



„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”

ДОКЛАД

За отчитане на изпълнените дейности и разходи за периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г.

извършените дейности по подмярка 19.4 -

„Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“

на МИГ Белово, Септември, Велинград

Период на отчитане	01.01.2020г. – 31.12.2020г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР	РД 50-189/29.11.2016г.
ЕИК на МИГ	175869896
Седалище и адрес на управление на МИГ	4470, гр. Белово, ул. „Орфей“ № 2А
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	Елена Иванова Канлиева
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	тел.: 03581/ 37-31, 0879 812 850, 0888 414 418 e-mail: migvsb@abv.bg web: www.migbsv.com

1. Управление на Местната инициативна група.

Описание на действията/промените, които засягат управлението на стратегията за ВОМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в състава (ако има такива).

1.1. Общо събрание на МИГ – Белово, Септември, Велинград.

Наименование и описание	Резултат	Бележки/коментари
<p>1. Иван Георгиев Томев – земеделски производител, сектор „Животновъдство“, представител на стопански сектор е приет за член на ОС с Решение №207/21.05.2020г. на УС на МИГ.</p> <p>2. „Хемус“ ООД е прието за член на ОС като представител на стопанския сектор с Решение №207/21.05.2020г. на УС на МИГ.</p> <p>3. Прекратено е членството на Георги Петров Генов в ОС – земеделски производител, сектор „Животновъдство“, представител на стопански сектор с Решение №208/21.05.2020г. на УС на МИГ. Причина е прекратяване на регистрацията на земеделския производител за текущата стопанска година и липсата на правно основание за продължаване на членство в ОС на МИГ.</p> <p>4. Прекратено е членството на Мирослав Стефанов Влашков в ОС – земеделски производител, сектор „Растениевъдство“.</p>	<p>Всички извършени промени не противоречат на целите на стратегията за ВОМР и са извършени при спазване на условията на чл. 29 от Наредба № 22/2015г.</p> <p>След извършените промени в членовете на върховния колективен орган на МИГ за периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. Общото събрание е с обща численост от 82 /осемдесет и два/ члена и включва:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Представители на публичен сектор – 5 члена, което, представлява 6,10% от имащите право на глас в ОС;2. Представители на стопански сектор – 37 члена, което представлява 45,12% от имащите право на глас в ОС;3. Представители на нестопански сектор – 40 члена, което представлява 48,78% от имащите право на глас. <p>Представителите на публичния сектор, представителите на стопанския сектор и представителите на нестопанския сектор в Общото събрание на МИГ не превишават 49 на сто от имащите право на глас, съгласно чл. 29, ал.1 от</p>	

<p>представител на стопански сектор с Решение №208/21.05.2020г. на УС на МИГ. Причина е прекратяване на регистрацията на земеделския производител за текущата стопанска година и липсата на правно основание за продължаване на членство в ОС на МИГ.</p> <p>5. Променена е представителността на Община Септември в ОС на МИГ, като Марин Василев Рачев е заменен с Лилия Йорданова Етова с Решение №209/21.05.2020г. на УС на МИГ. Причина е предсрочното прекратяване на пълномощията на кмета на Община Септември и избор на Общински съвет Септември на Лилия Йорданова Етова за ВрИД кмет /Решение №122/09.03.2020г. на Общински съвет Септември/.</p> <p>6. Променена е представителността на СУ „Христо Ботев“, гр. Септември в ОС на МИГ, като Ивалина Василева Табакова е заменена с Галина Здравкова Дишкова с Решение №209/21.05.2020г. на УС на МИГ /Решение №17/12.09.2019. на Обществения съвет на СУ „Христо Ботев“/. Причина е освобождаването от длъжността директор на Ивалина Василева Табакова и заемането на длъжността от Галина Здравкова Дишкова.</p> <p>7. Променена е представителността на НЧ „Благой</p>	<p>Закона за юридическите лица с нестопанска цел.</p> <p>Представени са 12 от 14 идентифицирани групи заинтересовани страни от територията на МИГ, което представлява 85,71%.</p> <p>Представени са 23 от 44 населени места, което представлява 52,27%</p>	
---	--	--

<p>Захариев-1932“, гр. Белово, кв. Малко Белово в ОС на МИГ, като Златка Стоилова Коцева е заменена с Красимира Петкова Кьосева с Решение №209/21.05.2020г. на УС на МИГ. Причина е настъпила промяна в представителството на читалището – избор на ново читалищно настоятелство.</p> <p>8. Променена е представителността на НЧ „Васил Левски-1904“, гр. Велинград в ОС на МИГ, като Никола Делиев е заменен с Георги Петров Куманов с Решение №209/21.05.2020г. на УС на МИГ. Причина е настъпила промяна в представителството на читалището – избор на ново читалищно настоятелство.</p> <p>9. Променена е представителността на НЧ „Ал. Пипонков – Чапай – 1938г“, с. Дъбравите в ОС на МИГ, като Христина Пипонкова е заменена с Иван Спасов Панов с Решение №209/21.05.2020г. на УС на МИГ. Причина е настъпила промяна в представителството на читалището – избор на ново читалищно настоятелство.</p> <p>10. Променена е представителността на НЧ „Пробуда – 1935г“, гр. Септември в ОС на МИГ, като Радмила Бончева е заменена с Лиляна Йорданова Кадийска с Решение №209/21.05.2020г. на УС на МИГ. Причина е</p>		
---	--	--

<p>настъпила промяна в представителството на читалището – избор на ново читалищно настоятелство.</p> <p>11. Променена е представителността на НЧ „Будители – 2004г“, гр. Септември в ОС на МИГ, като Ваня Биволарска е заменена с Десислава Георгиева Трендафилова с Решение №209/21.05.2020г. на УС на МИГ. Причина е настъпила промяна в представителството на читалището – избор на ново читалищно настоятелство.</p> <p>12. Променена е представителността на НЧ „Виделина – 1946г“, с. Грашево в ОС на МИГ, като Малин Калъчев е заменен с Валентин Пламенов Русинов с Решение №209/21.05.2020г. на УС на МИГ. Причина е настъпила промяна в представителството на читалището – избор на ново читалищно настоятелство.</p> <p>13. Променена е представителността на НЧ „Методий Драгинов – 1936г“, с. Драгиново в ОС на МИГ, като Мустафа Налбантов е заменен с Мехмед Мехмедов Атипов с Решение №209/21.05.2020г. на УС на МИГ. За представител в ОС на МИГ е определен Мильо Евтимов Кепчелюв с Решение на читалищното настоятелство от 20.05.2020г. Причина е</p>		
---	--	--

настъпила промяна в представителството на читалището – избор на ново читалищно настоятелство.		
---	--	--

1.2. Управителен съвет на МИГ – Белово, Септември, Велинград.

