). Информационните срещи бяха проведени присъствено на 25.03.2022г., 26.03.2022г. и 29.03.2022г. – по едно във всяка от общините – Белово, Септември и Велинград.

За участие в обучението бяха поканени всички кандидати по всички процедури на МИГ от Програмата за развитие на селските райони, бенефициенти със сключени договори, местни лидери и заинтересовани лица. Лектори на обученията бяха служители на МИГ – Изпълнителен директор и Експерт прилагане СВОМР.

Разходът за обученията включва наем на зала, кафе пауза,кетъринг и информационни материали. На всички участници бяха предоставени информационни пакети включващи:

- Папка джоб с копче за събиране на всички материали за обучението
- Програма
- Кариран лист – за водене на записки
- Химикал
- Разпечатка презентация от обучението - 6 стр.
- Обява за отворен прием по процедурата
- Списък на необходимите документи на етап кандидатстване.

2.1. Информационна среща свързана с подготовка на проекти по мярка 4.1.1. „Инвестиции в земеделските стопанства “, проведено на 25.03.2022г., град Белово .

На обучението присъстваха 11 участника.

Вид на разхода	*Изпълнител*	*Фактура №*	*сума*
Наем на зала и минерална вода	ЕТ „Александър Минов – Димитър Минов“	664/30.03.2022г.	131.40 лв.

Кетъринг	ЕТ „Александър Минов – Димитър Минов“	665/30.03.2022г.	44.14 лв.
Общ разход за провеждане на обучението:			**175.54 лв.**

2.2. Информационна среща свързана с подготовка на проекти по мярка 4.1.1. „Инвестиции в земеделските стопанства “, проведено на 28.03.2022г., град Септември.

На обучението присъстваха 14 участника.

Вид на разхода	*Изпълнител*	*Фактура №*	*сума*
Кетъринг / минерална вода/	ЕТ „Александър Минов – Димитър Минов“	668/30.03.2022г.	23.40 лв.
Кетъринг/кафе, геврече/	ЕТ „Александър Минов – Димитър Минов“	667/30.03.2022г.	52.32 лв.
Наем зала	НЧ „Будители“	20/28.03.2022г.	100.00
Общ разход за провеждане на обучението:			**175.72 лв.**

2.3. Информационна среща свързана с подготовка на проекти по мярка 4.1.1. „Инвестиции в земеделските стопанства “, проведено на 29.03.2022г., град Велинград.

На обучението присъстваха 10 участника.

Вид на разхода	*Изпълнител*	*Фактура №*	*сума*
Кетъринг /кафе и наем зала/	МАКСИ ПАРК ХОТЕЛ ЕООД	100009152/29.03.2022г.	195,00 лв.
Общ разход за провеждане на обучението:			**195,00 лв.**

Разхода заявен за възстановяване в е в размер на 182,00лв

Одобрената сума със Заповед № РД 09-321 от 25.03.2022 год. по бюджетен ред 14.2. Провеждане на информационна среща – зала, кафе-паузи, , консумативи, лектор

(за най-малко десет участници) е с единична цена от 182,00 лв.

3.1. Информационна среща свързана с подготовка на проекти по мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктурата за отдих, туристическа инфраструктура “, проведено на 19.07.2022г., град Септември .

На информационната среща присъстваха 10 участника.

Вид на разхода	*Изпълнител*	*Фактура № РКО№*	*сума*
Наем на зала	Община Септември	12178/19.07.2022г.	120,00 лв.
Командировъчно	Павлина Варева – счетоводител при МИГ	РКО №30/19.07.2022г.	10.00 лв.
Командировъчно	Диана Николова	РКО № 31/19.07.2022г.	10.00 лв.
Командировъчно	Мария Иванова Тодорова - Митова	РКО № 29/19.07.2022г.	10.00 лв.
Общ разход за провеждане на обучението:			**150.00 лв.**

3.2. Информационна среща свързана с подготовка на проекти по мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктурата за отдих, туристическа инфраструктура “, проведено на 18.07.2022г., град Белово .

На информационната среща присъстваха 10 участника.

Вид на разхода	*Изпълнител*	*Фактура № РКО№*	*сума*
Наем на зала	Община Белово	1000011649/18.07.2022г.	120,00 лв.
Кафе – пауза	„Близнакови Сладки Мечти“ ЕООД	0000000994/18.07.2022г.	69,60 лв.
Общ разход за провеждане на обучението:			**189,60 лв.**

Разходът, който заявяваме за възстановяване е в размер на 182,00 лв.

Одобрената сума със Заповед № РД 09-321 от 25.03.2022 год. по бюджетен ред 14.2. Провеждане на информационна среща – зала, кафе-паузи, , консумативи, лектор

(за най-малко десет участници) е с единична цена от 182,00 лв.

3.3 Информационна среща свързана с подготовка на проекти по мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктурата за отдих, туристическа инфраструктура “, проведено на 15.07.2022г., град Белово .

На информационната среща присъстваха 14 участника.

Вид на разхода	*Изпълнител*	*Фактура № РКО№*	*сума*

Наем на зала	Община Велинград	27333/15.07.2022г.	120,01 лв.
Командировъчно	Александър Минов	РКО № 28/18.07.2022 г.	10,00 лв.
Командировъчно	Павлина Варева	РКО № 27/18.07.2022 г.	10,00 лв.
Командировъчно	Диана Николова	РКО № 26/18.04.2022 г.	10,00 лв.
Командировъчно	Мария Тодорова Митова	РКО № 25/18.07.2022 г.	10,00 лв.
Общ разход за провеждане на обучението:			**160,01 лв.**

4. Информационна среща свързана с подготовка на проекти по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малки по мащаб инфраструктура“ проведено на 04.08.2022г. в град Белово

На информационната среща присъстваха 15 участника.