Наименование и описание	Резултат
<p>1. Освободена е от членство в УС на МИГ Ивалина Василева Табакова в качеството ѝ на представител на СУ „Христо Ботев“, гр. Септември. Промяната е приета на заседание на ОС на 26.05.2020г. и одобрена от МЗХ с писмо № 19-19-2-01-23/15.07.2020г.</p> <p>2. Освободен е от членство в УС на МИГ Иван Димитров Адов в качеството му на законен представител на НЧ „Св.Св. Кирил и Методий-1910“, с. Мененково. Промяната е приета на заседание на ОС на 26.05.2020г. и одобрена от МЗХ с писмо № 19-19-2-01-23/15.07.2020г.</p> <p>3. Освободен е от членство в УС на МИГ Иван Славейков – представляващ по пълномощие НЧ „Отец Паисий-1893“, гр. Велинград. Промяната е приета на заседание на ОС на 26.05.2020г. и одобрена от МЗХ с писмо № 19-19-2-01-23/15.07.2020г.</p> <p>4. Избран е за член на УС Иван Огнянов Каменарски в</p>	<p>Към 31.12.2020г. членовете на УС на МИГ са:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. НЧ „Възраждане-1926“, с. Карабунар, представлявано от Иван Огнянов Каменарски. 2. „Център за специална образователна подкрепа – Велинград“, представлявано от Елена Иванова Канлиева. 3. ЕТ „Бранимир Георгиев – 18“, представлявано от Бранимир Александров Георгиев. 4. ЕТ „Мил Дар 71“, гр. Белово, представлявано от Красимира Петкова Къосева. 5. „Хемус“ ООД, представлявано от Надя Нинова Парпулова. 6. ЕТ „Роси – ЕИТ – Елена Терзийсика“, представлявана от Емил Терзийски; 7. СРКО „Пролетно хоро“ – гр. Велинград, представлявано от Иван Илиев Пещерски. 8. Вера Василева Савова – физическо лице 9. Народно читалище „Христо Смирненски - 1904“, представлявано от Радослав Иванов Лютаков.

качеството му на законен представител на НЧ „Възраждане-1926“, с. Карабунар. Промяната е приета на заседание на ОС на 26.05.2020г. и одобрена от МЗХ с писмо № 19-19-2-01-23/15.07.2020г.

5. Избрана е за член на УС Красимира Петкова Кьосева в качеството ѝ на законен представител на ЕТ „Мил Дар 71“, гр. Белово. Промяната е приета на заседание на ОС на 26.05.2020г. и одобрена от МЗХ с писмо №19-19-2-01-23/15.07.2020г.

6. Избран е за член на УС Иван Илиев Пещерски в качеството му на законен представител на СРКО „Пролетно хоро“, гр. Велинград. Промяната е приета на заседание на ОС на 26.05.2020г. и одобрена от МЗХ с писмо № 19-19-2-01-23/15.07.2020г.

7. Поради настъпила смърт на Михаил Михайлов, представляващ „Рубин Комерс“ ЕООД възниква необходимостта от попълване състава на УС на МИГ. Избрана е за член на УС Надя Нинова Парпулова в качеството ѝ на законен представител на „Хемус“ ООД. Промяната е приета на заседание на ОС на 26.05.2020г. и одобрена от МЗХ с писмо № 19-19-2-01-23/15.07.2020г.

Извършената промяна в членовете на УС на МИГ е вписана в Търговски регистър и Регистъра на юридическите лица с

нестопанска цел към Агенция по вписванията. Дата на вписване на промяната: 03.06.2020г.	
--	--

С оглед спазването на изискванията на чл. 13, ал. 1 на Наредба № 22/14.12.2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ за осигуряване на самостоятелен офис на МИГ е сключен договор за наем на 16.05.2016г. с Народно читалище „Св. Св. Кирил и Методий 1927”, гр. Белово, ул. „Орфей” 2А.

До 31.12.2020г. промени в местоположението на офиса на МИГ не са правени.

2. Персонал на Местната инициативна група.

Описание на екипа, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР, промените, които засягат екипа, ако има такива и т.н.

В одобрената Стратегия за водено от общностите местно развитие МИГ „Белово, Септември, Велинград“ за програмен период 2014-2020 г. има заложен административен екип, включващ позициите:

1. Изпълнителен директор – един служител на пълен работен ден;
2. Експерт прилагане на Стратегия за ВОМР – един служител на пълен работен ден и двама служители на непълен работен ден (4 часа);
3. Технически асистент на МИГ – един служител на пълен работен ден;
4. Счетоводител – един служител на пълен работен ден.

На 01.12.2016 г. са сключени трудови договори за срок до 30.09.2023г. за всички позиции със служителите подадени за одобрение при одобрение на Стратегията. Заедно с изпълнителния директор, щатните служители в Звеното за администриране на проекти на МИГ „Белово, Септември, Велинград“ са общо 6 човека. Всички избрани служители са отговарят на изискванията, с необходимия опит в прилагането на Стратегия за водено от общностите местно развитие и напълно покриват изискванията на чл. 13, ал. 3, ал. 4 и ал. 5 на Наредба № 22/14.12.2015 г.

За отчетния период 01.01.2020г. – 31.12.2020г. са настъпили следните промени в екипа, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР:

С писмо № 19-19-2-01-23/30.03.2020г. от МЗХГ е получено одобрение за избрания кандидат за вакантната длъжност по заместване „Експерт прилагане на Стратегия за ВОМР“. На мястото на служителя Нели Лечкова Македонска – Цветкова, която ползва отпуск за отглеждане на дете до навършване на 2-годишна възраст, след проведен конкурс 21.11.2019г. е избран служителят Адриана Петрова Изевкова. Същата заема длъжността „Експерт, прилагане на СВОМР на МИГ“ на 4-ри часов работен ден от 05.05.2020г. , до завръщане на титуляра.

Считано от 01.03.2020г. е прекъснат ползваният от Павлина Димитрова Варева отпуск за отглеждане на дете до 2-годишна възраст.

3. Реализирани дейности и извършени разходи за периода 01.01.2020г. - 31.12.2020г.

3.1 Дейности и разходи свързани с управление на стратегията:

3.1.1. Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки на персонала.

- Заповед за одобрение на разходи и дейности № РД 09-174 от 24.02.2020 год.

№	Всичко начисления	Януари	Февруари	Март	Април	Май	Юни	Юли	Август	Септември	Октомври	Ноември	Декември	Общо
1	Брутна заплата - Трудови договори	5400,00	5124,00	6799,99	6800,00	7366,67	7400,00	7125,21	7399,99	7253,00	7361,82	6886,46	7223,00	82 140,14 лв.
2	Нетна заплата - Трудови договори	4190,29	3984,52	5276,65	5276,66	5716,38	5742,25	5536,33	5742,24	5634,47	5721,53	5356,20	5611,19	63 788,71 лв.
3	ДОО работодател	589,68	559,54	742,56	742,56	804,44	808,08	778,07	808,08	792,03	803,91	752,01	788,75	8 969,71 лв.
4	ТЗПБ работодател	21,60	20,50	27,20	27,20	29,47	29,60	28,50	29,60	29,01	29,45	27,54	28,89	328,56 лв.
5	ДЗПО работодател	151,20	143,47	190,40	190,40	206,27	207,20	199,51	207,20	203,08	206,13	192,82	202,24	2 299,92 лв.
6	ЗО работодател	312,96	313,29	355,68	355,68	382,88	384,48	380,20	384,48	383,28	382,65	372,38	383,30	4 391,26 лв.
ОСИГУРОВКИ ЗА СМЕТКА НА РАБОТОДАТЕЛ		1075,44	1036,80	1315,84	1315,84	1423,06	1429,36	1386,28	1429,36	1407,40	1422,14	1344,75	1403,18	15989,45
7	ДОО работник	452,52	429,39	569,84	569,84	617,33	620,12	597,09	620,12	607,80	616,92	577,09	620,12	6 898,18 лв.
8	ДЗПО работник	118,80	112,73	149,60	149,60	162,07	162,80	156,75	162,80	159,57	161,96	151,51	162,80	1 810,99 лв.
9	ЗО работник	172,80	163,97	217,60	217,60	235,73	236,80	228,01	236,80	232,10	235,58	220,37	236,80	2 634,16 лв.
10	ДДФЛ работник	465,59	433,39	586,30	586,30	635,16	638,03	607,03	638,03	619,06	625,83	581,29	638,03	7 054,04 лв.
РЕКАПИТУЛАЦИЯ:														
	Разходи за заплати 2020 г.	82140,14												
	Разходи за осигуровки за сметка на работодател 2020г:	15989,45												
	ВСИЧКО РАЗХОДИ ПО Б.Р. 1	98129,59												

За периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД 09-174 от 24.02.2020 год. по бюджетен ред 1. Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала е 108 455,04 лева, а сумата на изплатените разходи е 98 129,59 лв.

3.1.2. Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодател на експерти свързани с прилагане на стратегия – оценители.

За отчетния период 01.01.- 31.12.2020 г. МИГ – Белово, Септември, Велинград е провел 1 оценителна сесия по процедури за прием на проектни предложения за безвъзмездна финансова помощ по процедура BG16RFOP002-2.050 по Мярка 2.2 „Подобряване на производствения капацитет в МСП“, финансирана от ОПИК 2014-2020г. от Стратегията за водено от общностите местно развитие на МИГ – Белово, Септември, Велинград – ТРЕТИ ПРИЕМ. Процедура с регистрационен номер в ИСУН BG16RFOP002-2.050 е обявена с три крайни срока за подаване на проектни предложения. В рамките на трети краен срок за подаване на проектните предложения - 12.12.2019г. е

постъпило едно проектно предложение. С Заповед № 60 от 09.01.2020г. е назначена комисия за подбор на проектни предложения, като са сключени три граждански договора - два договора с двама външни оценители и един договор с член на Общото събрание на МИГ, включен в КППП на позиция секретар. КППП е приключила оценката с Оценителен доклад от 05.02.2020г., който е одобрен от Управляващият орган на ОПИК с доклад от 11.03.2020г.

Мярка	Програма	Общ разход за КППП - оценители	Общ разход за КППП – председател и секретар
Мярка 2.2 /ОПИК/ Подобряване на производствения капацитет в МСП – ТРЕТИ ПРИЕМ	ОП „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020	202,34 лв.	145,42 лв.

Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодател на експерти, свързани с прилагане на стратегия – ОЦЕНИТЕЛИ:

Сумата на одобрения разход по бюджетен ред 2.1 Оценка на проекти със Заповед № РД 09-174 от 24.02.2020 год. е 17900,00 лв., а сумата на изплатените разходи е 202,33 лв. Спазено е условието единичната стойност да се отнася за оценен проект от един оценител и за двата етап АСД и ТФО. Оценка АСД - 89.50 лева и оценка ТФО - 89.50 лева.

Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодател на експерти, свързани с прилагане на стратегия – ПРЕДСЕДАТЕЛ ИЛИ СЕКРЕТАР НА КППП:

Сумата на одобрения разход по бюджетен ред 2.2 Външни услуги, свързани с прилагането на стратегията - членове на КППП /председател и секретар/с със Заповед № РД 09-174 от 24.02.2020 год. е 3580,00 лв., а сумата на изплатените разходи е 145,42 лв. Възнаграждението е изчислено на база отработени човекодни.

3.1.3. ОПРОСТЕНИ РАЗХОДИ

1. Разходи за наем на офис на МИГ.

За осигуряване на самостоятелен офис на МИГ е сключен договор за наем на 16.05.2016г. с Народно читалище „Св.св. Кирил и Методий 1927”, гр. Белово, ул. „Орфей” 2А . На 05.01.2017г. към договора за наем се сключва анекс за промяна в срока на плащане на наемните вноски – вноските да се изплащат в срок до 1 година от издаването на фактурата от Наемодателя. Наемните вноски са начислени и платени, както следва:

№	Месец / 2020г.	Номер на фактура и дата на издаване	сума	Дата на плащане
1	Януари 2020 г.	№ 12/ 03.02.2020г.	400,00 лв.	30/03/2020г.
2	Февруари 2020г.	№ 13/ 02.03.2020г.	400,00 лв.	30/03/2020г.
3	Март 2020 г.	№ 14 / 30.03.2020г.	400,00 лв.	30/03/2020г.
4	Април 2020г.	№ 15 / 30.04.2020г.	400,00 лв.	22/12/2020г.
5	Май 2020г.	№ 16 / 28.05.2020 г.	400,00 лв.	22/12/2020г.
6	Юни 2020г.	№ 17 / 30.06.2020г.	400,00 лв.	22/12/2020г.
7	Юли 2020г.	№ 18 / 31.07.2020г.	400,00 лв.	22/12/2020г.
8	Август – Декември 2020г.	№ 19 / 23.12.2020г.	2000,00 лв.	22/12/2020г.

За периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. сумата на изплатените разходи за наем на офис е 4 800,00 лв.

2. Разходи за електронен подпис – МИГ е извършил разходи за подновяване на КЕП на стойност 48,00 лв. по фактура №1100442190/13.07.2020г., платени по банков път на 10.07.2020 г. Доставчик на услугата е „Борика Банксервиз”.

3. Разходи за почистване на офис МИГ

За периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. са извършени следните разходи за почистване офиса на МИГ:

период	доставчик/изпълнител	договор	фактура	сума	дата на плащане
ЯНУАРИ- МАРТ 2020	Ангелина Йорданова Хараланова	Договор №002/02.01.2020	Сметка за изплатена сума от 03.06.2020	150,00	3.6.2020

			Осигуровки за сметка на работодател	17,80	3.6.2020
АПРИЛ-ДЕКЕМВРИ 2020	Ангелина Йорданова Хараланова	Договор №002/02.01.2020	Сметка за изплатена сума от 22.12.2020	450,00	22.12.2020
			Осигуровки за сметка на работодател	53,39	22.12.2020
			Общо:	671,19	

Общата сума на разхода за почистване на офис на МИГ за периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. е 671,19 лв..