Вид на разхода	*Изпълнител*	*Фактура № РКО№*	*сума*
Наем на зала	Община Белово	1000011693/04.08.2022г.	120,00 лв.
Кафе - пауза	„Близнакови– Сладки Мечти“ ЕООД	1021/11.08.2022г.	27, 36 лв.
Общ разход за провеждане на обучението:			**147, 36 лв.**

4.1. Информационна среща свързана с подготовка на проекти по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малки по мащаб инфраструктура“ проведено на 05.08.2022г. в град Септември

На информационната среща присъстваха 13 участника.

Вид на разхода	*Изпълнител*	*Фактура № РКО№*	*сума*
Наем на зала	Община Септември	12261/17.08.2022г.	120,00 лв.
Командировъчно	Александър Минов – експер при МИГ	РКО №35/5.08.2022г.	10,00 лв.
Командировъчно	Николина Дечева – експерт при МИГ	РКО №35/5.08.2022г.	10,00 лв.
Командировъчно	Диана Николова – технически асистент при МИГ	РКО №35/5.08.2022г.	10,00 лв.
Командировъчно	Мария Тодорова – изпълнителен директор при МИГ	РКО №32/5.08.2022г.	10,00 лв.
Общ разход за провеждане на обучението:			**160,00 лв.**

4.2. Информационна среща свързана с подготовка на проекти по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малки по мащаб инфраструктура“ проведено на 08.08.2022г. в град Велинград, бул.“Хан Аспарух“ №35, сградата на Община Велинград.

На информационната среща присъстваха 13 участника.

Вид на разхода	*Изпълнител*	*Фактура № РКО№*	*сума*
Наем на зала	Община Велинград	27456/08.08.2022г.	120,01 лв.
Командировъчно	Александър Минов – експер при МИГ	РКО №37/08.08.2022г.	10,00 лв.

Командировъчно	Нели Македонска – експерт при МИГ	РКО №38/08.08.2022г.	10,00 лв.
Командировъчно	Диана Николова – технически асистент при МИГ	РКО №40/08.08.2022г.	10,00 лв.
Командировъчно	Мария Тодорова – изпълнителен директор при МИГ	РКО №36/08.08.2022г.	10,00 лв.
Командировъчно	Павлина Варева – счетоводител при МИГ	РКО № 39/08.08.2022г.	10,00 лв.
Общ разход за провеждане на обучението:			**170,01 лв.**

5. Проведени са 3 броя еднодневни обучения свързани с „Изпълнение и отчитане на проекти финансирани от МИГ по „ПРСР“ с местни лидери – зала, кафе-паузи, обяд, консумативи, лектор (за най-малко десет участници). Обученията бяха проведени присъствено на 26.08.2022г., 29.08.2022г. и 02.09.2022г. – по едно във всяка от общините – Белово, Септември и Велинград.

За участие в обучението бяха поканени всички кандидати по всички процедури на МИГ от Програмата за развитие на селските райони, бенефициенти със сключени договори, местни лидери и заинтересовани лица. Лектори на обученията бяха служители на МИГ – Изпълнителен директор и Експерт прилагане СВОМР.

Разходът за обученията включва наем на зала, кафе пауза, кетъринг, обяд и информационни материали. На всички участници бяха предоставени информационни пакети включващи:

- Папка джоб с копче за събиране на всички материали за обучението
- Програма
- Кариран лист – за водене на записки

- Химикал

5.1 Еднодневно обучение на тема „Изпълнение и отчитане на проекти по „ПРСР“ проведено в ресторант „Белисимо“, град Белово, кв. Малко Белово проведено на 26.08.2022г.

На обучението присъстваха 10 участника.

Вид на разхода	*Изпълнител*	*Фактура № РКО№*	*сума*
Наем на зала, наем техника и даден обяд	ЕТ „Данито – Йорданка Ангелова“	№ 7/30.09.2022г.	390,00 лв.
Кафе - пауза	„Близнакови – Сладки Мечти“ ЕООЗ	№ 1056/13.09.2022г.	35,28 лв.
Общ разход за провеждане на обучението:			**425,28 лв.**

5.2 Еднодневно обучение на тема „Изпълнение и отчитане на проекти по „ПРСР“ проведено в с.Варвара, общ.Септември, Минерален плаж Варвара на 29.08.2022г.

На обучението присъстваха 11 участника.

Вид на разхода	*Изпълнител*	*Фактура № РКО№*	*сума*
Наем на зала, наем техника	СТЕ И СИЕ ДИ – ГЕШЕВИ СД	№ 2715/29.08.2022г.	360,00 лв.
Даден обяд и кафе - пауза	СТЕ СИЕ ДИ СД	№ 2000000003/29.08.2022г.	338,70 лв.
Общ разход за провеждане на обучението:			**698,70 лв.**

5.3 Еднодневно обучение на тема „Изпълнение и отчитане на проекти по „ПРСР“ проведено в гр.Велинград, ул.“Юндола“ №1, хотел „Елбрус“.

На обучението присъстваха 13 участника.

Вид на разхода	*Изпълнител*	*Фактура № РКО№*	*сума*
Наем на зала, наем техника и даден обяд	Елбрус Холидейс ЕООД	№ 35800/02.09.2022г.	362,00 лв.
Кафе – пауза	„Вивиан – 66“ ЕООД	№ 152/30.09.2022г.	45,00 лв.
Командировъчно	Мария Тодорова	РКО № 48/02.09.2022г.	10,00 лв.
Командировъчно	Павлина Варева	РКО № 51/02.09.2022г.	10,00 лв.
Командировъчно	Нели Македонска	РКО № 50/02..09.2022г.	10,00 лв.
Командировъчно	Александър Минов	РКО № 49/02.09.2022 г.	10,00 лв.
Общ разход за провеждане на обучението:			**447,00 лв.**

6. Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.503 МИГ Белово, Септември, Велинград, Мярка 21 „Съхраняване, развитие и валоризиране на местното природно, културно наследство и традиции“ и в изпълнение на Дейност 3 „Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода - чл. 9, ал. 3, т. 3“ - Провеждане на информационна среща обучение бяха организирани и проведени два броя еднодневни информационни срещи. На 24.10.2022г. и на 26.10.2022г. Лектори на обучението бяха Николина Христова Дечева – експерт „Прилагане на СВОМР“ и Мария Иванова Тодорова-Митова – изпълнителен директор на МИГ Белово, Септември, Велинград. За участниците в информационните срещи бяха подготвен пакет информационни материали.