4. **Разходи за куриерски услуги** – МИГ Белово, Септември, Велинград има сключен договор за куриерски и пощенски услуги с доставчик „ЕКОНТ ЕКСПЕС” ЕООД от 27.12.2016г. През периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. са направени и платени следните разходи:

№	Месец / 2020г.	Номер на фактура № и дата на издаване	сума	Дата на плащане
1	Януари 2020 г.	4470009513/31.01.2020г.	155,81 лв.	03/02/2020г.
		4470009514/31.01.2020г.	1,89 лв.	03/02/2020г.
2	Февруари 2020г.	4470009611/29.02.2020г.	179,01 лв.	02/03/2020г.
		4470009612/29.02.2020г.	2,28 лв.	02/03/2020г.
3	Март 2020 г.	4470009759/31.03.2020г.	224,78 лв.	01/04/2020г.
		4470009761/31.03.2020г.	2,99 лв.	01/04/2020г.
4	Април 2020г.	4470009914/30.04.2020г.	107,89 лв.	04/05/2020г.
		4470009915/30.04.2020г.	1,32 лв.	04/05/2020г.
5	Май 2020г.	4470010037/31.05.2020г.	50,92 лв.	01/06/2020г.
		4470010038/31.05.2020г.	0,70 лв.	01/06/2020г.
6	Юни 2020г.	4470010173/30.06.2020г.	120,90 лв.	01/07/2020г.
7	Юли 2020.	4470010266/31.07.2020г.	63,56 лв.	03/08/2020г.
8	Август 2020г.	4470010349/31.08.2020г.	39,85 лв.	02/09/2020г.
9	Септември 2020г.	4470010437/30.09.2020г.	73,12 лв.	05/10/2020г.
10	Октомври 2020г.	4470010519/31.10.2020г.	100,24 лв.	02/11/2020г.
11	Ноември 2020.	4470010606/30.11.2020г.	109,35 лв.	08/12/2020г.
12	Декември 2020г.	4470010671/31.12.2020г.	265,83лв.	04/01/2021г.

За периода 01.01.2019г. – 31.12.2020г. сумата на изплатените разходи за куриерски услуги е 1500,44.лв.

5. Разходи за телефони и интернет на МИГ.

За осигуряване на мобилни и стационарни телефонни услуги и интернет МИГ има сключен договор с „Българска телекомуникационна компания“ ЕАД от 09.11.2016г. и нов договор от 27.05.2020г. Разходите за телефони и интернет са както следва:

<i>№</i>	<i>Месец / 2020г.</i>	<i>Номер на фактура № и дата на издаване</i>	<i>сума</i>	<i>Дата на плащане</i>
1	Януари 2020 г.	0024945777/02.01.2020г.	152,72 лв.	09/01/2020г.
2	Февруари 2020г.	0025082987/01.02.2020г.	152,54 лв.	07/02/2020г.
3	Март 2020 г.	0025218519/01.03.2020г.	152,54 лв.	30/03/2020г.
4	Април 2020г.	0025354082/01.04.2020г.	152,54 лв.	15/04/2020г.
5	Май 2020г.	0025488586/01.05.2020г.	152,54 лв.	28/05/2020г.
6	Юни 2020г.	0025623530/01.06.2020г.	192,49 лв.	12/06/2020г.
7	Юли 2020г.	0025759563/01.07.2020г.	188,06 лв.	10/07/2020г.
8	Август 2020г.	0025896104/01.08.2020г.	188,56 лв.	07/08/2020г.
9	Септември 2020г.	0026032861/01.09.2020г.	188,06 лв.	16/09/2020г.
10	Октомври 2020г.	0026170164/01.10.2020г.	188,06 лв.	26/10/2020г.
11	Ноември 2020г.	0026307743/01.11.2020г.	131,45 лв.	10/11/2020г.
12	Декември 2020г.	0026446044/01.12.2020г.	148,08 лв.	22/12/2020г.

За периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. сумата на изплатените разходи за телефони и интернет е 1 987,64 лв.

6. Разходи за офис консумативи и канцеларски материали

За отчетния период МИГ е закупила **канцеларски материали** за сумата от 1313,41 лв. по следните фактури:

<i>№</i>	<i>№ на фактура</i>	<i>Дата на издаване</i>	<i>доставчик</i>	<i>сума</i>	<i>Дата на плащане</i>
1	00000000471	17/01/2020г.	ЕТ "КАРИНА-К.КЕПЕНЕРОВА"	163,00 лв.	20/01/2020г.
2	0120635899	09/06/2020г.	КООПЕРАЦИЯ ПАНДА	85,97 лв.	05/06/2020г.
3	00000000571	18/12/2020г.	ЕТ "КАРИНА-К.КЕПЕНЕРОВА"	67,00 лв.	18/12/2020г.
4	00000000325	18/12/2020г.	"СВ-98" ЕООД	997,44 лв.	22/12/2020г.

За отчетния период МИГ е закупил **офис консумативи** за сумата от 318,00 лева, по следните фактури:

№	№ на фактура	Дата на издаване	доставчик	сума	Дата на плащане
1	0005007455	22/12/2020г.	„СИТИ КОМПЮТЪР АЛЕКС“ ЕООД	318,00 лв.	22/12/2020г.

За периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. сумата на изплатените разходи за канцеларски материали и офис консумативи е 1 631,41 лв.

Съгласно Наредба № 1 / 22.01.2016г. опростените разходи по чл. 5, т. 3 от същата наредба са допустими в размер на 15% от определените разходи в чл. 9, ал.2, т. 1.

ОБЩА СУМА НА ОПРОСТЕНИТЕ РАЗХОДИ ЗА ПЕРИОДА 01.01.2020 – 31.12.2020 година.		
№	Вид разход	Сума.
1	наем на офис	4 800,00 лв.
2	електронен подпис	48,00 лв.
3	почистване на офис МИГ	671,19 лв.
4	куриерски услуги	1500,44 лв.
5	мобилни и стационарни телефонни услуги и интернет	1987,64 лв.
7	канцеларски материали	1313,41 лв.
8	офис консумативи	318,00 лв.
Обща сума на опростеният разход за 2020 г.:		10 638,68 лв.

Допустими опростени разходи за 2020 год.	Разходи за възнаграждения по т.1 от Бюджета – 98 129,59 лв. * 15% - допустими опростени разходи – 14 719,44 лв.
--	---

3.1.4 **Командировъчни разходи**

Командировъчните разходи, извършени от МИГ Белово, Септември, Велинград за периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. са извършени при спазване на националното законодателство и прилагане на Наредбата за командировките в страната.

№	№ заповед	Дата	Маршрут	Командирован	Задача/Изпълнение	Гориво	Дневни	Квартирни	Общо сума	РКО
1	1	22.1.2020	Пазарджик	Мария Тодорова-Митова	ТД НАП	0,00	10,00	0,00	10,00	1/23.01.20г.
2	2	30.1.2020	Пловдив	Мария Тодорова-Митова	ОД на ДФЗ	0,00	10,00	0,00	10,00	2/31.01.2020г.
3	3	30.1.2020	Пловдив	Диана Николова	ОД на ДФЗ	0,00	10,00	0,00	10,00	3/31.01.2020г.
4	4	30.4.2020	с.Симеоновец	Мария Тодорова-Митова	НЧ "Червенко"- посещение на място	0,00	10,00	0,00	10,00	4/30.04.2020г.
5	5	30.4.2020	с.Симеоновец	Диана Николова	НЧ "Червенко"- посещение на място	0,00	10,00	0,00	10,00	5/30.04.2020г.
6	6	4.6.2020	Велинград	Мария Тодорова-Митова	Посещение на място - СПА хотел "Деви"и "Премиера-257"ООД	0,00	10,00	0,00	10,00	6/05.06.2020г.
7	7	4.6.2020	Велинград	Александър Минов	Посещение на място - СПА хотел "Деви"и "Премиера-257"ООД	0,00	10,00	0,00	10,00	7/05.06.2020г.
8	8	5.8.2020	Велинград	Мария Тодорова-Митова	СПА Хотел РИЧ- обучение	0,00	10,00	0,00	10,00	8/06.08.2020г.
9	9	5.8.2020	Велинград	Александър Минов	СПА Хотел РИЧ- обучение	0,00	10,00	0,00	10,00	9/06.08.2020г.
10	10	5.8.2020	Велинград	Диана Николова	СПА Хотел РИЧ- обучение	0,00	10,00	0,00	10,00	10/06.08.2020г.
11	11	5.8.2020	Велинград	Адриана Изевкова	СПА Хотел РИЧ- обучение	0,00	10,00	0,00	10,00	11/06.08.2020г.
12	12	6.8.2020	Септември	Мария Тодорова-Митова	Младежки дом- обучение	0,00	10,00	0,00	10,00	12/07.08.2020г.
13	13	6.8.2020	Септември	Александър Минов	Младежки дом- обучение	0,00	10,00	0,00	10,00	13/07.08.2020г.
14	14	6.8.2020	Септември	Николина Дечева	Младежки дом- обучение	0,00	10,00	0,00	10,00	14/07.08.2020г.
15	15	6.8.2020	Септември	Диана Николова	Младежки дом- обучение	0,00	10,00	0,00	10,00	15/07.08.2020г.
16	16	6.8.2020	Септември	Адриана Изевкова	Младежки дом- обучение	0,00	10,00	0,00	10,00	16/07.08.2020г.
17	17	7.10.2020	Велинград	Мария Тодорова	Консултация - "Вивиан-66"ЕООД	0,00	10,00	0,00	10,00	17/08.10.2020г.
18	18	7.10.2020	Велинград	Александър Минов	Консултация - "Вивиан-66"ЕООД	0,00	10,00	0,00	10,00	18/08.10.2020г.
19	19	7.10.2020	Велинград	Адриана Изевкова	Консултация - "Вивиан-66"ЕООД	0,00	10,00	0,00	10,00	19/08.10.2020г.
20	20	7.12.2020	Пазарджик	Мария Тодорова-Митова	ОД на ДФЗ	0,00	10,00	0,00	10,00	20/08.12.2020г.
21	21	8.12.2020	Септември	Мария Тодорова-Митова	Община Септември	0,00	10,00	0,00	10,00	21/08.12.2020г.
22	22	10.12.2020	Велинград	Мария Тодорова-Митова	Община Велинград	0,00	10,00	0,00	10,00	22/11.12.2020г.

23	23	22.12.2020	Пазарджик	Александър Минов	Редком Инженеринг	0,00	10,00	0,00	10,00	23/23.12.2020г.
24	24	23.12.2020	Септември	Александър Минов	Община Септември	0,00	10,00	0,00	10,00	24/23.12.2020г.
									Общо:	240,00 лева

Одобрената сума със Заповед № РД 09-174 от 24.02.2020 год. по бюджетен ред 4.1. Командировки на територията на МИГ и в страната за екипа и членове на КВО, свързани с необходимостта от посещения, работни срещи, КИПП, срещи с ДФЗ - РА, МЗХГ, други МИГ или други институции, участие в срещи на НСМ, за обучения на екипа извън територията и др., съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.) и Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, приета с Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (ДВ, бр. 50 от 2004 г.) (по чл.9, ал.2, т.4 от Наредба № 1 от 22.01.2016г.) е 15 000,00 лв.

За периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. сумата на направените командировъчни разходи е 240,00 лв.

3.1.4. Разходи за закупуване на преносими компютри – лаптоп, с включен лицензиран софтуер

Съгласно одобрения бюджет са закупени 2 бр. лаптопи с фактура № 0005007454/22.12.2020г. на стойност 3517,00 лв. Доставчик е „СИТИ КОМПЮТЪР АЛЕКС“ ЕООД по Договор за доставка № РД 04/18.12.2020г. Фактурата е заплатена по банков път на 22.12.2020г. и е сключена застраховка за закупените активи.

Одобрената сума със Заповед № РД 09-174 от 24.02.2020 год. по бюджетен ред 5.1 Закупуване на преносим компютър - лаптоп с включен лицензиран софтуер (по чл.9, ал.2, т.7 от Наредба № 1 от 22.01.2016г.) е 3 517,00 лв

3.1.5. Разходи за актуализация на счетоводен и ТРЗ софтуер.

МИГ използва програмен продукт за счетоводно и трудово отчитане на фирма Микроинвест, наречен Делта Про и ТРЗ Про. Счетоводният продукт е закупен в предния програмен период и в този се залагат и извършват разходи само за актуализация на програмният продукт с действащото законодателство.

За 2020 година има извършена актуализация с фирма „РЕДКОМ ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД, оторизирана да представлява фирма „Микроинвест“ във Пазарджишка област.

Разходите, направени за актуализации, са в размер на 104,00 лева, платими по банков път на доставчика на 13.02.2020 година въз основа на издадена фактура № 601/13.02.2020г. *Одобрената сума със Заповед № РД 09-174 от 24.02.2020 год. по бюджетен ред 5.4. Актуализация на счетоводен и ТРЗ софтуер е 400,00 лв.*

3.1.5 Разходи за застраховане на дълготрайни материални активи

МИГ Белово, Септември, Велинград е застраховал наличните машини, съоръжения и оборудване в „ДЗИ – Общо Застраховане“ ЕАД, както следва:

<i>период</i>	<i>доставчик/изпълнител</i>	<i>застраховано имущество</i>	<i>застрахователна полица</i>	<i>сума</i>	<i>дата на плащане</i>
2020г.	ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД	климатици	111220121000305/15.01.2020г.	24,94лв.	16.1.2020г.
	ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД	Ксерокс мултифункционално устройство	111220121000309/15.01.2020г.	22,53лв.	16.1.2020г.
	ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД	лаптопи	130620121000002/30.06.2020г.	181,86лв.	30.6.2020г.
	ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД		130620121000004/22.12.2020г.	188,33лв.	22.12.2020г.
			Общо:	417,66лв.	

Одобрената сума със Заповед № РД 09-174 от 24.02.2020 год. по бюджетен ред 7.1 Разходи за застраховане на закупени дълготрайни материални активи е 600,00 лв.

3.1.7. Разходи за обучение на екипа на МИГ по национално законодателство

За периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. няма извършени разходи за обучение на екипа на МИГ по национално законодателство.

3.1.8. Разходи за банкови такси

МИГ – Белово, Септември, Велинград използва по проекта разплащателна банкова сметка открита в ТБ ОББ АД – клон Велинград.

За отчетния период МИГ заявява за възстановяване разходи за банкови такси в размер на 428,10 лева от одобрени по бюджет 1800,00 лв.:

<i>месец/година</i>	<i>Одобрена сума по бюджет</i>	<i>Направени разходи в лв.</i>
Януари 2020г.	150,00 лв.	24,90 лв.
Февруари 2020г.	150,00 лв.	27,70 лв.
Март 2020г.	150,00 лв.	28,70 лв.
Април 2020г.	150,00 лв.	31,60 лв.

Май 2020г.	150,00 лв.	27,80 лв.
Юни 2020г.	150,00 лв.	31,30 лв.
Юли 2020г.	150,00 лв.	23,10 лв.
Август 2020г.	150,00 лв.	25,50 лв.
Септември 2020г.	150,00 лв.	23,10 лв.
Октомври 2020 г.	150,00 лв.	21,90 лв.
Ноември 2020г.	150,00 лв.	21,90 лв.
Декември 2020г.	150,00 лв.	140,60 лв.
ОБЩО:	1800,00 лв.	428,10 лв.