Пакетът с информационни материали за всеки от присъстващите включваше:

- ✓ джоб за събиране на всички материали от обучението;
- ✓ програма;
- ✓ разпечатана презентацията от обучението;
- ✓ обява за отворен прием по процедурата;
- ✓ списък на документите, които се подават на етап кандидатстване;
- ✓ ръководство на потребителя за модул „Е-кандидатстване“ в ИСУН 2020;
- ✓ Критерии и методология за оценка на проектните предложения по процедурата;
- ✓ анкета, която е анонимна и се използва за целите на обобщаване резултатите от проведеното обучение;
- ✓ кариран лист – за водене на записки;
- ✓ химикал;

Разходът за обученията включва наем на зала, кафе пауза,кетъринг, информационни материали, командировъчни разходи на екипа и техническо обезпечаване на събитието.

6.1 Дата на провеждане: 24.10.2022 г. – 10:30 часа

Място на провеждане: град Септември, бул. „България“ № 147,НЧ „Отец Паисий – 1910“.

Разходът е одобрен в Бюджет 2022г. в бюджетен ред 14.2. Организиране на информационни работни срещи с местни лидери (за най-малко двадесет участници). Разходът включва кафе-пауза, наем зала, техническо обезпечаване на събитието на стойност 291,00 лв.

В проведеното обучение участие са взели 15 души и допустимият разход е в размер на 218,25 лв. - / 291,00 лв. : 20 участника *15 участника = 218,25 лв./

Вид разход	***Изпълнител***	***Фактура № РКО №***	***Сума***
Наем зала	НЧ „Отец Паисий – 1910г“, град Септември	№ 32/24.10.2022г.	120,00 лв.

Командировъчно	Александър Минов	Банково платежно нареждане	10.00 лв.
Командировъчно	Павлина Варева	№ 53/24.10.2022г.	10.00 лв.
Командировъчно	Диана Николова	№ 54/24.10.2022г.	10.00 лв.
Командировъчно	Мария Тодорова	№ 52/24.10.2022г.	10.00 лв.
Командировъчно	Нели Македонска	№ 56/24.10.2022г.	10.00 лв.
Командировъчно	Николина Дачева	№ 55/24.10.2022г.	10,00 лв.
химикали	„ДК – АРТ“ ЕООД 15 участника * Единична цена 2,38 лв.	№ 100000474/21.10.2022г.	35,70 лв.
Общо направен разход :			**215,70 лв.**

6.2 Дата на провеждане: 26.10.2022 г. – 10:30 часа
Място на провеждане: град Велинград, бул. „Съединение“ № 181,НЧ „Васил Левски– 1904“.

Разходът е одобрен в Бюджет 2022г. в бюджетен ред 14.2. Организиране на информационни работни срещи с местни лидери (за най-малко двадесет участници). Разходът включва кафе-пауза, наем зала, техническо обезпечаване на събитието, командировъчни разходи на екипа на стойност 291,00 лв.

В проведеното обучение участие са взели 20 души и допустимият разход е в размер на 291,00 лв. - / 291,00 лв.

Вид разход	***Изпълнител***	***Фактура № РКО №***	***Сума***
Наем зала	НЧ „Васил Левски– 1904г“, град Велинград	№ 284/26.10.2022г.	120,00 лв.
Командировъчно	Александър Минов	Банково платежно нареждане	10,00 лв.
Командировъчно	Павлина Варева	№ 59/27.10.2022г.	10,00 лв.
Командировъчно	Диана Николова	№ 60/27.10.2022г.	10,00 лв.
Командировъчно	Мария Тодорова	№ 57/27.10.2022г.	10,00 лв.
Командировъчно	Нели Македонска	№ 58/27.10.2022г.	10,00 лв.
химикали	„ДК – АРТ“ ЕООД 20 участника * Единична цена 2,38 лв.	№ 100000474/21.10.2022г.	47,60 лв.
Папка джоб с копче	ЕТ „Карина“ 20 участника * Единична цена 1,80 лв.	№ 732/27.10.2022г.	36,00 лв.
Вода и дребни сладки	„ПОЛИТАН“ ЕООД	№ 6/01.01.2022г.	37,42 лв.
Общо направен разход :			**291, 02 лв.**

7. Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.658 МИГ „Белово, Септември, Велинград“ Мярка 7.5 – „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“ и в изпълнение на Дейност 3 „Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода - чл. 9, ал. 3, т. 3“ - Провеждане на информационна среща обучение – зала, кафе-паузи, консумативи, лектор бяха организирани и проведени два броя еднодневни информационни срещи на 28.10.2022г. и на 7.11.2022г.

Лектори на обучението бяха Николина Христова Дечева – експерт „Прилагане на СВОМР“ и Мария Иванова Тодорова-Митова – изпълнителен директор на МИГ Белово, Септември, Велинград.

Пакетът с информационни материали за всеки от присъстващите включваше:

- ✓ джоб за събиране на всички материали от обучението;
- ✓ програма;
- ✓ разпечатана презентацията от обучението;
- ✓ обява за отворен прием по процедурата;
- ✓ списък на документите, които се подават на етап кандидатстване;
- ✓ ръководство на потребителя за модул „Е-кандидатстване“ в ИСУН 2020;
- ✓ критерии и методология за оценка на проектните предложения по процедурата;
- ✓ анкета, която е анонимна и се използва за целите на обобщаване резултатите от проведеното обучение;
- ✓ кариран лист – за водене на записки;
- ✓ химикал;

7.1 **Дата на провеждане:** 28.10.2022 г. – 10:30 часа
Място на провеждане: град Белово, ул. „Орфей“ № 4а, сградата на Община Белово.

Разходът е одобрен в Бюджет 2022г. в бюджетен ред 14.2. Организиране на информационни работни срещи с местни лидери (за най-малко двадесет участници). Разходът включва кафе-пауза, наем зала, техническо обезпечаване на събитието на стойност 291,00 лв.

В проведеното обучение участие са взели 22 души и допустимият разход е в размер на 291,00 лв. - / 291,00 лв.

Вид разход	***Изпълнител***	***Фактура № РКО №***	***Сума***
Наем зала	Община Белово	№ 1000011789/02.11.2022г.	120,00 лв.
химикали	„ДК – АРТ“ ЕООД 22 участника * Единична цена 2,38 лв.	№ 100000474/21.10.2022г.	52,36 лв.
Папка джоб с копче	ЕТ „Карина“ 22 участника * Единична цена 1,80 лв.	№ 732/27.10.2022г.	39,60 лв.
Вода и бонбони Мерси	„ПОЛИТАН“ ЕООД	№ 7/01.01.2022г.	55,00 лв.
Дребни сладки - еклери	„Близнакови – Сладки Мечти“ ЕООД	№ 1093/02.11.2022г.	24,00 лв.
Общо направен разход :			**290, 96 лв.**

7.2 Дата на провеждане: 07.11.2022 г. – 10:30 часа

Място на провеждане: град Белово, ул. „Орфей“ № 4а, сградата на Община Белово.

Разходът е одобрен в Бюджет 2022г. в бюджетен ред 14.2. Организиране на информационни работни срещи с местни лидери (за най-малко двадесет участници). Разходът включва кафе-пауза, наем зала, техническо обезпечаване на събитието на стойност 291,00 лв.

В проведеното обучение участие са взели 11 души и допустимият разход е в размер на 160,05 лв. -11*14,55 / 160,05 лв.

Вид разход	***Изпълнител***	***Фактура № РКО №***	***Сума***

Наем зала	Община Велинград	№ 28074/07.11.2022г.	120,01 лв.
химикали	„ДК – АРТ“ ЕООД 11 участника * Единична цена 2,38 лв.	№ 100000474/21.10.2022г.	26,18 лв.
Папка джоб с копче	ЕТ „Карина“ 11 участника * Единична цена 1,80 лв.	№ 732/27.10.2022г.	19,80 лв.
Общо направен разход :			**165,99 лв.**

8. Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.659 МИГ Белово, Септември, Велинград – Мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, финансирана от ПРСР 2014-2020г. от стратегията за водено от общностите местно развитие на МИГ Белово, Септември, Велинград. и в изпълнение на Дейност 3 „Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода - чл. 9, ал. 3, т. 3“ - Провеждане на информационна среща обучение – зала, кафе-паузи, консумативи, лектор бяха организирани и проведени еднодневни информационни срещи на 02.11.2022г. и на 04.11.2022г.

Лектори на обучението бяха Мария Иванова Тодорова-Митова – изпълнителен директор на МИГ Белово, Септември, Велинград и Николина Христова Дечева – експерт по прилагане на СВОМР.

За участниците в информационната среща беше подготвен пакет информационни материали.

Пакетът с информационни материали за всеки от присъстващите включваше:

- ✓ Папка - джоб за събиране на всички материали от обучението;

- ✓ програма;
- ✓ разпечатана презентацията от обучението;
- ✓ обява за отворен прием по процедурата;
- ✓ списък на документите, които се подават на етап кандидатстване;
- ✓ ръководство на потребителя за модул „Е-кандидатстване“ в ИСУН 2020;
- ✓ критерии и методология за оценка на проектните предложения по процедурата;
- ✓ анкета, която е анонимна и се използва за целите на обобщаване резултатите от проведеното обучение;
- ✓ кариран лист – за водене на записки;
- ✓ химикал;

8.1 Дата на провеждане: 02.11.2022 г. – 10:30 часа

Място на провеждане: град Белово, ул. „Орфей“ № 4а, сградата на Община Белово.

Разходът е одобрен в Бюджет 2022г. в бюджетен ред 14.2. Организиране на информационни работни срещи с местни лидери (за най-малко двадесет участници). Разходът включва кафе-пауза, наем зала, техническо обезпечаване на събитието на стойност 291,00 лв.

В проведеното обучение участие са взели 21 души и допустимият разход е в размер на 291,00 лв. - / 291,00 лв.

Вид разход	***Изпълнител***	***Фактура № РКО №***	***Сума***
Наем зала	Община Белово	№ 1000011789/02.11.2022г.	120,00 лв.
химикали	„ДК – АРТ“ ЕООД 21 участника * Единична цена 2,38 лв.	№ 100000474/21.10.2022г.	49,98 лв.
Папка джоб с копче	ЕТ „Карина“ 21 участника * Единична цена 1,80 лв.	№ 732/27.10.2022г.	37,80 лв.
Вода и пасти	„Близнакови – Сладки Мечти“ ЕООД	№ 1094/02.11.2022г.	83,16 лв.

Общо направен разход :	**290, 94 лв.**

8.2 Дата на провеждане: 04.11.2022 г. – 10:30 часа
Място на провеждане: град Велинград, бул. „Хан Аспарух“ № 35, сградата на Община Велинград.

Разходът е одобрен в Бюджет 2022г. в бюджетен ред 14.2. Организиране на информационни работни срещи с местни лидери (за най-малко двадесет участници). Разходът включва кафе-пауза, наем зала, техническо обезпечаване на събитието на стойност 291,00 лв.

В проведеното обучение участие са взели 10 души и допустимият разход е в размер на 145,50 лв. 10*14,55 участник / 145,50 лв.