3.1.9. Разходи за издаване на изискуеми документи

Размерът на платените от МИГ държавни такси е в размера на 55,00 лева. Заявените разходи за възстановяване в размер на 55,00 лева включват такси за публикуване на ГФО и вписване на промяна на членове на УС. Сумите са платени по банкова сметка.

<i>период</i>	<i>доставчик/изпълнител</i>	<i>основание</i>	<i>дата</i>	<i>сума</i>	<i>дата на плащане</i>
2020г.	АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА	вписване на промяна на членове на УС	6.1.2020г.	25,00 лв.	6.1.2020г.
	АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА	вписване на промяна на членове на УС	16.2.2020г.	15,00 лв.	16.2.2020г.
	АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА	вписване на промяна на членове на УС	2.3.2020г.	15,00 лв.	2.3.2020г.
	АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА	публикуване на ГФО	23.6.2020г.	20,00 лв.	23.6.2020г.
Общо:				55,00 лв.	

Одобрената сума със Заповед № РД 09-174 от 24.02.2020 год. по бюджетен ред 11.2
Такса за издаване на документи е 55,00 лв.

3.1.10. Разходи за обучение на екипа и членове на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегия за местно развитие – чл. 9, ал.2, т. 13 от Наредба № 1.

За периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. няма извършени разходи за обучение на екипа и членове на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегия за местно развитие – чл. 9, ал.2, т. 13 от Наредба № 1.

3.1.11. Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ

За периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. е извършен разход за Членски внос за Асоциация Българска национална ЛИДЕР мрежа за 2020 година в размер на 360,00 лв., платени по банков път на 29.12.2020г. по фактура № 0000000180/29.12.2020г.

Одобрената сума със Заповед № РД 09-174 от 24.02.2020 год. по бюджетен ред 8.1. Членски внос за Асоциация Българска национална ЛИДЕР мрежа за 2020 година е 360,00 лв.

Общата сума на разходи по първата част от бюджета – Текущи разходи за управление на Стратегия на МИГ по чл. 9, ал. 2 за периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. възлизат на сумата от 114 237,79 лева и е в рамките на одобрената сума по бюджет.

3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

3.2.1 Разходи за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания)

За периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. няма извършени дейности и разходи за анализи и проучвания.

3.2.2. Разходи за популяризиране, информиране и публичност:

1/ Разходи за поддръжка на интернет страницата на МИГ.

На 08.01.2020 г. е подновен хостинг на съществуващата интернет страница на МИГ за 2020г. Подновяването е извършено с фактура № 8215752 от 02/01/2020г. от фирма „Супер Хостинг.БГ” ООД, град София и заплатено по банкова сметка на 08.01.2020г. за сумата от 195,75 лева.

Одобрената сума със Заповед № РД 09-174 от 24.02.2020 год. по бюджетен ред 2.2. Разходи за Домейн и хостинг е 161,70 лв.

ЗАБЕЛЕЖКА: В заявка за плащане към ДФЗ МИГ заявява възстановяване на разхода в размер на сумата от 161,70 лв. Разликата от 34,05 лв. остава за сметка на МИГ.

За периода януари – декември 2020 година за създаване и поддържане на актуални новини на интернет страницата на МИГ за периода е сключен граждански договор от 02.01.2020г. със Стелиян Хараланов. Извършената дейност е отчетена с отчетни доклади от лицето и е приета с приемо-предавателни протоколи от същите дати. Възнаграждението на лицето е заплатено по посочена от него банкова сметка, както и дължимите данъчни и осигурителни вноски.

<i>период</i>	<i>доставчик/изпълнител</i>	<i>договор</i>	<i>фактура</i>	<i>сума</i>	<i>дата на плащане</i>
ЯНУАРИ-МАРТ 2020	Стелиян Георгиев Хараланов	ГД 001/02.01.2020г.	Сметка за изплатена сума от 03.04.2020	237,00 лв.	3.4.2020г.
			Осигуровки за сметка на работодател	28,12 лв.	3.4.2020г.
АПРИЛ-ДЕКЕМВРИ 2020	Стелиян Георгиев Хараланов	ГД 001/02.01.2020г.	Сметка за изплатена сума от 22.12.2020	711,00 лв.	22.12.2020г.
			Осигуровки за сметка на работодател	84,36 лв.	22.12.2020г.
			Общо:	1060,48 лв.	

За периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. сумата на заявените разходи за поддръжка на интернет страница е 1060,48 лв.

Одобрената сума със Заповед № РД 09-174 от 24.02.2020 год. по бюджетен ред 2.1. Поддържане на електронна страница е 1068,00 лв.

2/ Разходи за публикации в местни медии

В периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. МИГ е извършил следните публикации в местни медии:

<i>период</i>	<i>доставчик/изпълнител</i>	<i>фактура</i>	<i>сума</i>	<i>дата на плащане</i>
2020г.	ВЕСТНИК ТЕМПО ЕООД	1307/23.12.2020г.	360,00лв.	23.12.2020г.
		Общо:	360,00лв.	

Одобрената сума със Заповед № РД 09-174 от 24.02.2020 год. по бюджетен ред 2.3 Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4 е 4320,00 лв.

2/ Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ.

За отчетния период 01.01.2020г. – 31.12.2020г. година МИГ е изработил следните планирани и одобрени рекламни материали за популяризиране дейността на МИГ, СВОМР и подхода ЛИДЕР:

<i>вид разход</i>		<i>период</i>	<i>доставчик/ изпълнител</i>	<i>договор</i>	<i>фактура</i>	<i>сума</i>	<i>дата на плащане</i>
Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ	тефтери, луксозни	2020г.	"ДК-АРТ" ЕООД	РД 5/18.12.2020г.	1000000400/22.12.2020г .	900,00лв	22.12.2020г.
	химикали ПВЦ		"ГАЛИЛЕЯ 2020" ЕООД	РД 6/18.12.2020г.	0000000418/23.12.2020г .	499,98лв	23.12.2020г.
	стенни работни календари		"ДК-АРТ" ЕООД	РД 5/18.12.2020г.	1000000400/22.12.2020г .	600,00лв	22.12.2020г.
	чаши		"ДК-АРТ" ЕООД	РД 8/18.12.2020г.	1000000401/23.12.2020г .	1110,00лв	23.12.2020г.
	рекламни торбички		"ГАЛИЛЕЯ 2020" ЕООД	РД 6/18.12.2020г.	0000000418/23.12.2020г .	469,20лв	23.12.2020г.
	пирамидки		"ДК-АРТ" ЕООД	РД 5/18.12.2020г.	1000000400/22.12.2020г .	270,00лв	22.12.2020г.
	чадъри		"ГАЛИЛЕЯ 2020" ЕООД	РД 7/18.12.2020г.	0000000419/23.12.2020г .	1200,00лв	29.12.2020г.
	Bluetooth колонка		"ГАЛИЛЕЯ 2020" ЕООД	РД 7/18.12.2020г.	0000000419/23.12.2020г .	705,00лв	29.12.2020г.
	Флаш памет		"ГАЛИЛЕЯ 2020" ЕООД	РД 6/18.12.2020	0000000418/23.12.2020	4799,99	23.12.2020
						Общо:	10554,17

Сумата на разходите за изработените рекламни материали за периода от 01.01.2020г – 31.12.2020г. е 10 554,17 лева.