Вид разход	***Изпълнител***	***Фактура № РКО №***	***Сума***
Наем зала	Община Велинград	№ 28074/07.11.2022г.	120,01 лв.
химикали	„ДК – АРТ“ ЕООД 10 участника * Единична цена 2,38 лв.	№ 100000474/21.10.2022г.	23,80 лв.
Папка джоб с копче	ЕТ „Карина“ 10 участника * Единична цена 1,80 лв.	№ 732/27.10.2022г.	18,00 лв.
Общо направен разход :			**161.81 лв.**

Обща сума на извършените разходи за провеждане на информационни срещи и обучения:

Дата и място на провеждане	*сума на направените разходи*
17.02.2022г., град Велинград	**179,50 лв.**
22.02.2022г., град Белово	**183,50 лв.**
23.02.2022г., град Септември	**159,70 лв.**
25.03.2022г., град Белово	**175,54 лв.**
28.03.2022г., град Септември.	**175,72 лв.**
29.03.2022г., град Велинград.	**195,00 лв.**
19.07.2022г., град Септември	**150,00 лв.**
18.07.2022г., град Белово	**189,60 лв.**
15.07.2022г., град Белово	**160,01 лв.**
04.08.2022г. в град Белово	**147,36 лв.**
3.1.05.08.2022г., град Септември	**160,00 лв.**
08.08.2022г., град Велинград	**170,01 лв.**
26.08.2022г., Малко Белово	**425,28 лв.**
29.08.2022г., село Варвара	**698,70 лв.**
02.09.2022г. , Велинград	**447,00 лв.**
24.10.2022 г. , град Септември	**215,70 лв.**
26.10.2022 г., град Велинград	**291,02 лв.**
28.10.2022 г. , град Белово	**290,96 лв.**
07.11.2022 г. , град Белово	**165,99 лв.**
02.11.2022 г. , град Белово	**290,94 лв.**
04.11.2022 г. , Велинград	**161,81 лв.**
Всичко:	**5 033,34 лв.**

Общата сума на разходи по втората част от бюджета – Разходи за популяризиране на Стратегия за ВОМР на територията и нейното изпълнение – чл. 9, ал. 3 за отчетния период 01.01.2022г. – 31.12.2022г. възлизат на сумата от 47 095,96 лева и е в рамките на одобрената сума по бюджет.

№	*Разходно перо от Бюджет 2022г.*	*Обща сума на разхода за отчетния период 01.01.2022г. – 31.12.2022г.*
1	Разходи за поддръжка на интернет страницата на МИГ	1 060,48 лв.
2	Разходи за Домейн и Хостинг.	234,75 лв.
3	Разходи за публикации в местни медии	3 960,00 лв.
4	Разходи за изработване на рекламни материали	27 042,00 лв.
5	Провеждане на Празник на МИГ	9 765,39 лв.
6	Разходи за обучения и информационни срещи	5 033,34 лв.

Всичко:	***47 095,96 лв.***

Общата сума на извършените дейности и разходи за периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г. е 158 293,70 лева.

Всички направени разходи са в съответствие с процедурите от Закона за обществените поръчки при избор на изпълнител за текущи разходи и популяризиране на стратегията на територията на действие на МИГ. Списък на планирани, в процес на провеждане и проведени обществени поръчки, независимо от източника на финансиране е изпратен на ДФЗ – РА София за предварителен контрол. Същият списък е публикуван на интернет страницата на МИГ и се прилага при подаване на всяка една Заявка за възстановяване на разходите.

На интернет страницата на МИГ е качен и Списък на физическите и юридическите лица, с които МИГ има сключени договори през 2022 г.

08.02.2023 г.
Елена Канлиева : ……
Председател УС на МИГ

Проведени информационни срещи и обучения през 2022г.		
Дата и място на провеждане	*Тема на инф. Среща / обучение*	*брои участници*
17.02.2022г., град Велинград	*Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001 – 19.592 „МИГ Белово, Септември, Велинград“ Инвестиции за публично ползване в инфраструктурата за отдих, туристическа инфраструктура“*	*13*
22.02.2022г., град Белово	*Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001 – 19.592 „МИГ Белово, Септември, Велинград“ Инвестиции за публично ползване в инфраструктурата за отдих, туристическа инфраструктура*	*10*

23.02.2022г., град Септември	*Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001 – 19.592 „МИГ Белово, Септември, Велинград“ Инвестиции за публично ползване в инфраструктурата за отдих, туристическа инфраструктура“*	*10*
25.03.2022г., град Белово	*консултиране и подготовка на проекти по № BG06RDNP001-19.593 МИГ Белово, Септември, Велинград, мярка 4.1.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“, финансирана от ПРСР 2014-2020г. от стратегията за водено от общностите местно развитие на МИГ Белово, Септември, Велинград.*	*11*

28.03.2022г., град Септември.	*информационна среща на която се представи възможността за кандидатстване по процедура по № BG06RDNP001 – 19.593 „МИГ Белово, Септември, Велинград“ - инвестиции в земеделски стопанства“, финансирана от ПРСР 2014 – 2020г.*	*14*
29.03.2022г., град Велинград.	*информационна среща на която се представи възможността за кандидатстване по процедура по № BG06RDNP001 – 19.593 „МИГ Белово, Септември, Велинград“ - инвестиции в земеделски стопанства“,*	*10*

19.07.2022г., град Септември	*Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.658 МИГ Белово, Септември, Велинград Мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“,*	*10*
18.07.2022г., град Белово	*Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.658 МИГ Белово, Септември, Велинград Мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура*	*10*

15.07.2022г., град Белово	*Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.658 МИГ Белово, Септември, Велинград Мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“*	*14*
04.08.2022г. в град Белово	*Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.659 МИГ „Белово, Септември, Велинград“ – Мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура*	*15*

05.08.2022г., град Септември	*Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.659 МИГ „Белово, Септември, Велинград“ – Мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“*	*11*
08.08.2022г., град Велинград	*Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.659 МИГ „Белово, Септември, Велинград“ – Мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура*	*13*
26.08.2022г., Малко Белово	*обучение на тема „Изпълнение и отчитане на проекти финансирани от МИГ по ПРСР“*	*10*

29.08.2022г., село Варвара	*обучение на тема „Изпълнение и отчитане на проекти финансирани от МИГ по ПРСР“*	*11*
02.09.2022г. , Велинград	*обучение на тема „Изпълнение и отчитане на проекти финансирани от МИГ по ПРСР“*	*13*
24.10.2022 г. , град Септември	*Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.503 МИГ Белово, Септември, Велинград, Мярка 21 „Съхраняване, развитие и валоризиране на местното природно, културно наследство и традиции“*	*15*
26.10.2022 г., град Велинград	*Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001 – 19.503 „МИГ Белово, Септември, Велинград - Съхраняване, развитие и валоризиране на местното природно, културно наследство и традиции“*	*13*

28.10.2022 г. , град Белово	*Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.658 МИГ „Белово, Септември, Велинград“ – „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“*	*22*
07.11.2022 г. , град Белово	*Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001 – 19.658 – Мярка 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“*	*11*

02.11.2022 г. , град Белово	*Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.659 МИГ Белово, Септември, Велинград – Мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, финансирана от ПРСР 2014-2020г*	*21*
04.11.2022 г. , Велинград	*Във връзка с отворена процедура за подбор на проектни предложения № BG06RDNP001 – 19.659 – Мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“*	*10*
Всичко:		***267***

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период 01.01.2022г.-31.12.2022г.

№	Планирана дейност съгласно заявление/заповед за одобрение на планирани дейности и разходи	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв.	Обща стойност на планираните разходи, лв	НЕ/ДА	Обща стойност на извършените разходи съгласно подадени заявки за плащане, лв	Изплатена финансова помощ, лв
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ									
1.	Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен актразходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя (чл. 9, ал. 2, т. 1 от Наредба № 1)	1.1. Възнаграждение на Изпълнителен директор -основна заплата	месец	12	2200.00	26400.00	ДА	26 400.00	НЕ
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР /един на 4-часов работен ден/- основна	месец	12	800.00	9600.00	ДА	4 315.68	НЕ

		заплата							
		1.3. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР /един на 4-часов работен ден/- основна заплата	месец	12	800.00	9600.00	ДА	8 954.61	НЕ
		1.4. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР / един на 8-часов работен ден/-основна заплата	месец	12	1600.00	19200.00	ДА	19 200.00	НЕ
		1.5. Възнаграждение на технически асистент - основна заплата	месец	12	800.00	9600.00	ДА	6 400.01	НЕ
		1.6. Възнаграждение на счетоводител - основна заплата	месец	12	1600.00	19200.00	ДА	18 158.55	НЕ
		1.7. Социални и здравни осигуровки за сметка на работодателя, включително здравни осигуровки за бременност и раждане	месец	12	1475.76	17709.12	ДА	15 829.77	НЕ
						111309.12		**99 258.62**	
2.	Непреки разходи по чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба №1/16	2.1. Непреки разходи	за периода на 2022 г.	1	16500.00	16500.00	ДА	5234.25	НЕ
						16500.00		**5234.25**	

3.	Разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически и юридически лица), свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) по чл.9 ал.2, т. 2 Наредба №1	3.1 Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - оценители на проектни предложения /за 1 бр. оценен проект от 1 оценител на етап "Административно съответствие и допустимост" и етап "Техническа и финансова оценка" общо /Оценка АСД - 89.50 лева и оценка ТФО - 89.50 лева./	бр. оценени проекти от един оценител	70	179.00	12530.00	ДА	3445.45	НЕ
		3.2.Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - членове на комисията за подбор на проекти различни от оценителите - председател и секретар.	човекодни	16	130.00	2080.00	ДА	436.61	НЕ
						14610.00		**3882.06**	

4.	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ (по чл. 9, ал. 2, т. 4 от Наредба №1)	4.1. Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.)	за периода на 2021 г.	1	5000.00	5000.00	ДА	100.00	НЕ
						5000.00		**100**	
5	Разходи за закупуване на офис техника, в т. ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане по чл.9 ал.2, т.7 Наредба № 1	5.1. Разходи за актуализация на счетоводен софтуер - Счетоводен софтуер - Микроинвест Делта и Микроинвест ТРЗ /труд и работна заплата/. Актуализация ще се извърши два пъти в годината и на двете програми.	бр.	4	200.00	800.00	ДА	160.00	НЕ
		5.2. Закупуване на Архивен метален шкаф със заключващи се вратички с размер 90/40/185см.	бр.	2	400.00	800.00	ДА	720.00	НЕ
						1600.00		**880**	

6	Разходи за застраховане на закупени по реда на тази наредба след подписване на споразумението за изпълнение на стратегия дълготрайни материални активи, както и на такива, закупени по реда на Наредба № 23 от 2009 г. и на Наредба № 16 от 2015 г. за прилагане на подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селсктие райони за периода 2014 – 2020 до срока, определен за задължително застраховане съгласно съответните наредби (по чл.9, ал.2, т.11 от Наредба №1)	6.1. Разходи за застраховане на закупени дълготрайни материални активи	за периода на 2022 г.	1	1000.00	1000.00	ДА	744.11	НЕ
						1000.00		744.11	
7	Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие (по чл.9, ал.2, т.13 от Наредба №1)	**Организиране на обучение:** 7.1. **Организиране на еднодневно обучение** за екипа и членовете на УС и ОС за най-малко десет участници. Разходът включва наем на зала, кафе-паузи, обяд, консумативи, лектор	брой	3	715.00	2145.00	НЕ	0.00	НЕ
		Участие в обучение:	за	1	1200.00	1200.00	ДА	156.00	НЕ