Одобрената сума със Заповед № РД 09-174 от 24.02.2020 год. по бюджетен ред Разходи за популяризиране, информиране и публичност- чл. 9, ал. 3, т. 2 е :

2.7. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - тефтери, луксозни	брой	100	9,00	900,00 лв.
2.8. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - химикали от ПВС	брой	500	1,00	500,00 лв.
2.9. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - стенни работни календари	брой	100	6,00	600,00 лв.

2.10. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - чаши	брой	100	11,10	1 110,00 лв.
2.11. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - рекламни торбички	брой	100	4,70	470,00 лв.
2.13. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - пирамидки	брой	100	2,70	270,00 лв.
2.14. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - чадъри	брой	200	6,00	1 200,00 лв.
2.15. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - Bluetooth колонка	брой	25	28,20	705,00 лв.
2.16. Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - флаш памет	брой	300	16,00	4 800,00 лв.

Всички рекламни материали са изработени при спазване на изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г. На всички рекламни материали са поставени: емблемата на ЕС, общото лого на програмен период 2014-2020г, упоменат е финансиращият фонд, както и Европейските структурни и инвестиционни фондове.

4/ Разходи за провеждане на еднодневно обучение, за най-малко десет участника - зала, кафе-паузи, обяд, консумативи, лектори

За периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. са проведени следните обучения:

	дата	доставчик/изпълнител	предмет	фактура	сума	дата на плащане
Обучение в гр. Велинград	05.08.2020г.	РИЧ ГАРДЪН ООД	обяд за участници	1000000006/07.08.2020г.	176,90лв.	7.8.2020г.
		ГОЛД ООД	кафе паузи	0000001954/06.08.2020г.	65,00лв.	17.8.2020г.
Обучение в гр. Септември	06.08.2020г.	БОРСА ЕООД	обяд за участници	2000001118/06.08.2020г.	143,40лв.	6.8.2020г.
Обучение в гр. Белово	07.08.2020г.	ЕТ "АЛЕКСАНДЪР МИНОВ-ДИМИТЪР МИНОВ"	кафе паузи	0000000502/20.08.2020г.	42,00лв.	8.9.2020г.
				Общо:	385,30лв.	

На 07.08.2020г. в гр. Белово, на 06.08.2020г. в град Септември и на 05.08.2020г. в град Велинград МИГ Белово, Септември, Велинград проведе обучения по Стратегията за

водено от общностите местно развитие на тема „Изпълнение и отчитане на проекти финансирани от МИГ по ПРСР 2014-2020г.“. Обученията са част от планираните дейности за 2020 година по бюджетен ред 3 - Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода - чл. 9, ал. 3, т. 3, точка 3.2 Провеждане на едnodневно обучение, за най-малко десет участника - зала, кафе-паузи, обяд, консумативи, лектори.

Обученията са предназначени за популяризирането на Стратегията за ВОМР и прилагане на подхода ВОМР. За участие в обучението бяха поканени всички кандидати с подадени проектни предложения и всички бенефициенти с подписани договори към СВОМР на МИГ – Белово, Септември, Велинград и ПРСР през програмен период 2014-2020г., местни лидери и заинтересовани лица.

На обучението бяха представени условията за изпълнение на проекти по процедурите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, обявени от МИГ Белово, Септември, Велинград /техническо и финансово изпълнение на проектите/, последователността на действията от страна на бенефициентите и техните задължения.

В процеса на обучението присъстващите бяха запознати с:

- Провеждане на обществени поръчки за избор на изпълнители съгласно ЗОП;
- Провеждане на избор на изпълнители съгласно ПМС 160;
- Застраховки – сключване и поддържане;
- Задължения на бенефициентите съгласно утвърдените Условия за изпълнение на проекти и Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ;
- Авансово плащане – банкова гаранция; запис на заповед;
- Междинно плащане;
- Окончателно плащане;

След представяне на информацията с присъстващите бяха проведени дискусии.

Лектор на обучението беше Мария Годорова Митова – Изпълнителен директор и Николина Дечева – Експерт по прилагане на СВОМР на МИГ – Белово, Септември, Велинград.

Общата сума на разходи по втората част от бюджета – Разходи за популяризиране на Стратегия за ВОМР на територията и нейното изпълнение – чл. 9, ал. 3 за отчетния период 01.01.2020г. – 31.12.2020. възлизат на сумата от 12 563,65 лева и е в рамките на одобрената сума по бюджет.

Общата сума на извършените дейности и разходи за 2020г., заявени за възстановяване е 126 801,44 лева.

Всички направени разходи са в съответствие с процедурите от Закона за обществените поръчки при избор на изпълнител за текущи разходи и популяризиране на стратегията на територията на действие на МИГ. Списък на планирани, в процес на провеждане и проведени обществени поръчки, независимо от източника на финансиране е изпратен на ДФЗ – РА София за предварителен контрол. Същият списък е публикуван на интернет страницата на МИГ и се прилага при подаване на всяка една Заявка за възстановяване на разходите.

На интернет страницата на МИГ е качен и Списък на физическите и юридическите лица с които МИГ има сключени договори през 2020 г.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период – 2020 година

№	Планирана дейност съгласно заявление/заповед за одобрение на планирани дейности и разходи	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв.	Обща стойност на планираните разходи, лв.	Извършване на дейността ДА/НЕ	Обща стойност на извършените разходи съгласно подадени заявки за плащане, лв.	Изплате на финансова помощ, лв.
1	Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя - чл. 9, ал. 2, т. 1	Разходи за възнаграждения и осигуровки за 2020г.	година	1		108 455,04	да	98129,59	не
Общо:						108 455,04		98129,59	
2	Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) - чл. 9, ал. 2, т. 2	Изплащане на възнаграждения и осигуровки на експерти, свързани с прилагането на стратегията - оценители	оценен проект	100	179,00	17 900,00	да	202,34	не
		Изплащане на възнаграждения и осигуровки на експерти, свързани с прилагането на стратегията – консултанти, външни експерти и др.	човеко-ден	20	179,00	3 580,00	да	145,42	не
3	Опростени разходи - чл. 5, т. 3	До 15 на сто от определените разходи по чл. 9, ал. 2, т. 1	За година	1	15 000,00	15 000,00	да	10 638,68	не
Общо:						36 480,00		10 986,44	
4	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.) и Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, приета с Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (ДВ, бр. 50 от 2004	4.1. Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.)	За година	1	15 000,00	15 000,00	да	240,00	не

	г.) - чл. 9, ал. 2, т. 4								
						Общо:	15 000,00		240,00
5	Разходи за закупуване на офис техника, в т.ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане - чл. 9, ал. 2, т. 7	Разходи за закупуване на преносим компютър – лаптоп с включен лицензиран софтуер (по чл.п, ал.2, т.7 от Наредба №1 от 22.01.2016г.)	брой	2	1 758,50	3 517,00	да	3 517,00	не
		Разходи за актуализация на счетоводен и ТРЗ софтуер "Микроинвест ДелтаПро и ТРЗ Про"	брой	2	200,00	400,0	да	104,00	не
						Общо:	3 917,00		3 621,00
6	Разходи за застраховане на закупени след подписване на договора за изпълнение на стратегия дълготрайни материални активи по реда на тази наредба, както и на такива, закупени по реда на Наредба № 23 от 2009 г. до срока, определен за задължително застраховане съгласно същата наредба - чл. 9, ал. 2, т. 11;	Разходи за застраховане на дълготрайни материални активи	година	1	600,00	600,00	да	417,66	не
7	Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие - чл. 9, ал. 2, т. 13	Провеждане на еднодневно обучение – зала, кафе-паузи, обяд, консумативи, лектори	брой	3	715,00	2 145,00	не	0,00	Не
		Разходи за обучение на екипа по националното законодателство -такси участие на човек	брой	4	300,00	1 200,00	не	0,00	Не
8	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ	Членски внос за Асоциация Българска национална ЛИДЕР мрежа за 2020 година	година	1	360,00	360,00	да	360,00	не
9	Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи - чл. 9, ал. 2, т. 16	Банкови такси за управление на сметки	месец	12	150,00	1 800,00	да	428,10	не
		Такси за издаване на изискуеми документи	година	1	500,00	500,00	да	55,00	Не
						Общо:	6 605,00		1 260,76
						ОБЩО Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ - чл. 9, ал. 2:	170 457,04		114 237,79
10	Разходи за проучвания и анализи на съответната	Извършване на анализ	брой	1	4 691,00	4 691,00	не	0,00	не

	територия по чл. 9, ал.3, т.1	Извършване на проучване							не	
						Общо:	4 691,00		0,00	
11	Разходи за популяризиране, информиране и публичност- чл. 9, ал. 3, т. 2	Разходи за поддръжка на интернет страница	месец	12	89,00	1 068,00	да	1060,48	не	
		Разходи за домейн	брой	1	161,70	161,70	да	161,70	не	
		Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4	брой	12	360,00	4 320,00	да	360,00	не	
		Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии	минута	30	113,00	3 390,00	не	0,00	не	
		Извършване на писмени преводи	страница	100	19,00	1 900,00	не	0,00	не	
		Извършване на устни преводи	час	20	68,00	1 360,00	не	0,00	не	
		Разходи за изработка на рекламни материали, свързани с популяризиране на дейността на МИГ – тефтери, луксозни	брой	100	9,00	900,00	да	900,00	не	
		Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ – химикали от ПВЦ	брой	500	1,00	500,00	да	499,98	не	
		Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ – стенни работни календари	брой	100	6,00	600,00	да	600,00	не	
		Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - чаши	брой	100	11,10	1 110,00	да	1110,00	не	
		Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ – рекламни торбички	брой	100	4,70	470,00	да	469,20	не	
Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ – раници	брой	50	16,30	815,00	не	0,00	не			

		Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ – пирамидки	брой	100	2,70	270,00	да	270,00	Не	
		Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ – чадъри	брой	200	6,00	1 200,00	да	1 200,00	не	
		Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ – Bluetooth колонка	брой	25	28,20	705,00	да	705,00	не	
		Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ – флаш памет	брой	300	16,00	4 800,00	да	4 799,99	не	
		Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ – Книжка – добри практики от прилагане на СВОМР, обем 50 стр.	Брой	500	12,40	6 200,00	не	0,00	не	
						Общо:		29 769,70		12 136,35
12	Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода - чл. 9, ал. 3, т. 3	Провеждане на еднодневно обучение за най-малко двадесет участници - зала, кафе-паузи, обяд, консумативи, лектори (за най-малко десет участници)	брой	3	1 046,00	3 138,00	не	0,00	не	
		Провеждане на еднодневно обучение, за най-малко десет участника - зала, кафе-паузи, обяд, консумативи, лектори	брой	9	715,00	6 435,00	да	427,30	не	
		Провеждане на информационна конференция за най-малко 50 участници - кафе-паузи, наем зала	брой	9	698,00	6 282,00	не	0,00	не	
						Общо:		15 855,00		427,30
ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ								50 315,70		12563,65
ОБЩО РАЗХОДИ ЗА 2020 ГОД.:								220 772,74		126 801,44

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	0	0	0	3	3
Брой на участниците в обученията	0	11	0	26	37
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	0	0	0	0	0

4. Възникнали проблеми. (когато е приложимо).

Изминалата 2020 година бе изключително трудна за дейността на МИГ – Белово, Септември, Велинград. Трудността възникна от подадени в ДФЗ и МЗХГ жалби срещу дейността на МИГ. Постъпилите жалби бяха неоснователни, но за тяхното разглеждане и проверка в ДФЗ, отдел „Противодействие на измамите“ отне дълго време – от месец април 2020г. до месец декември 2020г. За времето на проверка МИГ – Белово, Септември, Велинград бе лишен от финансиране и подадените три броя заявка за плащане на извършени дейности и разходи за цялата 2019г., както и заявка за авансово плащане за 2020г. останаха неразплатени до 22.12.2020г. Безвъзмездната финансова помощ от ДФЗ за 2019г. и авансова за 2020г. постъпиха в банковата сметка на МИГ на 22.12.2020г.

Това от своя страна направи практически невъзможно МИГ да изпълни заложените дейности за популяризиране на стратегията в частта – информационни срещи и обучения на бенефициенти, местни лидери, заинтересовани страни. За всяко едно обучение, което МИГ планира да извърши следва да уведоми Управляващият орган на съответната програма и ДФЗ най-малко 10 дни по-ранно от датата на провеждане.

Несигурността през време на проверката не позволи МИГ да поема задължения чрез възлагане на дейности и разходи, които бяха планирани и следва да бъдат извършени през 2020г. Всички дейности, които са извършени са с труд на служителите на МИГ и не наемане на външни изпълнители. В проведените три обучения пред 2020г. се използваха зали собственост на общините, за които не се плащаше наем, лекторите бяха служителите на МИГ, информационните материали и информационната кампания се проведе от служители на МИГ. Бяха заплатени разходи само за кетеринг на участниците в обученията.

Нередовното финансиране на МИГ изразяващо се в забавяне на плащанията на заявките от ДФЗ по редица причини - подадени жалби, наличие на задължения на

член на УС, честа смяна на членове на УС поради възникване на различни обстоятелства, водещи до неспазване на изискванията на Наредба № 22, води до невъзможност да бъдат изпълнени заложените дейности за съответната година в цялост, невъзможност за изпълнение на съотношението 80/20 на разходите за текуща издръжка и разходите за популяризиране на стратегията, както и до чести промени в състава на административното звено на МИГ. Забавените плащания водят до нередовно заплащане на трудовите възнаграждения на служителите в нарушение на Кодекса на труда, натрупване на задължения за данъчно – осигурителни вноски към НАП, водещи до генериране на лихви, образуване на изпълнителни дела, налагане на заповед за запор върху банкови сметки.

Приложимото законодателство, обхващащо правото на редовно финансиране на МИГ-овете следва да бъде променено в посока независимост на МИГ от фактори, върху които не може да влияе – например възникване на задължения на член на УС, постъпване на неоснователни жалби и т.н.

Дата: 04.01.2021 г.

Председател на УС на МИГ/п/.....

Елена Канлиева

/п/ - Заличена информация по ЗЗЛД