		7.2. **Такси за участие в обучения или курсове на екипа на МИГ.** Темите на обученията ще бъдат насочени към новости и промени в нормативната база и националното законодателство, свързани с дейността на МИГ. Разходът включва заплащане на такса за участие на човек за три обучения. Едниничната стойност на обучение за един човек е 200.00 лева, като във всяко обучение участие ще вземат двама представители на екипа.	периода на 2022 г.						
						3345.00		**156**	
8	Разходи свързани с публични отношения, разходи за организиране на срещи на МИГ, разходи за работа в мрежа, участие на екипа и членове на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други" по чл.9, ал.2, т.14 от Наредба № 1	8.1. **Разходи за организиране на срещи от МИГ** - три броя срещи с участието на шест представителя на МИГ - членове на екипа, челнове на УС или ОС. Разхода включва пътни, нощувки, храна/дневни и други свързани с	за периода на 2022 г.	1	1800.00	1800.00	НЕ	0.00	НЕ

		логистиката и организирането на срещата. Шест участника по 100.00лева на човек по три броя срещи = 1800.00лева.							
		8.2. **Разходи за участие на МИГ в дейности организирани от други МИГ** за 2022г. Разходи включва разходи такса за участие в мероприятието, обучения и събития организирани от други МИГ, пътни, настаняване, когато същите не са включени в такса участие, разходи за храна, когато същите не са включени в такса участие. Участие ще вземат трима души по 200.00 лева на човек по две срещи = 1 200.00 лева	за периода на 2022 г.	1	1200.00	1200.00	НЕ	0.00	НЕ

9	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската Лидер асоциация и други асоциации на МИГ (по чл.9, ал.2, т.15 от Наредба №1)	9.1. **Разходи за участие на МИГ в дейности организирани от Асоциация Българска Национална Лидер Мрежа** за 2022г. Разхода включва такса за участие в мероприятието, обучения и събития, разходи за пътни, разходи за настаняване, когато същите не са включени в такса участие, разходи за храна, когато същите не са включени в такса участие. Участие ще вземат трима души по 200.00 лева на човек за две срещи = 1200.00 лева.	за периода на 2022 г.	1	1200.00	1200.00	НЕ	0.00	НЕ
		9.2. Годишен членски внос в Асоциация Българска национална ЛИДЕР мрежа за 2022 г.	за периода на 2022 г.	1	360.00	360.00	ДА	360.00	НЕ
						4560.00		**360**	
10	Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1)	Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи	за периода на 2022 г.	1	2300.00	2300.00	ДА	582.70	НЕ

		(по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1)							
						2300.00		**582.7**	
11	Разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР за изпълнение на задълженията на МИГ по чл.34, параграф 3, буква "ж" от Регламент (ЕС) № 1303/2013	Разходи за извършване на мониторинг и оценка на СВОМР на МИГ	бр.	1	5000.00	5000.00	НЕ	0.00	НЕ
						5000.00		0	
ОБЩО Раздел I - Текущи разходи						**165224.12**		**111 197.74**	
Раздел II - Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:									
12.	**Разходи за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания) по чл.9, ал.3, т.1 от Наредба 1**	12.1. Проучване на територията на МИГ	за периода на 2022 г.	1	4691.00	4691.00	НЕ	0.00	НЕ
		12.2. Анализ на територията на МИГ на тема „Анализ на потенциала на територията на МИГ за съхраняване и развитие на местното културно и природно наследство и традиции“	за периода на 2022 г.	1	4691.00	4691.00	НЕ	0.00	НЕ
								0	
13.	**Разходи за популяризиране, информация и пулбичност по чл. 3, ал.3, т.2**	13.1. Разходи за поддържане на интернет страница по чл. 9, ал. 3, т.2, а)	месец	12	89.00	1068.00	ДА	1060.48	НЕ

		13.2. Разходи за домейн и хостинг	бр.	1	218.00	218.00	ДА	234.75	НЕ
		13.3. **Публикация в регионални медии** - Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4 по чл. 9, ал. 3, т.2, б)	брой	20	360.00	7200.00	ДА	3960.00	НЕ
		13.4. Разходи за отпечатване на **наръчник за изпълнение и отчитане на проекти от СВОМР на МИГ, фирансирани от ПРСР**. Наръчникът ще бъде с пълноцветна корица, над 50 страници, формат А5, тираж 100 броя с единична цена от 15 лева = 1500 лева.	бр.	100	15.00	1500.00	НЕ	0.00	НЕ
		13.5. Разходи за **отпечатване на информационен бюлетин**. Ще се издадат за 2022 година четири броя бюлетин, по един на всяко тримесечие - формат А3, с пълноцветен	бр.	1200	4.15	4980.00	ДА	4968.00	НЕ

		печат, тиража от 300 броя и единична цена от 5.00 лева бройката = 6000.00 лева.							
		13.6. Разходи за отпечатване на **Книжка за добри практики**. Книжката ще бъде с пълноцветна корица, над 50 страници, формат А5 и тираж 500 бр. с идинчна цена от 15 лева за брой = 7500.00лева.	бр.	500	15.00	7500.00	ДА	7500.00	НЕ
		13.7. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - **стенни работни календари.** Глава на календара с размер 300/200мм, 4х4 цвята хром мат – 300 гр. Тяло на календара с размер 300/420 мм, два цвята, офсет 70 гр., спирала, прозорче за текуща дата, подложка 300/420 мм.	бр.	300	3.54	1062.00	ДА	1062.00	НЕ

		13.8. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - **Топки - футболна/волейболна** с размер 5 от PVC и гума.	бр.	100	25.79	2579.00	ДА	2578.80	НЕ
		13.9. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - **Сенник за автомобил,** пълноцветен печат по CMYK върху картон 400 гр./м2 , 1210 по 698 мм.	бр.	100	10.00	1000.00	НЕ	0.00	НЕ
		13.10. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - Л**уксозен тефтер** с твърди корици, предна корица ламинирана с пълноцветен печат, спирала, минумум две страници с информация за МИГ, пълноцветен печат.	бр.	100	11.30	1130.00	ДА	1128.00	НЕ

		13.11. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - **химикали PVC.**	бр.	100	1.20	120.00	ДА	120.00	НЕ
		13.12. Разходи за изработка и монтаж на табла по чл. 9, ал.3, т.2а - **Информационно табло**, което ще се постави на сградата на сдружението и на което ще се поставят за осигуряване на публичност всички изявления на МИГ - съобщения, покани за отворени приеми, информационни срещи, покани за общо събрание, както и информация за дейността на МИГ, реализирани проекти, добри практики. Инф. табло ще се изработи от алуминиев профил с органично стъкло и размер на таблото 2000мм х 1000мм.	бр.	1	2000.00	2000.00	ДА	1999.20	НЕ

		13.13. Разходи за изработка и монтаж на табла по чл. 9, ал.3, т.2а - **Надпис на сградата на МИГ** - МИГ Белово, Септември Велинград, обемни букви от ПВЦ 10мм., ламинирано с ПВЦ фолио, височина 300мм., дължина 1000 мм.	бр.	1	3500.00	3500.00	ДА	3480.00	НЕ
		132.14. Разходи за писмени преводи (чл. 9, ал. 3, т.2, г) /включително и от незаклети преводачи/	страница	50	19.00	950.00	НЕ	0.00	НЕ
		13.15. Разходи свързани с изготвяне на материали, подпомагащи потенциалните получатели на финансова помощ при разработването на дейности и подготовката на заявление. Отпечатване на информационна книжка, съдържаща всички мерки от СВОМР, които ще съдържа актуална информация след изменение на	брой	100	12.06	1206.00	ДА	1206.00	НЕ

		Стратегията. Тираж от 100 броя с единична цена от 15.00 лева. Книжката ще бъде минимум от 30 страници, пълноцветен печат на двете корици.							
		13.16 . Изработка на филм, минумум пет минути.	бр.	1	3000.00	3000.00	ДА	3000.00	НЕ
		13.17. Провеждане на Празник на МИГ с минимум 100 участника.	бр.	1					
		13.17.1. Наем на сцена за провеждане на празника за цял ден. Включва доставка и монтаж.	бр.	1	500.00	500.00	ДА	500.00	НЕ
		13.17.2. Озвучаване на мероприятието - наем на озвучителна техника за цял ден и озвучител. Включва доставка и монтаж.	бр.	1	500.00	500.00	ДА	500.00	НЕ
		13.17.3. Водещ на празника - за цял ден.	бр.	1	300.00	300.00	ДА	300.00	НЕ

		13.17.4. Транпорт на участниците. По един автобус от двете съседни общини, който ще премине през всички населени места в съответната община, от които има включили се участници. Два автобуса сутринта ще транспортират участниците до местоположението на празника и два автобуса вечерта ще ги върнат.	бр.	4	400.00	1600.00	ДА	1668.96	НЕ
		13.7.5. Кетеринг за участниците - включва 3 броя минерална вода, обяд - сандвич с плод и кроасан за следобедна закуска.	бр.	100	10.00	1000.00	НЕ	0.00	НЕ
		13.7.6. Отпечатване на плакати за информиране и популяризиране на празника. Ще бъдат отпечатани общо 300 плаката, по 100 броя за всяка една от трите общини. Пълноцветни, хартия, размер - 50/60см.	бр.	300	2.00	600.00	ДА	597.60	НЕ

		13.7.7. Отпечатване на флаери за информиране и популяризиране на празника. Пълноцветни, хартия, размер А6.	бр.	1000	0.20	200.00	ДА	160.00	НЕ
		13.7.6. Закупуване на шатри от полиестер за провеждане на изложение на местни производители.	бр.	8	162.50	1300.00	ДА	1296.00	НЕ
		13.7.7. Информационна брошура, която ще бъде използване на празника за популяризиране на дейността на МИГ. Пълноцветна, хартия, А4.	бр.	500	1.00	500.00	ДА	498.00	НЕ
		13.7.8. Награди за участниците - филтрираща бутилка за вода.	бр.	100	22.13	2213.00	ДА	2212.80	НЕ
		13.7.9. Дегустация на местни продукти - продукти на местни производители за дегустация на присъстващите на празника - сирена, кашкавали, вина, сладка, колбаси и сродни местни продукти, сладкарски	бр.	1	2500.00	2000.00	ДА	1999.99	НЕ

		изделия, хлебни изделия и други местни продукти.							
						49726.00		**42030.58**	
14.	Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода по чл. 9, ал. 3, т.3 от Наредба №1	14.1. Организиране на информационни работни срещи с местни лидери (за най-малко десет участници). Разходът включва кафе-пауза, наем зала, техническо обезпечаване на събитието.	бр.	10	182.00	1820.00	ДА	1715.93	НЕ
		14.2. Организиране на информационни работни срещи с местни лидери (за най-малко двадесет участници). Разходът включва кафе-пауза, наем зала, техническо обезпечаване на събитието.	бр.	6	291.00	1746.00	ДА	1416.42	НЕ
		14.3. Провеждане на еднодневно обучение за най-малко десет участници, свързано с изпълнението и отчитането на проекти. Разходът включва наем на зала,	бр.	6	715.00	4290.00	ДА	1900.99	НЕ

		кафе-паузи, обяд, консумативи, лектор.							
						7856.00		**5033.34**	
	ОБЩО Раздел II - Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:					**57582.00**		**47063.92**	
					Общо разходи за 2022 година:	**222806.12**		**158 293.70**	

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	0	4	0	9	13
Брой на участниците в обучения	0	39	0	129	168
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	0	16	0	83	99